

٢٠١٩

الدراسة الذاتية

كلية الطب - جامعة طنطا



وحدة ضمان الجودة

البيانات الوصفية لكلية الطب – جامعة طنطا

١- اسم المؤسسة:

- نوع المؤسسة: كلية
- اسم الجامعة: طنطا
- نوع الجامعة: حكومية

٢- عنوان المؤسسة:

- تاريخ التأسيس: مايو ١٩٦٢ كفرع لجامعة الاسكندرية
القرار الجمهوري / الوزاري رقم ١٤٦٨
- تاريخ بدء الدراسة: ١٩٦٣/١٩٦٢
- مدة الدراسة: ست سنوات + عام امتياز (لائحة ٢٠٠٥)
- خمس سنوات + عامين امتياز (لائحة ٢٠١٨)

٣- القيادة الأكاديمية:

- قائم بأعمال عميد الكلية: أ.د. أحمد محمد غنيم أستاذ طب وجراحة العين
- تليفون: ٤٠٣٣٣٧٥٤٤ . فاكس: ٤٠٣٤٠٤٤٧٣ .
- بريد إلكتروني: dean@med.tanta.edu.eg

٤- الموارد البشرية بالمؤسسة:

- عدد أعضاء هيئة التدريس:

إجمالي	علي رأس العمل	منتدب جزئياً	معار	أجازة	مهمة علمية
١٥٢٨	١١٤١	١٢٤	١١٣	١٤٣	٧

- نسبة المعارين لإجمالي أعضاء هيئة التدريس: ٧,٤ %
- نسبة الإجازات الخاصة لإجمالي أعضاء هيئة التدريس: ٩,٣٥ %
- عدد أعضاء الهيئة المعاونة:

إجمالي	على رأس العمل	أجازة خاصة	بعثة
٨٣٦	٧٢٦	٤٢	٦٨

- نسبة الإجازات الخاصة لإجمالي الهيئة المعاونة: ٥%

■ توزيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وفقاً للدرجة العلمية:

الهيئة المعاونة			أعضاء هيئة التدريس						
الإجمالي	معيد	مدرس مساعد	الإجمالي	مدرس	أستاذ مساعد	أستاذ	أستاذ مساعد متفرغ	أستاذ متفرغ	
٨٣٦	١٨٧	٦٤٩	١٥٢٨	٥٣٣	٣٣٧	٤٤٤	٢	٢١٢	العدد
	٣٣,٣٦	٧٧,٦٣		٣٤,٩	٢٢	٢٩	٠,١٣	١٣,٩	النسبة %

■ عدد أفراد الجهاز الإداري والفني:

منتدب	دائم	إجمالي
٦	٢٢٥	٢٣١

٥- الأنشطة الأكاديمية بالمؤسسة

■ برامج المرحلة الجامعية الأولى

- تمنح المؤسسة درجة (تذكر الدرجة الجامعية الأولى والتخصص) من خلال عدد (٤) برنامج مفصلة بالجدول (١)
- تخرج من الكلية عدد (٥٦) من الدفعات، كان أولها في العام الدراسي (١٩٦٨/١٩٦٩)
- مقيد بالكلية وفق إحصائيات العام الدراسي (٢٠١٩/٢٠١٨) عدد (٥٢٧٠) من الطلاب
- عدد الخريجين في السنوات الخمس الأخيرة:

الإجمالي	٢٠١٨/٢٠١٧	٢٠١٧/٢٠١٦	٢٠١٦/٢٠١٥	٢٠١٥/٢٠١٤	٢٠١٤/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٢	العام الدراسي
٣٧٧٥	٧٧٩	٦١٩	١٥٥	٦٢٦	٧٢٦	٨٧٠	العدد

جدول (١)

نسبة الهيئة المعاونة للطلاب	نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلاب	عدد الطلاب	عدد الهيئة المعاونة	عدد أعضاء هيئة التدريس	البرنامج (المرحلة الجامعية الأولى)	
٧,٣:١	٤,٦١	٥٢٧٠	٧٢٦	١١٤١	بكالوريوس طب والجراحة	١

نسبة الهيئة المعونة للطلاب	نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلاب	عدد الطلاب	عدد الهيئة المعونة	عدد أعضاء هيئة التدريس	البرنامج (المرحلة الجامعية الأولى)
٠,٠٣:١	٠,٠٢:١	٢٣	٧٢٦	١١٤١	٢ بكالوريوس الطب والجراحة القائم على الجدارات بنظام الساعات المعتمدة نظام الست السنوات
٠,٠١٨:١	٠,٠١١:١	١٣	٧٢٦	١١٤١	٣ بكالوريوس الطب والجراحة القائم على الجدارات بنظام الساعات المعتمدة نظام الخمس السنوات
١,٢:١	٠,٧٦:١	٩٣٥	٧٢٦	١١٤١	٤ بكالوريوس الطب والجراحة بنظام النقاط المعتمدة (خمس سنوات)
٨,٧:١	٥,٥:١	٦,٣٢٥	٧٢٦	١١٤١	الإجمالي

ملحوظة: يتم حساب العضو المنتدب جزئياً بنصف العضو المعين أو المعاركلياً

■ برامج الدراسات العليا

- تمنح المؤسسة عدد (٩٩) من برامج الدراسات العليا منها عدد (٢٢) برنامج للدبلوم وعدد (٣٨) برنامج ماجستير وعدد (٣٩) برنامج دكتوراه في التخصصات المبينة في الجدول (٢)
- مقيد بالكلية وفق إحصائيات العام الدراسي (٢٠١٧/٢٠١٨) عدد (٩٧٢) من الطلاب منهم عدد (١٨٧) طالب دبلوم , وعدد (٦٣٥) طالب ماجستير, وعدد (١٥٠) طالب دكتوراه

■ عدد الدرجات التي تم منحها خلال السنوات الخمس الأخيرة:

الإجمالي	٢٠١٨/٢٠١٧	٢٠١٧/٢٠١٦	٢٠١٦/٢٠١٥	٢٠١٥/٢٠١٤	٢٠١٤/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٢	العام الدراسي
٨٩٩	١١٧	١٦٠	٢١٤	١٣٠	١٦٤	١١٤	دبلوم
٢٥٠١	٣٩٢	٤٧٨	٤٣٥	٤٤١	٤٢٨	٣٢٧	ماجستير
٤١٢	٧٥	٧٤	٨٨	٧١	٥٨	٤٦	دكتوراة

جدول (٢)

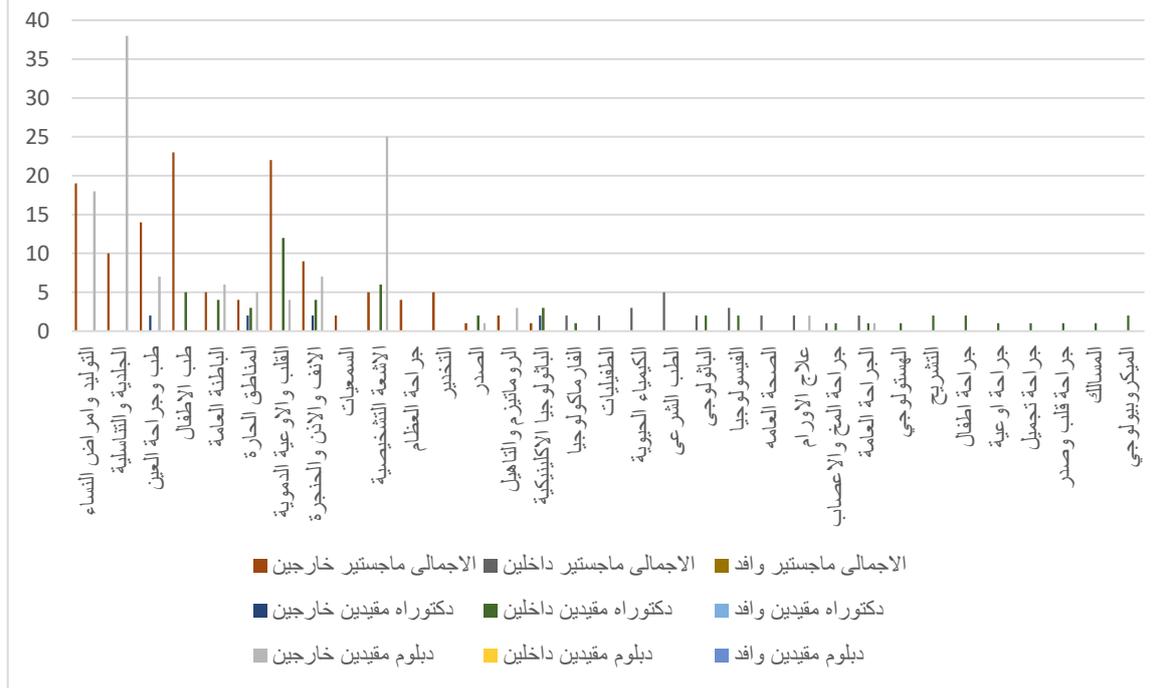
بيان بإجمالي طلاب الدراسات العليا

(ماجستير – دكتوراه) ابريل ٢٠١٨

دبلوم مقيدين			دكتوراه مقيدين			الاجمالي ماجستير			اسم البرنامج
وافد	داخليين	خارجين	وافد	داخليين	خارجين	وافد	داخليين	خارجين	
		١٨		-	-	٠	٠	١٩	التوليد وامراض النساء
		٣٨		-	-	٠	٠	١٠	الجلدية والتناسلية
		٧		-	٢	٠	٠	١٤	طب وجراحة العين
		٠		٥	-	٠	٠	٢٣	طب الاطفال
		٦		٤	-	٠	٠	٥	الباطنة العامة
		٥		٣	٢	٠	٠	٤	المناطق الحارة
		٤		١٢		٠	٠	٢٢	القلب والاعوية الدموية
		٧		٤	٢	٠	٠	٩	الانف والاذن والحنجرة
		٠				٠	٠	٢	السمعيات
		٢٥		٦	-	٠	٠	٥	الاشعة التشخيصية
		٠				٠	٠	٤	جراحة العظام
		٠				٠	٠	٥	التخدير
		١		٢		٠	٠	١	الصدر
		٣				٠	٠	٢	الروماتيزم والتاهيل
		٠		٣	٢	٠	٠	١	الباثولوجيا الاكلينيكية
		٠		١	-	٠	٢	٠	الفارماكولوجيا
		٠				٠	٢	٠	الطفيليات
		٠				٠	٣	٠	الكيمياء الحيوية
		٠				٠	٥	٠	الطب الشرعى
		٠		٢	-	٠	٢	٠	الباثولوجى

دبلوم مقيدين			دكتوراه مقيدين			الاجمالي ماجستير			اسم البرنامج
وافد	داخليين	خارجيين	وافد	داخليين	خارجيين	وافد	داخليين	خارجيين	
		٠		٢		٠	٣	٠	الفيسولوجيا
		٠				٠	٢	٠	الصحة العامه
		٢				٠	٢	٠	علاج الاورام
				١		٠	١	٠	جراحة المخ والاعصاب
		١		١		٠	٢	٠	الجراحة العامة
				١		٠	٠	٠	الهستولوجي
				٢		٠	٠	٠	التشريح
				٢		٠	٠	٠	جراحة اطفال
				١		٠	٠	٠	جراحة اوعية
				١		٠	٠	٠	جراحة تجميل
				١		٠	٠	٠	جراحة قلب وصدر
				١		٠	٠	٠	المسالك
				٢		٠	٠	٠	الميكروبيولوجي

بيان بأعداد طلاب الدراسات العليا ابريل 2018



بيان أعداد طلاب الدراسات أكتوبر ٢٠١٨

اسم البرنامج	الاجمالي الماجستير			الاجمالي دكتوراه (مقيدون)			الاجمالي دبلوم (مقيدون)		
	وافد	داخليين	خارجين	وافد	داخليين	خارجين	وافد	داخليين	خارجين
التوليد وامراض النساء	0	2	35	0	3	0	0	0	0
الجلدية والتناسلية	0	2	12	0	0	2	0	0	0
طب وجراحة العين	0	1	34	0	0	3	0	0	0
طب الاطفال	0	2	6	0	3	0	0	0	0
الباطنة العامة	0	2	14	0	3	0	0	0	0
المناطق الحارة	0	2	1	0	0	1	0	0	0
القلب والاعوية الدموية	0	1	27	0	2	0	0	0	0
الانف والاذن والحنجرة	0	1	6	0	0	1	0	0	0
السمعيات	0	1	2	0	0	1	0	0	0
التخاطب	0	1	0	0	0	0	0	0	0

الاجمالي دبلوم (مقيدين)			الاجمالي دكتوراه (مقيدين)			الاجمالي الماجستير			اسم البرنامج
وافد	داخليين	خارجيين	وافد	داخليين	خارجيين	وافد	داخليين	خارجيين	
٠	٠	٠		٣		٠	٣	٢٠	الاشعة التشخيصية
٠	٠	٠				٠	١	٥	العصبية والنفسية
٠	٠	٠		٦	١	٠	١	٢	جراحة العظام
٠	٠	٠		٥		٠	١	٠	المسالك البولية
٠	٠	٠				٠	١	٠	جراحة القلب والصدر
٠	٠	٠		١٤		٠	٦	١	التخدير
٠	٠	٠				٠	١	٢	الصدر
٠	٠	٠		١		٠	٢	٣	الروماتيزم والتاهيل
٠	٠	٠		٢	٣	٠	٠	١	الباثولوجيا الاكلينيكية
٠	٠	٠				٠	٠	١	الطب الشرعي
٠	٠	٠		٤		٠	٠	١	الباثولوجي
٠	٠	٠		٢		٠	٠	١	الصحة العامة
٠	٠	٠		٢		٠	٠	١	الميكروبيولوجيا
٠	٠	٠		٢		٠	٢	٠	التشريح الادامي
٠	٠	٠		١		٠	٠	٩	علاج الاورام
٠	٠	٠		١		٠	٢	٠	جراحة المخ والاعصاب
٠	٠	٠		٤		٠	٣	٢	الجراحة العامة
٠	٠	٠		٣	٢	٠	١	٢	الطوارئ والاصابات
٠	٠	٠		١		٠	٠	٠	الطفيليات
٠	٠	٠		٢		٠	٠	٠	الفارماكولوجي
٠	٠	٠		٢		٠	٠	٠	الطب النفسي
٠	٠	٠		١	٢	٠	٠	٠	طب المخ والاعصاب
٠	٠	٠		٣		٠	٠	٠	الهستولوجي
٠	٠	٠		٢		٠	٠	٠	جراحة الاطفال

الإج مالي	أعضاء هيئة التدريس							أعضاء هيئة معاونة			
	الإج مالي	أستاذ متفرغ	مساعد متفرغ	مدرس متفرغ	أ س تأذ	استاذ مساعد	مد رس	الإج مالي	مدرس مساعد	مع يد	
66	42	4	2	0	10	16	10	24	10	4	الهستولوجيا
64	37	4	0	0	7	10	16	27	13	4	الفسولوجيا الطبية
68	50	12	0	0	9	11	18	18	8	0	الكيمياء الحيوية الطبية
76	57	17	0	0	13	13	14	19	12	7	الباثولوجيا
74	49	13	0	0	20	4	12	25	20	5	الباثولوجيا الإكلينيكية
60	45	11	0	0	11	11	12	15	8	7	الميكروبيولوجيا الطبية والمناعة
39	26	6	0	0	9	2	9	13	6	7	الطفيليات الطبية
74	48	4	0	0	17	13	14	26	11	5	الطب الشرعي والسموم
55	39	9	0	0	13	6	11	16	6	0	الصحة العامة وطب المجتمع
199	130	11	0	0	26	24	69	69	53	6	التخدير والعناية المركزية الجراحية
66	41	3	0	0	19	6	13	25	21	4	الأمراض العصبية النفسية
117	76	8	0	0	29	11	28	41	31	0	الأمراض الباطنة
39	26	3	0	0	9	5	9	13	9	4	الأمراض الصدرية
60	47	4	0	0	18	14	11	13	10	3	الأمراض الجلدية والتناسلية
59	15	0	0	0	12	0	3	44	44	0	القلب والأوعية الدموية
63	37	5	0	0	6	9	17	26	22	4	الطب الطبيعي والروماتيزم والتأهيل

الإج مالي	أعضاء هيئة التدريس							أعضاء هيئة معاونة			
	الإج مالي	أستاذ متفرغ	مساعد متفرغ	مدرس متفرغ	أ س تأذ	استاذ مساعد	مد رس	الإج مالي	مدرس مساعد	مع يد	
75	60	12	0	0	22	9	17	15	12	3	طب وجراحة العيون
73	51	4	0	0	22	10	15	22	21	1	طب المناطق الحارة والحميات
23	0	0	0	0	0	0	0	23	22	1	طب الطوارئ والإصابات
125	68	7	0	0	22	12	27	57	52	5	طب الأطفال
76	62	16	0	0	18	8	20	14	13	1	التوليد وأمراض النساء
62	45	7	0	0	16	7	15	17	15	2	الأنف والأذن والحنجرة
96	61	1	0	0	11	22	27	35	33	2	الأشعة التشخيصية والتصوير الطبي
46	31	1	0	0	5	14	11	15	12	3	علاج الأورام بالإشعاع
137	104	20	0	0	26	31	27	33	28	5	الجراحة العامة
66	42	6	0	0	14	10	12	24	21	3	جراحة العظام
63	43	5	0	0	16	14	8	20	19	1	جراحة المسالك البولية
43	27	2	0	0	4	8	13	16	13	3	جراحة المخ والأعصاب
83	70	3	0	0	17	14	36	13	6	7	جراحة القلب والصدر
20	14	0	0	0	5	4	5	6	5	1	جراحة التجميل والإصلاح
15	9	1	0	0	3	3	2	6	6	0	جراحة الأوعية الدموية
228	152				44		53			1	
9	1	212	2	0	4	330	3	768	581	7	الإجمالي

معياري: التخطيط الاستراتيجي:

للكلية رسالة ورؤية واضحة ومعلنة، شارك في وضعها الأطراف المعنية، وتعبّر عن دورها التعليمي والبحثي والمجتمعي، ولها خطة استراتيجية واقعية وقابلة للتنفيذ تتضمن اهدافا محددة، وتندسق مع استراتيجية الجامعة.

غير مستوف	مستوف جزئيا	مستوف	مؤشر التقييم
		■	١. رسالة ورؤية الكلية معتمدتان ومعلنتان، وشارك في وضعها الأطراف المعنية
		■	٢. رسالة الكلية واضحة، وتعكس دورها التعليمي والبحثي ومسؤوليتها المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالي، وتسهم الرسالة في تحقيق رسالة الجامعة.
		■	٣. الخطة الاستراتيجية للكلية معتمدة ومكتملة العناصر، وتندسق مع استراتيجية الجامعة
		■	٤. التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنية، وتعددت الوسائل المستخدمة في إجرائه بما يضمن ملائمة الوسيلة لموضوع التحليل والفئة المستهدفة.
		■	٥. الأهداف الاستراتيجية للكلية معلنة وواضحة الصياغة، ومبنية على التحليل البيئي، وتسهم في تحقيق رسالة الكلية، وقابلة للقياس والتحقق في المدى الزمني للخطة .
		■	٦. الخطط التنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف الاستراتيجية، وتعكس اولويات تنفيذ الأنشطة وتسلسلها المنطقي، ومحدد بها مسئولية التنفيذ والجدول الزمني، والتكلفة المالية، ومؤشرات الأداء .

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
٧. للكلية تقارير دورية لمتابعة وتقويم مدى تقدم الخطط التنفيذية وفقاً للجدول الزمني وتحقق مستويات الأداء المستهدفة.	■		

١. رسالة ورؤية الكلية معتمدتان ومعلنتان، وشارك في وضعهما الأطراف المعنية

■ مستوى المشاركة في صياغة الرؤية والرسالة من جانب مختلف الأطراف داخل الكلية وخارجها.

تتوافر للكلية رؤية خاصة بها وهي "أن تعرف كمدرسة طبية بارزة في مجال التعليم الطبي والبحث العلمي والمبني على الاحتياجات المجتمعية في مصر والشرق الاوسط. وأن تؤدي دوراً فعالاً في تقديم وتحسين الرعاية الصحية على المستوي المحلي والاقليمي والدولي".

أما رسالة كلية الطب جامعة طنطا فهي:

- تخريج طبيب كفاء مزود بالمعرفة والمهارات اللازمة ومؤهل علمياً للتعامل مع مشاكل المرضى الصحية بكفاءة وفاعلية مع مراعاة آداب المهنة.

- القيام بأبحاث طبية مبتكرة تفي باحتياجات المجتمع وتطوير الخدمة الطبية.

- تقديم رعاية طبية متواصلة و متميزة لأفراد المجتمع طبقاً لمعايير الجودة

وقد شارك في صياغة الرؤية والرسالة أطراف من داخل وخارج الكلية شملت القيادات الإدارية والأكاديمية (عميد ووكلاء ورؤساء الأقسام – مديري الإدارات) وممثلين عن الأساتذة والأساتذة المساعدين والمدرسين والهيئة المعاونة – اتحاد الطلاب /الأطراف المجتمعية المعنية.

وقد تم عرض الرؤية والرسالة على أطراف من داخل وخارج الكلية ومناقشتها ومناقشة الاقتراحات الخاصة بصياغتها وذلك من خلال الاستبيانات (مرفق ١/١)

■ اعتماد رؤية الكلية ورسالتها من مجلسها الرئسي.

وقد تم اعتماد الرؤية والرسالة للخطة الاستراتيجية الجديدة ٢٠٢٠/٢٠١٥ بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٥/٢/٢٢ وسيتم مراجعة وتحديث الرؤية والرسالة بشكل دوري كل خمس سنوات كحد أدنى لمواكبة التطورات المحلية والعالمية في مجال التعليم والتعلم الطبي والبحث العلمي وفقاً لما تم إعداده بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٠/٧/٢٦ وتم التحديث في مجلس الإدارة بتاريخ ٢٠١٨/١١/١٧ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١١/٢١ (مرفق ٢/١)

■ وسائل نشر الرؤية والرسالة داخل الكلية وخارجها.

وقد قامت وحدة ضمان الجودة بتعميم الرؤية والرسالة الجديدة على اقسام الكلية المختلفة من خلال العديد من ورش العمل لمعيار التخطيط الاستراتيجي بتاريخ ٢٠١٥/٣/٢٩ و ٢٠١٥/١٢/٢٠ بقاعة التنمية البشرية (مرفق ٣/١)

وقد تم نشر الرؤية والرسالة للكلية داخل وخارج الكلية وعند مداخل مباني الكلية، ومداخل جميع الاقسام بالكلية ولوحة الإعلانات الرئيسية وشبكة المعلومات (الإنترنت) وعدد من المنشورات مثال (دليل الطالب /دليل الدراسات العليا – دليل الارشاد الأكاديمي) كما تصدر أية مطويات أو مطبوعات خاصة بالمؤتمرات والاجتماعات التي تعقدها الكلية (مرفق ٤/١)

٢. رسالة الكلية واضحة، وتعكس دورها التعليمي والبحثي ومسؤوليتها المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالي، وتسهم الرسالة في تحقيق رسالة الجامعة.

تحليلًا لنص رسالة الكلية ورؤيتها لبيان مدى وضوحهما وأن رسالتها تعكس دورها التعليمي والبحثي ومسؤوليتها المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالي.

لقد حرصت كلية الطب – جامعة طنطا في رسالتها على إظهار دورها التعليمي وذلك من خلال إنشاء برامج دراسية ذات تميز وتخصصات متفاعلة من احتياجات الأطراف المعنية وسوق العمل وكذلك التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد لمواكبة التطور السريع والمستمر في أساليب التعليم الطبي

كما حرصت الكلية على الاهتمام بالبحث العلمي من خلال عقد الكثير من الاتفاقيات (العلاقات الثقافية مع الكثير من المؤسسات العلمية والبحثية المحلية والإقليمية والدولية) لإنشاء برامج جديدة على مستوى مرحلة البكالوريوس ومرحلة الدراسات العليا.

كما اهتمت الكلية بإبراز دورها المجتمعي من خلال الاهتمام بقضايا البيئة والمجتمع والعمل على المساهمة الفاعلة في التنمية المستدامة عن طريق التوسع في البحوث والاهتمام بالبحوث متعددة التخصصات واسهامات الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية.

مدى إسهام رسالة الكلية في تحقيق رسالة الجامعة.

جدول الارتباط بين رؤية ورسالة الكلية والجامعة الجديد ٢٠٢٠/٢٠١٥

رؤية كلية الطب	رؤية جامعة طنطا
أن تعرف كمدرسة طبية بارزة في مجال التعليم الطبي والبحث العلمي والمبنى على الاحتياجات المجتمعية في مصر والشرق الاوسط. وأن تؤدي دوراً فعالاً في تقديم وتحسين الرعاية الصحية على المستوى المحلي والإقليمي والدولي	تسعي جامعة طنطا إلى التميز محلياً وإقليمياً ودولياً وأن تكون رائدة في مجالات التعليم والتعلم والبحث العلمي وخدمة المجتمع وتنمية البيئة.

رسالة كلية الطب	رسالة جامعة طنطا
<p>تخريج طبيب كفاء مزود بالمعرفة والمهارات اللازمة ومؤهل علميا للتعامل مع مشاكل المرضى الصحية بكفاءة وفاعلية مع مراعاة آداب المهنة</p> <p>القيام بأبحاث طبية مبتكرة تفي باحتياجات المجتمع وتطوير الخدمة الطبية</p> <p>تقديم رعاية طبية متواصلة ومتميزة لأفراد المجتمع طبقاً لمعايير الجودة</p>	<p>تحرص جامعة طنطا على بناء بيئة أكاديمية فاعلة من خلال التطوير المستمر للبرامج الأكاديمية للعديد من التخصصات في ضوء متطلبات خطط التنمية، وتلبية احتياجات الطلاب المعرفية والمهنية في إطار من قيم المجتمع وتقاليدته وكذلك إتاحة فرص التعلم والتنمية المهنية للخريجين في شتى القطاعات لتواكب التقدم وتحقق طموحات سوق العمل، كما تتعهد الجامعة بتوفير مقومات الإبداع في مختلف مجالات البحث العلمي المنهجي الجاد لتطوير العلوم والمعرفة والتنمية المستدامة وحل المشكلات المجتمعية.</p>

٣. الخطة الاستراتيجية للكلية معتمدة ومكتملة العناصر، وتنسق مع استراتيجية الجامعة.

■ منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية ومدى اكتمال عناصرها الرئيسية.

توجد خطة استراتيجية للكلية (٢٠١٥ / ٢٠٢٠) تشتمل على جميع العناصر الأساسية للعمل بالكلية والمتمثلة في رؤية الكلية ورسالتها، والغايات وكذا الأهداف الاستراتيجية للكلية معتمدة وموثقة من مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٥/٩/٢٠ ومناقشتها في مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٥/٨/١٨ (مرفق ٥/١).

وقد تم تغطية كلاً من البيئة الداخلية والخارجية في التحليل البيئي قبل تصميم استراتيجية الكلية لتحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات .

ومن أمثلة نقاط القوة بالكلية والتي جاءت بالتحليل:

وجود خطة استراتيجية ٢٠٠٩ // ٢٠١٤/ انشاء العديد من الوحدات ذات طابع خاصا تحديث العديد من قاعات التدريس وتزويدها بأجهزة العرض الحديثة، انشاء قواعد بيانات إلكترونية، آليات محددة وفاعلة لتنمية الموارد الذاتية للكلية، تنفيذ آلية للمراجعة الداخلية والتقييم المستمر عن طريق الزيارات الداخلية لأقسام الكلية المختلفة

وجود خطة معتمدة لتدريب القيادات الأكاديمية واعضاء هيئة التدريس والجهاز الاداري بالكلية

ومن أمثلة نقاط الضعف:

الموارد المالية المتاحة سنويا للكلية غير كافية لتحقيق رسالتها وغاياتها وأهدافها الاستراتيجية – أعداد الطلاب المقبولين لا تتوافق مع موارد الكلية

ومن أمثلة الفرص المتاحة:

السياسة الساندة نحو تغيير قوانين ونظم الجامعات لتصبح أكثر تقدماً ومسايرة للنظم العالمية ومن أمثلة التهديدات:

الاستمرار في قبول أعداد متزايدة من الطلاب وعدم زيادة الميزانية بما يناسب مع الاحتياجات المتزايدة للكلية

■ أوجه الارتباط بين الخطة الاستراتيجية للكلية والخطة الاستراتيجية للجامعة.

وقد تم عرض الخطة الاستراتيجية لكلية طب طنطا على وحدة التخطيط الاستراتيجي وتقييم الأداء بجامعة طنطا، حيث تم إعطاء تقرير يفيد ارتباط الخطة الاستراتيجية للكلية بخطة الجامعة الاستراتيجية بتاريخ ١٩/٩/٢٠١٧ (مرفق ٦/١) حيث تعكس رسالة الكلية رسالة الجامعة بصورة جيدة وتقوم كلاهما على محاور أساسية وهي التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع. كما تغطي الخطة جميع الأهداف الاستراتيجية الخاصة بالكلية ويتضح ذلك من خلال فحص الخطة حيث تم وضع أمام كل غاية الأهداف التي تحققها وكذا أمام كل هدف الإجراءات والخطوات التنفيذية التي تحققها وكذا مؤشرات النجاح الخاصة به وتم اشتقاقها بمنظور تحليلي بحيث أن مجموع الإجراءات تحقق جميع الأهداف والغايات. كما أنه يوجد أمام كل خطوة تنفيذية أولويات التنفيذ في ضوء معيارين وهما مؤشرات النجاح وكذا تكلفة ومتطلبات التنفيذ. وكذلك ترتبط استراتيجية الكلية ارتباطاً وثيقاً باستراتيجية الجامعة حيث تتناغم كل منهما من أجل تحقيق نفس الغايات وتتحد الأهداف الاستراتيجية في ذلك كما هو مبين بالجدول التالي:

جدول الارتباط بين الكلية والجامعة الجديد ٢٠٢٠/٢٠١٥

غايات وممارسات كلية الطب	غايات وممارسات جامعة طنطا
تطوير القدرة المؤسسية لكلية الطب جامعة طنطا كأحد المراكز العلمية المتميزة في مجال التعليم الطبي.	رفع كفاءة القدرة المؤسسية لتحسين الوضع التنافسي
إعداد كوادر (خريج) متميزة معرفياً ومهارياً ومهنيّاً في المجال الطبي تفي بمتطلبات سوق العمل المحلي والإقليمي والدولي.	الارتقاء بالمنظومة الجدارات التنافسية للطلاب والخريجين التعليمية ورفع
رفع كفاءة وفاعلية الكلية كأحد المراكز البحثية المتميزة في مجال الطب البشري	تطور منظومة البحث العلمي وتحقيق التنافسية والتميز والابتكار
تفعيل دور الكلية في المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة	تعزيز محاور ومجالات الشراكة لقطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة لتحقيق التنمية المستدامة

الأهداف الاستراتيجية لكلية طب طنطا	الأهداف الاستراتيجية لجامعة طنطا
١. استكمال واستحداث مباني ومنشآت الكلية	١. دعم وتطوير الأداء المؤسسي للجامعة

الأهداف الاستراتيجية لكلية طب طنطا	الأهداف الاستراتيجية لجامعة طنطا
<p>٢. تطوير مبنى المستشفى القديم وذلك من خلال وضع تصور لإنشاء مبنى مستشفى جديد على طراز حديث وذلك اعتماداً على التوسع الرأسي</p> <p>٣. انشاء ادارات جديدة لتفي بالاحتياجات والمتطلبات الحديثة للسوق العمل مع تدريب واعادة تأهيل الموارد البشرية لتناسب مع الادارات المستحدثة</p> <p>٤. تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والارتقاء بمستوى الأداء ووضع سياسات معتمدة للتحسين والتعزيز بالكلية</p> <p>٥. تطوير الهيكل التنظيمي والاداري للكلية</p> <p>٦. الالتزام بالأخلاقيات المهنية وتطبيق الممارسات العادلة وعدم التمييز</p>	<p>٢. استكمال وتطوير واستحداث مباني ومنشآت الجامعة</p> <p>٣. تطوير منظمة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات</p> <p>٤. دعم وتنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والقيادات الاكاديمية</p> <p>٥. دعم ورفع قدرات الجهاز الاداري والقيادات الادارية</p> <p>٦. تنمية الموارد الذاتية والامكانيات المادية للجامعة</p>
<p>٧. تطوير واستحداث برامج ومقررات تعليمية لطلاب البكالوريوس والدراسات العليا لتتوافق مع المعايير الإقليمية والدولية</p> <p>٨. تحسين المصادر المتاحة للتعليم والتعلم وتطوير طرق التدريس والتقييم للطلاب</p> <p>٩. رفع وتنمية القدرات التنافسية للطلاب والخريجين مع تبنى برنامج للتعليم الطبي المستمر لهم</p> <p>١٠. توسيع وتوثيق العلاقات بين كلية طب طنطا والكليات والهيئات المحلية والدولية مع إيفاد بمستوى بالطلاب والخريجين واعضاء هيئة التدريس بعض الأطباء للتدريب بها مما يرتقي</p>	<p>٧. تطوير واستحداث البرامج التعليمية وفقاً لاحتياجات سوق العمل والمستحدثات العلمية</p> <p>٨. رفع جودة أساليب التعليم والتعلم وتطوير نظم التقويم والامتحانات</p> <p>٩. رفع وتنمية القدرات التنافسية للطلاب والخريجين</p> <p>١٠. تحقيق الجودة والتميز والحصول على الاعتماد المؤسسي</p>
<p>١١. تطوير الخطة البحثية للكلية مع ربطها بخطة التنمية الاقتصادية والاجتماعية بالدولة</p> <p>١٢. دعم انشاء وتطوير منظومة البحث العلمي بالكلية.</p> <p>١٣. توثيق شبكة التعاون مع المؤسسات البحثية داخل وخارج البلاد مع التعاون مع القطاعات الانتاجية والمؤسسات العامة</p>	<p>١١. ربط منظومة البحث العلمي بالجامعة بخطة التنمية الاقتصادية والاجتماعية بالدولة</p> <p>١٢. تطوير البنية التحتية اللازمة لتطوير منظومة البحث العلمي بالجامعة ودعم إنشاء وتطوير مراكز ووحدات التميز البحثي (المراكز البحثية المتخصصة) في مختلف المجالات.</p>

الأهداف الاستراتيجية لكلية طب طنطا	الأهداف الاستراتيجية لجامعة طنطا
والخاصة بالمجتمع المحلي وذلك لتشجيع المشروعات البحثية التي تخدم المجتمع	١٣. تطوير قدرات وإمكانيات أعضاء هيئة التدريس والباحثين بالجامعة في مجال البحث والنشر العلمي طبقاً للمعايير القومية الدولية.
	١٤. توثيق العلاقات مع المؤسسات العامة والخاصة بالمجتمع المحلي والتعاون مع القطاعات الإنتاجية المختلفة.
	١٥. دعم القضايا حقوق الملكية الفكرية والضوابط المهنية وقيم وأخلاقيات البحث العلمي.
	١٦. تحديث اللوائح والقواعد المنظمة للبحث العلمي بالجامعة.
١٤. تحسين فعالية دور الكلية في خدمة المجتمع من خلال خطة شاملة لخدمة المجتمع والبيئة مبنية على دراسة لاحتياجات المجتمعية	١٧. تدريب وتأهيل الموارد البشرية لقطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
١٥. توفير خدمه صحية ووقائية ذات جودة عالية لخدمة منطقة وسط الدلتا واستحداث وتطوير وحدات ومراكز ذات طابع خاص لتوفير التخصصات النادرة وتقديم خدمة صحية متميزة ومتناغمة مع أحدث التقنيات العالمية	١٨. انشاء واستخدام نظام معلومات الكتروني لقطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
١٦. العمل على التواصل مع القلاع الصناعية والهيئات الإنتاجية والصحية بالمحافظة والجمعيات الأهلية وعرض بعض المشروعات البحثية والتعليمية التي تخدم المجتمع بغرض تمويلها	١٩. تفعيل المحاور الاستراتيجية لقطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
	- دعم وتعزيز دور الجامعة في تحديد الاحتياجات المجتمعية
	- دعم وتعزيز دور الجامعة في تقديم الخدمات الاستشارية
	- تعزيز وتطوير تفاعل الجامعة مع المجتمع
	- دعم وتفعيل التعاون بين الجامعة والشراكات المجتمعية والدولية من أجل الإنتاج
	- توجه الجامعة لتحقيق التنمية المستدامة في المجتمع
	- تعزيز التعاون والتواصل بين الجامعة ومؤسسات المجتمع المدني

يتضح الارتباط الجيد بين خطط وبرامج التطوير في استراتيجية الكلية وبين الأهداف الاستراتيجية للجامعة، وفي ضوء ما سبق فإنه توجد للكلية استراتيجية واعدة ومتجددة، وفي الوقت نفسه تسير في إطار الاستراتيجية المحددة لها من الجامعة، وتساند الجامعة الكلية في هذه الاستراتيجية وتشجعها على تنفيذها.

٤. التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنية، وتعددت الوسائل المستخدمة في إجرائه بما يضمن ملائمة الوسيلة لموضوع التحليل والفئة المستهدفة.

■ وسائل اجراء التحليل البيئي ومدى ملائمة كل وسيلة لموضوع التحليل والفئة المستهدفة.

وقد تم استخدام التحليل الكمي والكيفي في إجراء التحليل البيئي والذي تم في ضوءه تصميم الاستراتيجية وتم استخدام قوائم الاستقصاءات والفحص الوثائقي والمقابلات والملاحظات وجلسات العصف الذهني للتعرف على جوانب القوة والضعف والفرص والتهديدات، وقد استخدمت الكلية ناتج عملية التحليل في تحديد وزن كل عامل من العوامل الاستراتيجية. قد تم وضع مصفوفة واضحة ومحددة لمجالات القوة والضعف الناتجة من تحليل البيئة الداخلية، والفرص والتهديدات الناتجة من تحليل البيئة الخارجية (مرفق ٧/١) وقد اشترك في التحليل البيئي أعضاء من داخل الكلية وخارجها ممثلين في قيادات أكاديمية وأعضاء هيئة تدريس والهيئة المعاونة والطلاب والخريجين والإداريين وأعضاء من المجتمع المحلي ذات الصلة بالخريجين، وذلك من خلال استبيانات خاصة بجميع الفئات السابقة كلا على حدة (مرفق ٨/١).

■ مستوى المشاركة في التحليل البيئي من جانب مختلف الاطراف داخل الكلية وخارجها.

قد تم عرض المصفوفة الاولية للتحليل البيئي ومناقشته مع الأطراف المختلفة داخل الكلية كوكلاء الكلية ورؤساء الأقسام وممثلين لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين والطلاب والخريجين من خلال ورش عمل بؤرية لدراسة النسخة الأولية للأهداف الاستراتيجية والسياسات ونقاط الضعف والقوة ومناقشة نتائج التحليل البيئي مع أعضاء الكلية بتاريخ ٢٠١٥/٣/٢٩ و ٢٠١٥/١٢/٢٠ (مرفق ٩/١)، كما تم العرض على أعضاء هيئة التدريس عن طريق مجالس الكلية المختلفة. وأخيرا تم نشر نتائج دراسة التحليل البيئي بعد مناقشتها داخل مجلس الكلية ومجالس الاقسام حيث تم اعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٥/٨/١٨ (مرفق ١٠/١).

٥. الأهداف الاستراتيجية للكلية معلنة وواضحة الصياغة، ومبنية على التحليل البيئي، وتسهم في تحقيق رسالة الكلية، وقابلة للقياس والتحقق في المدى الزمني للخطة .

■ تحليلا لمدى ارتباط الأهداف الاستراتيجية بنتائج التحليل البيئي.

تم الاعتماد على التحليل البيئي عند صياغة الأهداف الاستراتيجية للكلية وذلك لتدعيم جوانب القوة ومعالجة جوانب الضعف واستغلال الفرص المتاحة وتجنب التهديدات التي تؤثر سلبا على أداؤها. هذا وقد تم تحديث الأهداف الاستراتيجية للكلية بناء على دراسة التحليل البيئي وتم عرض ومناقشة الأهداف الاستراتيجية للكلية مع الأطراف المختلفة داخل وخارج الكلية وتمثل هذه الأطراف في قيادات أكاديمية وأعضاء هيئة تدريس وإداريين وطلاب وخريجين وأعضاء من المجتمع المحلي ذات الصلة بالخريجين وذلك من خلال استبيانات تتضمن كافة الاطراف من داخل وخارج الكلية (مرفق ١١/١). وكذلك ورش العمل بتاريخ ٢٠١٥/٣/٢٩ (مرفق ١٢/١) وارسالها لأبداء الرأي من خلال البريد الإلكتروني وتم اعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٥/٩/٢٠ ومناقشتها بتاريخ ٢٠١٥/٨/١٨ (مرفق ١٣/١). وهي:

١. استكمال واستحداث مباني ومنشآت الكلية
 ٢. تطوير مبنى المستشفى القديم من خلال لإنشاء مبنى مستشفى جديد على طراز حديث وذلك اعتمادا على التوسع الرأسي
 ٣. تطوير الهيكل التنظيمي والإداري للكلية
 ٤. انشاء ادارات جديدة لتفي بالاحتياجات والمتطلبات الحديثة للسوق العمل مع تدريب واعادة تأهيل الموارد البشرية لتناسب مع الادارات المستحدثة
 ٥. تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والارتقاء بمستوى الأداء ووضع سياسات معتمدة لتحسين وتعزيز بالكلية
 ٦. الالتزام بالأخلاقيات المهنية وتطبيق الممارسات العادلة وعدم التمييز
 ٧. تطوير واستحداث برامج ومقررات تعليمية لطلاب البكالوريوس والدراسات العليا لتتوافق مع المعايير الاقليمية والدولية
 ٨. تحسين المصادر المتاحة للتعليم والتعلم وتطوير طرق التدريس والتقييم للطلاب
 ٩. رفع وتنمية القدرات التنافسية للطلاب والخريجين مع تبني برنامج للتعليم الطبي المستمر لهم
 ١٠. توسيع وتوثيق العلاقات بين كلية طب طنطا والكليات والهيئات المحلية والدولية مع إيفاد بعض الأطباء للتدريب بها مما يرتقي بمستوى الطلاب والخريجين وأعضاء هيئة التدريس
 ١١. تطوير الخطة البحثية للكلية مع ربطها بخطة التنمية الاقتصادية والاجتماعية بالدولة
 ١٢. دعم انشاء وتطوير منظومة البحث العلمي بالكلية.
 ١٣. توثيق شبكة التعاون مع المؤسسات البحثية داخل وخارج البلاد مع التعاون مع القطاعات الانتاجية والمؤسسات العامة والخاصة بالمجتمع المحلى وذلك لتشجيع المشروعات البحثية التي تخدم المجتمع
 ١٤. تحسين فعالية دور الكلية في خدمة المجتمع من خلال خطة شاملة لخدمة المجتمع والبيئة مبنية على دراسة لاحتياجات المجتمعية
 ١٥. توفير خدمه صحية ووقائية ذات جودة عالية لخدمة منطقة وسط الدلتا واستحداث وتطوير وحدات ومراكز ذات طابع خاص لتوفير التخصصات النادرة وتقديم خدمة صحية متميزة ومتناغمة مع أحدث التقنيات العالمية
 ١٦. العمل على التواصل مع القلاع الصناعية والهيئات الإنتاجية والصحية بالمحافظة والجمعيات الأهلية وعرض بعض المشروعات البحثية والتعليمية التي تخدم المجتمع بغرض تمويلها
- كما تم عمل وثيقة نشر الأهداف الاستراتيجية للكلية (مرفق ١/١٤) من خلال عدد من المنشورات مثال (دليل الطالب/دليل الدراسات العليا)، وشبكة المعلومات (الإنترنت). (مرفق ١/١٥) وقد تم نشر الأهداف الاستراتيجية بعد اعتمادها بمجلس الكلية على السادة أعضاء هيئة التدريس عن طريق ورشة عمل بتاريخ ٢٠١٥/١٢/٢٠ (مرفق ١/١٦)
- و يتم تحديث أهداف الخطة بشكل دورى كل ثلاث الي ٥ سنوات في اطار ما سبق و اعتمدته الكلية بتاريخ ٢٠١٠/٧/٢٦ من خطة لمراجعة وتحديث الأهداف الاستراتيجية بشكل دوري لمواكبة التطورات المحلية والعالمية في التعليم الطبي واجراء البحوث العلمية. أو مع أي تغيير يحدث في رؤية ورسالة الكلية قبل هذه الفترة (مرفق ١/١٧).

- تحليل مدى إسهام الأهداف الاستراتيجية في تحقيق رسالة الكلية وتعكس مدى وعى الكلية بالاتجاهات الحديثة للمؤسسات

التعليمية وسائل نشر الأهداف الاستراتيجية داخل الكلية وخارجها

توجد سياسات عامة لكلية طب طنطا المنبثقة من الرسالة والغايات الاستراتيجية للجامعة تشمل جوانب التعليم لبرنامج التعليم الجامعي الأساسي وبرامج التعليم بالدراسات العليا والبحوث والإنتاج العلمي والتنمية الطلابية والنظام المالي والإداري والموارد البشرية وخدمة المجتمع وشئون البيئة محددة وبوضوح (مرفق ١/١٨)

وهي الإطار العام للعمل بالكلية والتي يمكن الرجوع إليها والاحتكام لنصوصها عند ظهور أي معوق أو موقف لا يوجد له تصريح بنص بلائحة الكلية

وقد تم عرض ومناقشة هذه السياسات مع الأطراف المختلفة داخل وخارج الكلية وتمثل هذه الأطراف في قيادات أكاديمية وأعضاء هيئة تدريس وإداريين وطلاب، وقد تم عمل ورشة عمل لمناقشة السياسات مع أعضاء الكلية بتاريخ ٢٩/٣/٢٠١٥ و ٢٠/١٢/٢٠١٥ (مرفق ١/١٩) كما تم استكمال العرض على أعضاء هيئة التدريس من خلال الموقع الإلكتروني (مرفق ١/٢٠)، وتم اعتماد هذه السياسات في مجلس الكلية بتاريخ ٢٠/٩/٢٠١٥ ومناقشتها بتاريخ ١٨/٨/٢٠١٥ (مرفق ١/٢١) كما تم عمل وثيقة معتمدة لنشر هذه السياسات وذلك من خلال شبكة المعلومات (الإنترنت خلال موقع الكلية الإلكتروني وموقع الجامعة). وكذلك من خلال نشر نسخ للخطة الاستراتيجية كاملة بجميع أقسام الكلية ومكتبة الطلاب والدراسات العليا وكما اعتمدت الكلية قرار مراجعة وتحديث السياسات بشكل دوري كل ٥ (أو عندما تقتضي الحاجة إلى ذلك) والتعديل فيها عند الضرورة، وإعادة طرحها على كافة الأطراف المعنية لإبداء الرأي، ثم الصياغة في الصورة النهائية وإعادة طرحها مرة أخرى للموافقة عليها من كافة الأطراف، ثم اعتمادها بمجلس الكلية. كما تم عمل وثيقة ارتباط بين سياسات الكلية والسياسات العامة للجامعة

- ٦. الخطط التنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف الاستراتيجية، وتعكس أولويات تنفيذ الأنشطة وتسلسلها المنطقي،

ومحدد بها مسئولية التنفيذ والجدول الزمني، والتكلفة المالية، ومؤشرات الأداء .

مدى توأمة خطة تنفيذية سنوية استناداً إلى الخطة الاستراتيجية.

يوجد خطة تنفيذية واضحة ودقيقة ومعتمدة لتطبيق استراتيجية الكلية (مرفق ١/٢٢) وتبرز حاجة الكلية للتطوير طبقاً لمعايير الجودة والاعتماد. وتتضمن الخطة جميع الأهداف الاستراتيجية للكلية. كما تم دراسة الفجوة بين الوضع الحالي بالكلية والأهداف الاستراتيجية

- الخطط التنفيذية السنوية تعكس أولويات التنفيذ وتحدد بدقة الأنشطة ومسئولية التنفيذ، والجدول الزمني الملانم،

والتكلفة المالية اللازمة لتنفيذ الخطة ومؤشرات المتابعة والتقييم.

وتم وضع خطوات تنفيذية للخطة الاستراتيجية كما يوجد في الخطة آليات لتنفيذ الأنشطة والمهام حسب أولوياتها كما يوجد تحديد دقيق لمسؤوليات تنفيذها ويوجد لكل خطة فريق تنفيذي له رئيس.

كما توجد لجنة عليا لتنفيذ الخطط تجتمع دورياً لمناقشة التقدم بها أو العقبات التي تواجهها. وقد تم تمثيل جميع الأطراف المعنية في هذه المسئوليات. وتتضمن الخطة جدولاً زمنياً محدداً وملائماً لمراحل التنفيذ. كما توجد بالخطة مؤشرات محددة على مستوى عال من المهنية لتقييم وتطوير عمليات التنفيذ. ولكن لم تتضمن الخطة التصورات والقرارات التي تتعلق بإدارة المخاطر. وقد تم ترجمة هذه الخطة التنفيذية إلى موازنة مالية تقديرية، حيث تم تحديد تكلفة كل إجراء من إجراءات التطوير. وقد شارك في وضع الخطة وتنفيذها الأطراف المعنية المختلفة من داخل الكلية بأقسامها وإدارتها المتعددة. كما يوجد آليات متابعة محددة الزمن من حيث متابعة التطور في التنفيذ ووضع أية خطط بديلة أو تعديل في الخطة القائمة إن استدعى الأمر ذلك ويوجد بند ثابت في جدول أعمال مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بالكلية لمناقشة التطور في الخطة التنفيذية.

٧. الكلية تقارير دورية لمتابعة وتقويم مدى تقدم الخطط التنفيذية وفقاً للجدول الزمني وتحقق مستويات الأداء المستهدفة.

■ مدى تو افرتقارير دورية للخطة التنفيذية.

كما يوجد تقرير بجميع الأنشطة الموجودة بالخطة التنفيذية والتي تتضمن جميع المخرجات وتشتمل على الأنشطة الخاصة بجميع المعايير وموضح بها التاريخ المحدد لانتهاء كل نشاط كما يوضح درجة استيفاء هذا النشاط من حيث البداية – والانتهاء الكامل منه ويتم عمل هذه التقارير سنوياً ليوضح مدى التقدم بالأنشطة المطلوبة بالخطة التنفيذية معتمد من مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٥/٩/٢٠ ومناقشتها بتاريخ ٢٠١٥/٨/١٨ وتقرير متابعه لتنفيذ الخطة التنفيذية من ٢٠١٥ الى ٢٠١٧ معتمد وموثق بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٧/١٢/٢٠ وتقرير الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية حتى ٢٠١٨ معتمد وموثق بمجلس الإدارة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ ومجلس الكلية ٢٠١٨/١٢/٢٠ (مرفق ٢٣/١)

■ ملخص لتقارير متابعة الخطة التنفيذية والإجراءات التصحيحية المناسبة.

تقوم وحدة ضمان الجودة بعمل التقرير السنوي ومراجعة بنود الخطة التنفيذية ومدى استيفائها وحصر نقاط القوة والضعف بها ووضع إجراءات تصحيحية لمعالجة نقاط الضعف بها (مرفق التقارير السنوية للكلية) (مرفق ٢٤/١)

■ نقاط التميز والتنافسية

تميز كلية طب طنطا بموقعها الجغرافي بوسط الدلتا وتقوم بتوفير الخدمة الطبية لقطاع ذو كثافة سكانية عالية إضافة إلى توفير الخدمة الصحية

١- البنية التحتية:

البنية التحتية لكلية طب طنطا جيدة وتمتاز بموقع جغرافي جيد يقع ضمن المجمع الطبي بطنطا، كما أن الكلية يتبعها عدد من المنشأة الطبية المتميزة كالمستشفى الرئيسي ومجمع العيادات الخارجية (العيادة الشاملة) مستشفى الطلبة الجامعي (مبارك سابقا) لعلاج الطلبة والعلاج الاقتصادي، مستشفى الطوارئ، مركز الطب النفسي وجراحة المخ والأعصاب وهو مركز متميز على مستوى وسط الدلتا، والمستشفى التعليمي الجديد. وهذه المستشفيات تعمل بقوة ١٤٣٧ سرير تعالج ١٠١٧٠٠٠

مريض سنويا، مع عيادة شاملة بها كافة التخصصات. هذا وتوجد بالكلية عدد قاعتين للمؤتمرات ذات تجهيز متميز لعقد المؤتمرات العلمية والندوات

٢- الموارد البشرية:

نسبة أعضاء هيئة التدريس: الطلاب هي ١: ٤,٦ مما يسمح بمساهمة أعضاء هيئة التدريس في مشروعات تطوير التعليم العالي وكذلك مشروعات خدمة المجتمع. ، كما يوجد عدد من أعضاء هيئة التدريس أعضاء بلجان الترقى على مستوى الجمهورية، والبعض يعملون بكليات طب أجنبية ذات مكانة عالمية، وكذلك هيئات دولية، كما يوجد عدد من أعضاء هيئة التدريس حاصلين على جوائز دولية ومحلية، إضافة الى ارتفاع نسبة النشر الدولي بالكلية وبعض أعضاء هيئة التدريس قاموا بتأليف أجزاء بكتب مرجعية دولية وبع أعضاء هيئة التدريس مراجعين لمجلات عالمية، كما أن كلية طب طنطا تمنح ٩٩ درجة علمية للدراسات العليا تتنوع بين ٢٢ دبلوم و ٣٨ ماجستير و ٣٩ دكتوراه ويوجد عدد كبير من أعضاء هيئة التدريس في التخصصات المختلفة، كما توافر كفاءات من أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم للقيام بكافة الاستشارات لزيادة موارد الكلية

٣- وجود وحدات ذات طابع خاص:

١. وحدة الاستشارات الطبية الشرعية	٢. مركز السمعيات والتخاطب
٣. مركز السلامة والصحة المهنية	٤. وحدة ميكروبيولوجي العين
٥. وحدة جراحات اليد والعمود الفقري	٦. وحدة ابحاث الأطفال
٧. وحدة مكافحة العدوي	٨. وحدة التغذية العلاجية
٩. وحدة الباثولوجي	١٠. وحدة الاحصاء الطبي
١١. وحدة تدريب المعهد الفني الصحي	١٢. مركز التعليم الطبي المستمر
١٣. وحدة قاعات المؤتمرات	١٤. وحدة صحة المرأة

٤- وجود برامج تعليمية متميزة تقدمها الكلية بمقابل مادي:

- حرصت الكلية على ان تكون احدى كليات الجذب للطلاب الوافدين عن طريق انشاء برنامج خاص لبكالوريوس الطب والجراحة بالساعات المعتمدة (برنامج بكالوريوس الطب والجراحة القائم على الجدارات بنظام الساعات المعتمدة) لتكون نقطة تنافسية للكلية

- كما حرصت الكلية على ان تكون إحدى كليات الجذب لطلاب الدراسات العليا من جميع انحاء الجمهورية وخارجها عن طريق انشاء برامج متميزة مثل (ماجستير طب الاسرة - ماجستير التخاطب) وكذلك درجات تخصصية لماجستير جراحة التجميل وجراحة الاوعية الدموية وجراحة الأطفال كما قامت الكلية بإعداد عدد من الدبلومات المهنية مثال لها (دبلوم طب الجنين - دبلوم التغذية)

٥- وجود وسائل اتصالات حديثة

حيث تتمتع الكلية بشبكة لاسلكية تغطي كافة مباني الكلية والمستشفيات التابعة لها كما يوجد امكانية video conversance & telecommunication يتم الاستعانة بها في التدريس والمؤتمرات

٦- وجود اتفاقات تعاون وشهادات معتمدة دوليا

- تم عمل اتفاق تعاون مع نقابة الاطباء بالغربية
- تم اعتماد برنامج التعليم الطبي بالكلية من الاكاديمية الامريكية للتعليم الطبي المستمر بتاريخ ٢٠١٩/١/١ ويتم اعتماد عدد كبير من الندوات والمؤتمرات وورش العمل التي تقام بالكلية من الاكاديمية الامريكية للتعليم الطبي المستمر بنظام الساعات المعتمدة مع اعطاء شهادة معتمدة من الاكاديمية الامريكية

■ نقاط تحتاج الى تحسين.

- الخطة التنفيذية تحتاج إلى دعم مالي
- المصادر المالية غير كافية لإحتياجات الكلية

الأدلة والوثائق : معيار ١: التخطيط الاستراتيجي

غير موجود	موجود	الأدلة والوثائق
	<input checked="" type="checkbox"/>	نص رسالة الكلية ورؤيتها
	<input checked="" type="checkbox"/>	نص رسالة الجامعة ورؤيتها
	<input checked="" type="checkbox"/>	الخطة الاستراتيجية للكلية
<input checked="" type="checkbox"/>		الملخص التنفيذي لاستراتيجية الجامعة (إن وجدت)
	<input checked="" type="checkbox"/>	نماذج استبيانات التحليل البيئي
	<input checked="" type="checkbox"/>	الخطط التنفيذية السنوية للخطة الإستراتيجية
	<input checked="" type="checkbox"/>	تقارير متابعة الخطط التنفيذية السنوية

مرفقات: التخطيط الاستراتيجي

رقم	مرفق
١/١	استبيانات الرؤية والرسالة
٢/١	اعتماد الرؤية والرسالة
٣/١	وسائل نشر الرؤية والرسالة
٤/١	امثلة نشر الرؤية والرسالة
٥/١	اعتماد الخطة الاستراتيجية الغايات والاهداف الاستراتيجية
٦/١	تقرير يفيد ارتباط الخطة الاستراتيجية للكلية بالخطة الاستراتيجية للجامعة
٧/١	مصفوفة مجالات القوة والضعف
٨/١	استبيانات التحليل البيئي (فئات مختلفة)
٩/١	مشاركة الأطراف المختلفة لنتائج التحليل البيئي
١٠/١	اعتماد نتائج تحليل استبيانات التحليل البيئي من مجالس الاقسام المختلفة بالكلية
١١/١	استبيانات الأهداف الاستراتيجية
١٢/١	ورش عمل لإبداء الراي في الأهداف الاستراتيجية
١٣/١	اعتماد الأهداف الاستراتيجية
١٤/١	وثيقة نشر الأهداف الاستراتيجية
١٥/١	امثلة نشر الأهداف الاستراتيجية
١٦/١	ورشة عمل لنشر الأهداف الاستراتيجية بعد اعتمادها من مجلس الكلية
١٧/١	خطة مراجعة وتحديث الاهداف الاستراتيجية بشكل دوري
١٨/١	السياسات العامة لكلية طب طنطا
١٩/١	ورش عمل مناقشة السياسات العامة للكلية
٢٠/١	عرض السياسات علي اعضاء هيئة التدريس عن طريق الموقع الالكتروني
٢١/١	اعتماد السياسات العامة للكلية
٢٢/١	الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية
٢٣/١	اعتماد الخطة التنفيذية
٢٤/١	تقرير عن الأنشطة المطلوبة بالخطة التنفيذية

معياري: القيادة والحوكمة

للكلية قيادات مؤهلة، يتم اختيارها وتنمية قدراتها وتقييم ادائها وفقا لمعايير موضوعية. وتلتزم الكلية بالنزاهة والشفافية والمصداقية والأخلاقيات المهنية انطلاقا من قيم جوهرية، وللكلية هيكل تنظيمي يلائم حجم ونوع أنشطتها، بما يضمن تحقيق رسالتها وأهدافها ولها توصيف موثق لكل الوظائف، يحدد بوضوح المسؤوليات والاختصاصات.

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئيا	غير مستوف
١. القيادات الأكاديمية والإدارية مختارة وفقا لمعايير موضوعية ومعلنة واليات ذات شفافية تحقق تكافؤ الفرص وتداول السلطة	■		
٢. القيادات الحالية والمحتملة يتم تنمية قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات.	■		
٣. معايير تقييم أداء القيادات موضوعية، وتشارك الأطراف المعنية في عملية التقييم، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء المؤسسي.	■		
٤. لإدارة الكلية ليات فاعلة للتعامل مع مشكلات الكلية.	■		
٥. للكلية قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين، واليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد الكلية.	■		
٦. المعلومات المعلنة عن الكلية شاملة وتغطي سائر أنشطتها، وتضمن الكلية مصداقيتها وتحديثها.	■		
٧. الهيكل التنظيمي معتمد ومعلن وملئم لحجم الكلية ونشاطها، ويتضمن الإدارات الأساسية اللازمة لتحقيق رسالتها وأهدافها.	■		
٨. التوصيف الوظيفي معتمد ومعلن، ويحدد المسؤوليات والاختصاصات وفقا للهيكل التنظيمي، ويحقق التكافؤ بين بين السلطات والمسئوليات، ويستخدم في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة.	■		

١. القيادات الأكاديمية والإدارية مختارة وفقا لمعايير موضوعية ومعلنة وآليات ذات شفافية تحقق تكافؤ الفرص وتداول السلطة.

تحليل لمعايير اختيار القيادات الأكاديمية والقيادات الإدارية.

تعتمد الكلية في الأساس خلال عملية اختيار القيادات الأكاديمية على قواعد ومواد قانون تنظيم الجامعات رقم ٤٦ ورقم ٤٩ (لسنة) ١٩٧٢ م وكذلك معايير اختيار القيادات الأكاديمية بناء على المعايير الموضوعية من قبل المجلس الاعلى للجامعات عام ٢٠١٤ حيث ان جميع القيادات الأكاديمية والإدارية مختارة وفقا لمعايير موضوعية ومعلنة وآليات ذات شفافية تحقق تكافؤ الفرص وتداول السلطة (مرفق ١/٢) وقد تم اعتماد هذه المعايير في مجلس الكلية بجلسته بتاريخ ٢٠١٢/٢/٢٢ وإعادة تبنيها بتاريخ ٢٠١٨/٨/١٦ (مرفق ٢/٢)

وسائل إعلان معايير اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية للأطراف المعنية.

والتي تم اعلانها عن طريق نشرها على الموقع الالكتروني للكلية وارسالها الى اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن طريق البريد الإلكتروني ومجالس الاقسام بالكلية. (مرفق ٣/٢)

آليات اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية.

ضمانات تداول السلطة في المناصب القيادية خاصة غير المنظمة بالقانون واللوائح.

تتبنى ادارة الكلية فكرة التطوير ومن منطلق الحفاظ على الاعتماد الأكاديمي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد فقد قامت الكلية بتطبيق تلك المعايير لاختيار وتعيين القيادات الأكاديمية بالكلية مثال اختيار عميد الكلية (مرفق ٤/٢) وذلك لضمان كفاءة وفاعلية وارتفاع مستوي الأداء بالكلية. كما تم تعيين مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية أ.د. عزة محمود حسن بتاريخ ٢٠١٧/٣/٢٦ وأ.د. منال إبراهيم البرماوي بتاريخ ٢٠١٨/٣/١ في ضوء المعايير المعتمدة لتعيين مدير و وحدة ضمان الجودة بالكلية و التي تم اعتمادها في مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٢/١٠/١٧ كما تم إعادة اعتمادها ٢٠١٨/١١/٢١ (مرفق ٥/٢).

٢. القيادات الحالية والمحتملة يتم تنمية قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات.

وسائل تنمية قدرات القيادات الحالية وإعداد القيادات المستقبلية.

تحرص الكلية لتنمية قدرات القيادات الحالية والمحتملة والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات في ضوء دراسة للاحتياجات التدريبية للوظائف لإحداث التغييرات المطلوبة في معارف واتجاهات الأفراد لرفع معدلات أدائهم وإعدادهم لمواكبة التغيير والتطور لتغطية الفجوة بين الوضع المأمول والراهن وعمل تقرير عن نتائج استبيانات دراسة الإحتياجات التدريبية للقيادات الأكاديمية والإدارية وإعتماده بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ وبمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ (مرفق ٦/٢) حيث قامت الكلية بإعداد خطة تدريبية مستمرة لتنمية المهارات الادارية لدى القيادات الاكاديمية والادارية (مرفق ٧/٢) وقد شملت هذه الخطة عدد من البرامج التدريبية التي تهدف لتدريب اكبر عدد من القيادات الاكاديمية والادارية وقد تم عرضها على مجالس الأقسام لإبداء الرأي وتم اعتمادها بمجلس ادارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٦/٨/٢٠ (مرفق ٨/٢) ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٦/١٠/١٩ (مرفق ٩/٢).

وقد تم تنفيذ الخطة التدريبية في الكلية وبالتعاون مع مركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس والقيادات الأكاديمية ومركز ضمان الجودة بجامعة طنطا وذلك من خلال مدرين معتمدين بمركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس والقيادات وعمل تقرير يوضح ما تم إنجازه من الخطة التنفيذية للخطة التدريبية وإعتمادا بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ (مرفق ١٠/٢).

٣. معايير تقييم أداء القيادات موضوعية، وتشارك الأطراف المعنية في عملية التقييم، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء المؤسسي.

■ معايير ومؤشرات تقييم أداء القيادات والأطراف المشاركة في عملية التقييم، مع ذكر نتائج استطلاع آراء هذه الاطراف حول أداء ونمط القيادة المتبع في الكلية.

تتبنى الكلية النمط الديمقراطي الذي يشجع على المشاركة وابداء الرأي وحرية النقد حيث تحرص الكلية على دعم هذا التوجه من خلال تمثيل مختلف فئات أعضاء هيئة التدريس في المجالس الحاكمة (مرفق ١١/٢) كما توجد معايير تقييم أداء القيادات موضوعية، وتشارك الأطراف المعنية في عملية التقييم وتستخدم النتائج لتحسين الأداء المؤسسي حيث أن تبني نمط قيادة ديمقراطي يشجع على المشاركة وابداء الرأي وحرية النقد والابتكار واستخدام أسلوب الحوار في الوصول إلى القرارات من خلال مجلس الكلية ومجالس الأقسام واللجان المختلفة.

■ أمثلة من أوجه استفادة الكلية من نتائج التقييم.

وقد تم استطلاع رأى أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والاداريين بالكلية واقسامها المختلفة والجهات المستفيدة من خلال استقصاءات واستبيانات والتي أوضحت نتائجها الآن ما يقرب من ٨٨% من الآراء تؤيد وجود نمط ديمقراطي لقيادة الكلية في تعاملاتها (مرفق ١٢/٢) اما بالنسبة لقيادات الاقسام الاكاديمية والاكليينكية فقد وجد أن ما يقرب من ٧٥% من الآراء تؤيد وجود نمط ديمقراطي للقيادة كما قامت وحدة ضمان الجودة بعمل أستبيانات لتقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية للعام ٢٠١٩/٢٠١٨ وإعتماد نتائج تحليل الاستبيانات بمجلس الإدارة وحدة ضمان الجودة ٢٠١٩/٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/٢/٢٠ (مرفق ١٣/٢).

كما ان القيادة تتخذ خطوات جادة نحو تمثيل الطلاب في اللجان المختلفة كإشراك الأطباء الامتياز في القوافل الطبية المختلفة ويتم التوسع في اشراك طلاب الكلية في القوافل (مرفق ١٤/٢) كما يتم إشراك الطلاب في اللجنة المنظمة لحفلة الخريجين وكل مؤتمرات الكلية ومؤتمرات الجامعة التي يتم عقدها داخل المجمع الطبي كما يتم اخذ رأي الطلاب في الشئون التي تهم العملية التعليمية مثال ذلك اشراكهم في اتخاذ القرار نحو مواعيد وجدول الامتحانات وكذلك اشراكهم في عمل كتاب القسم في بعض الاقسام مثل الطب الشرعي وأخذ آرائهم في اساليب الحد من الدروس الخصوصية وغيرها من خلال لقاءات متكررة مع عميد الكلية ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وكذلك رؤساء الاقسام المختلفة.

٤. لإدارة الكلية اليات فاعلة للتعامل مع مشكلات الكلية.

■ مشكلات التعليم التي تواجهها الكلية واليات التعامل معها ونتائج تطبيقها.

لدى إدارة الكلية آليات فاعلة للتعامل مع مشكلات الكلية من خلال الية الشكاوي والمقترحات لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري معتمدة من مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ وعمل وثيقة للتعامل مع مشكلات التدريس والتعلم وإعتمادها بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ وإعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ وعمل خطة للقضاء علي الدروس الخصوصية وإعتمادها بمجلس إدارة الوحدة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ وعمل آليات لضمان العدالة وعدم التميز بين الطلاب (بكالوريوس – دراسات عليا) معتمدة بمجلس إدارة الوحدة بتاريخ ٢٠١٨/١١/١٧ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١١/٢١ وقامت وحدة ضمان الجودة بتعميم هذه الوثائق علي جميع اقسام الكلية المختلفة لتطبيقها بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٣ (مرفق ١٥/٢) حيث تعمل القيادة على بحث شكوى الطلاب من خلال تفعيل صندوق الشكاوى بالكلية ويوجد بالكلية العديد من الصناديق الخاصة بالشكاوي والمقترحات في أماكن بارزة وبعضها موزع في مختلف أقسام الكلية وهناك التزام من الكلية بالرد على هذه الشكاوي والتحقيق فيها وذلك من خلال آلية معلنة وموثقة حيث يتم فتح صناديق الشكاوي في كل قسم في موعد ثابت شهرياً بمعرفة أحد أعضاء هيئة التدريس وقد شكلت لجان خاصة لبحث هذه الشكاوي من ثلاثة أعضاء هيئة التدريس بالقسم يتم اختيارهم دورياً من خلال مجالس الاقسام لضمان الشفافية في بحث الشكاوي (مرفق ١٦/٢) وتقوم اللجنة بإخطار الشاكي بنتيجة الشكاوى أو المقترح ويتم اتخاذ القرارات اللازمة وتقييمها في ضوء الشكاوى أو المقترحات في داخل الكلية وقد تم اتخاذ إجراءات تصحيحية في الكلية لمعالجة بعض الممارسات غير العادلة ومن هذه الإجراءات إعادة تصحيح أوراق الطلاب المتظلمين من درجاتهم كما تتم مناقشة معظم مشاكل الطلبة في مجلس الكلية وبحضور جميع رؤساء الاقسام بشفافية تامة (مرفق ١٧/٢).

وتمارس مجالس الكلية الرسمية مسئولياتها في مناقشة ,و اعتماد الموضوعات المتعلقة بالتعليم والتعلم و الجودة بما يحقق أعلي مستوي أداء، حيث تم اتخاذ عدة قرارات تتعلق بالتدريس والتعلم من خلال المجالس الرسمية بالكلية ومن بين هذه القرارات:

- اعتماد توصيف برامج مرحلة البكالوريوس للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ (مرفق ١٨/٢)
- اعتماد توصيف برامج ومقررات الدراسات العليا للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ (مرفق ١٩/٢)
- اعتماد تقارير المقررات لمرحلة البكالوريوس للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨ (مرفق ٢٠/٢)
- اعتماد تقارير مقررات وبرامج الدراسات العليا للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨ (مرفق ٢١/٢)

٥. للكلية قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين، واليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد الكلية.

■ **التعليق على الخطوط العريضة للقيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية للكلية.**

للكلية قيم جوهرية معتمدة في مجلس ادارة الوحدة بتاريخ ٢٠١٧/٣/١٨ (مرفق ٢٢٢/٢) ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٧/٤/١٩ (مرفق ٢٣٣/٢) وقد تم اعلانها في موقع الكلية الإلكتروني وارسالها الى اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن طريق مجالس الاقسام حتى تكون متاحة للمعنيين وذلك لضمان الشفافية وتطبيق الممارسات العادلة وعدم التمييز. كما تطبق الكلية الميثاق الاخلاقي الذي ينظم الممارسات الأخلاقية للطلاب بالكلية وقد تم اعتماده من مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٠/٨/١٨ ولأعضاء هيئة التدريس بتاريخ ٢٠١٠/١٢/٢٢ وإعادة اعتماد وثيقة اخلاقيات المهنة ووثيقة اخلاقيات المهنة للموظفين والإداريين ووثيقة اخلاقيات المهنة لهيئة التمريض وآليات لضمان العدالة وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٨/١١/١٧ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١١/٢١ (مرفق ٢٤٤/٢)

■ **وسائل إعلان القيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية ومدى إتاحتها للأطراف المعنية.**

وقد تم إعلان هذا الدليل علي جميع الأقسام الإدارية والأكاديمية والجهات ذات الصلة وكذا الموقع الإلكتروني ضماناً لتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد الكلية كما قامت وحدة ضمان الجودة بتعميم وثيقة القيم والمبادئ الحاكمة ووثيقة اخلاقيات المهنة للموظفين والإداريين ووثيقة اخلاقيات لهيئة التمريض بتاريخ ٢٠١٩/٢/١٣ (مرفق ٢٥٥/٢).

٦. المعلومات المعلنة عن الكلية شاملة وتغطي سائر أنشطتها، وتضمن الكلية مصداقيتها وتحديثها.

■ **اليات تفعيل الأخلاقيات المهنية والإجراءات التي تم اتخاذها في حالة عدم الالتزام بها.**

تمتلك الكلية موقع إلكتروني متميز يستطيع من خلاله كافة الفئات المستهدفة الحصول على المعلومات الخاصة بمختلف مجالات أنشطة الكلية (التعليم والطلاب، الدراسات العليا والبحث العلمي، خدمة المجتمع وتنمية البيئة، وحدة ضمان الجودة، وحدات ذات طابع خاص، البرامج التدريبية، الجداول الدراسية، الأنشطة الطلابية) علماً بأن الموقع الخاص بالكلية يتم تحديثه بشكل دوري من خلال تواصل الأقسام ووحدة ضمان الجودة ووحدة IT مع مسؤولي البوابة الإلكترونية بجامعة طنطا كما قامت الكلية بإعادة تشكيل لجنة اخلاقيات البحث العلمي (دورة ٢٠١٨/٢٠٢١) وإعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ (مرفق ٢٦٦/٢). كما قامت الكلية بإعداد مطوية تعريفية عن الكلية وتوزيعه على الطلاب المتقدمين للكلية وطلاب الكلية بمرحلي البكالوريوس والدراسات العليا والجهات المستفيدة من خدمات الكلية (مرفق ٢٧٧/٢).

كما تحرص الكلية على تفعيل آليات حقوق الملكية الفكرية المعتمدة بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٠/٨/١٨ وإعادة اعتمادها بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٨/١١/١٧ ومجلس كلية بتاريخ ٢٠١٨/١١/٢١ (مرفق ٢٨٨/٢) لضمان الممارسات العادلة وعدم التمييز

■ **القرارات التي تم اتخاذها بشأن الشكاوى والتظلمات. (مرفق ١٧٧/٢)**

٧. هيكل التنظيمي معتمد ومعلن وملامح لحجم الكلية ونشاطها، ويتضمن الإدارات الأساسية اللازمة لتحقيق رسالتها وأهدافها.

■ وصفا تحليليا ملائمة الهيكل التنظيمي لطبيعة الكلية وأنشطتها.

تضم كلية الطب بجامعة طنطا كوكبة من الكوادر البشرية المدربة التي تعمل بتعاون من خلال تشكل الأقسام الأكاديمية والإدارية أو اللجان المنبثقة أو الوحدات الفرعية لمجلس الكلية من أجل إنجاز الأهداف الاستراتيجية بشكل فعال ومؤثر، الأمر الذي دفع بالكلية إلى تحديث وتطوير الهيكل التنظيمي الخاص بها بالشكل الذي يلائم حجم وتنوع أنشطة الكلية مع ضم ممثلين من الأطراف المجتمعية والطلاب إلى الوحدات واللجان والمجالس المختلفة بالكلية، حيث يتم تحديثه بصفة مستمرة ليشتمل الهيكل علي مجموعة من الوحدات والأقسام الإدارية التي تم استحداثها وإضافتها لمواكبة ظروف العمل المتغيرة تحقيقاً لرسالة وأهداف الكلية، وتمارس الكلية من خلال الهيكل التنظيمي نشاطها لتحقيق أهدافها وذلك ينطوي على عمليات تجميع وتصنيف وتقسيم هذه الأنشطة في شكل أدارات وأقسام ووحدات وتحديد المستويات الإدارية وكذلك تحديد علاقات السلطة على المستوى الرأسي في الهرم التنظيمي والاختصاصات والمسئوليات والأدوار وخطوط الاتصال (مرفق ٢/٢٩).

ويتصف الهيكل التنظيمي الحالي للكلية بوضوح خطوط السلطة وتحديد الاختصاصات لكل عضو من أعضائها، فالعميد هو رئيس الكلية ويعاونه الوكلاء الثلاثة كل فيما يخصه طبقاً للشكل السابق للهيكل التنظيمي، وتدار الكلية بواسطة مجلسها المقرر طبقاً لقانون تنظيم الجامعات. ويعتمد هيكل الكلية على التفويض في السلطات إلى حد ما حيث يفوض العميد رؤساء الأقسام في اتخاذ القرارات اللازمة لتسيير العمل ماعداً أمور التعيين التي يجب أن تتم من خلال المجلس إلا أن لهم سلطة عقد المجالس لبحث ومناقشة القضايا الطارئة.

■ الكيانات التي تم استحداثها لتلبية احتياجات التغيير والتطوير والإسهام في تحقيق رسالة الكلية وأهدافها.

يتضمن الهيكل التنظيمي للكلية مجموعة من الوحدات الإدارية المتميزة مثل وحدة ضمان الجودة ووحدة التنمية البشرية ووحدة لإدارة الأزمات والكوارث بالإضافة إلى مركز الخدمة العامة والذي يشمل العديد من الوحدات ذات طابع خاص مثل مركز الاستشارات الطبية الشرعية وغيرها

■ اعتماد الهيكل التنظيمي من المجالس الرسمية والجهات المعنية ووسائل اعلانه.

وقامت الكلية بتحديث الهيكل التنظيمي للكلية واعتماده من مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٨/١١/١٧ ومن مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١١/٢١ (مرفق ٣٠/٢) وهذا يمثل استجابة الكلية لكافة المستجدات، كما روعي عند تحديث الهيكل التنظيمي أن يضم في وحدته ممثلين عن جميع الأطراف ذات الصلة من أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم من مختلف الفئات وإداريين وطلاب وخريجين وأطراف مجتمعية وجهات مستفيدة حيث تشارك كل الأطراف بفاعلية في تنفيذ السياسات التي تغطي كافة أنشطة الكلية، وتم إعلان وثيقة الهيكل التنظيمي المعتمدة على جميع الأقسام الإدارية والأكاديمية بالكلية وعرضه في لوحات مكبرة بالممرات الرئيسية بالكلية وإعلانه على الموقع الرسمي للكلية (مرفق ٣١/٢).

٨. التوصيف الوظيفي معتمد ومعلن، ويحدد المسؤوليات والاختصاصات وفقاً للهيكل التنظيمي، ويحقق التكافؤ بين السلطات والمسئوليات، ويستخدم في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة.

■ **مدى وجود التوصيف الوظيفي ووسائل نشره و اتاحته والالتزام به في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة.**

لدى الكلية توصيف وظيفي (مرفق ٣٢/٢) يتم تحديثه بصفة مستمرة في ضوء تحديث الهيكل التنظيمي وقد تم اعتماده من مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ (مرفق ٣٣/٢) و تم اعلانه من خلال مجلس الاقسام والاقسام الادارية وعلى شبكة الانترنت من خلال موقع الكلية الإلكتروني ويتم توفيره بكل إدارة وكل قسم بالكلية ويتضمن تحديداً للمهام الوظيفية القيادية والأكاديمية والإدارية والفنية ويمثل هذا التوصيف الأساس للعمل بالوظائف المختلفة داخل الكلية ويستخدم هذا التوصيف في التعيين والنقل والندب للوظائف المختلفة حيث أنه مشتق من لوائح الكلية وقانون الجامعات بما يضمن تحقيق التوافق بين سياسات العمل واللوائح والقوانين من جهة أخرى. ويتم تطوير وتحديث هذا التوصيف كل فترة طبقاً لمتطلبات التطوير المعاصرة للكلية او استحداث وظائف بالهيكل التنظيمي بالكلية.

كما قامت الكلية بإعلان التوصيف الوظيفي على جميع أعضاء مجتمع الكلية عبر عدد من الاجتماعات مع كل من أعضاء الجهاز الأكاديمي والإداري بالإضافة إلى عقد ورش عمل للتعريف بالتوصيف الوظيفي والمهام الوظيفية وتم تعميمه على جميع أقسام الكلية بتاريخ ٢٠١٩/٢/١٣ والإدارات المختلفة ٢٠١٩/٢/١٤ (مرفق ٣٤/٢). وكذلك التأكيد على وجود بطاقات التوصيف الوظيفي داخل كل إدارة ومتابعه استمراريتهما.

■ **نقاط التميز والتنافسية**

- المعايير المستخدمة في اختيار القيادات محددة وهي القدرة والكفاءة العلمية والإدارية والمكانة العلمية والتعاون مع الإدارة الجامعية العليا
- المعايير موثقة في القانون واللوائح المنظمة للعمل وهي معلنة لتوفر هذا القانون بالكلية
- يعتبر نمط القيادة ديمقراطي لوجود المجالس الرسمية للأقسام ومجلس الكلية وكذلك لوجود تمثيل لممثلي الأطراف المعنية بالخريجين
- توجد آليات لتقييم كفاءة إدارة الكلية والقيادات الأكاديمية وهي المراجعة الداخلية، والتقرير السنوي للكلية وتقارير متابعة جودة الأداء
- توجد خطة موثقة لتدريب القيادات واعضاء هيئة التدريس والجهاز الاداري
- الاهتمام بتأهيل الجهاز الاداري واكتسابه المهارات الازمه للحاسب الالي وتطبيقاته من خلال مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات بالجامعة.
- تحديث الهيكل التنظيمي للكلية واعتماده بما يحقق ويحقق التكافؤ بين السلطات والمسئوليات ويستخدم في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة.

- سلطات ومسئوليات الأقسام الإدارية والعلمية واضحة ومحددة بقانون تنظيم الجامعات ولائحة الكلية
- نقاط تحتاج الى تحسين.
 - لا تتوفر لدى الكلية مخصصات مالية دائمة لتدريب القيادات الأكاديمية
 - تأهيل قيادات الجهاز الاداري واكتسابه المهارات الازمه للحاسب الالي وتطبيقاته

الأدلة والوثائق : معيار ٢: القيادة والحوكمة

غير موجود	موجود	الأدلة والوثائق
	<input checked="" type="checkbox"/>	المعايير المعتمدة لإختيار القيادات
	<input checked="" type="checkbox"/>	وسائل تنمية قدرات القيادات
	<input checked="" type="checkbox"/>	أدوات ومؤشرات تقييم أداء القيادات (وسائل استطلاع رأي الأطراف المعنية)
	<input checked="" type="checkbox"/>	سياسات / إجراءات التعامل مع مشكلات التعليم التي تواجهها الكلية ونتائج تطبيقها
	<input checked="" type="checkbox"/>	الهيكل التنظيمي المعتمد
	<input checked="" type="checkbox"/>	قرارات إنشاء / تشكيل الإدارات والوحدات ولوائحها الداخلية
	<input checked="" type="checkbox"/>	قرارات تشكيل المجالس واللجان الرسمية
	<input checked="" type="checkbox"/>	كتيب التوصيف الوظيفي
	<input checked="" type="checkbox"/>	الموقع الإلكتروني للكلية

مرفقات: القيادة والحوكمة

رقم	مرفق
١/٢	المعايير المعتمدة لاختيار القيادات.
٢/٢	اعتماد المعايير المعتمدة لاختيار القيادات.
٣/٢	وسائل الاعلان عن المعايير اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية
٤/٢	تعيين القيادات الأكاديمية في الكلية.
٥/٢	معايير تعيين مدير وحدة ضمان الجودة واعتمادها وقرار تعيينه
٦/٢	دراسة الاحتياجات التدريبية
٧/٢	خطة تنمية قدرات القيادات الأكاديمية والادارية
٨/٢	اعتماد خطة تنمية قدرات القيادات الأكاديمية والإدارية في مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة
٩/٢	اعتماد خطة تنمية قدرات القيادات الأكاديمية والإدارية في مجلس الكلية
١٠/٢	تنفيذ الخطة التدريبية في الكلية
١١/٢	تمثيل مختلف فئات أعضاء هيئة التدريس في المجالس الحاكمة
١٢/٢	استبيانات نمط القيادة
١٣/٢	نتائج استبيانات نمط القيادة لقيادات لأقسام الكلية الأكاديمية والاكليينكية
١٤/٢	تمثيل الطلاب في اللجان المختلفة
١٥/٢	آلية فاعلة للتعامل مع مشكلات الكلية
١٦/٢	امثلة من تشكيل لجان الشكاوى بالأقسام
١٧/٢	امثلة من اتخاذ الإجراءات التصحيحية لمعالجة بعض الممارسات غير العادلة
١٨/٢	اعتماد توصيف برامج مرحلة البكالوريوس للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩
١٩/٢	اعتماد توصيف برامج ومقررات الدراسات العليا للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩
٢٠/٢	اعتماد تقارير المقررات لمرحلة البكالوريوس للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨
٢١/٢	اعتماد تقارير مقررات وبرامج الدراسات العليا للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨
٢٢/٢	اعتماد وثيقة القيم الجوهرية للكلية في مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة
٢٣/٢	اعتماد وثيقة القيم الجوهرية للكلية في مجلس الكلية
٢٤/٢	وثائق اخلاقيات المهنة واعتمادها

مرفق	رقم
وسائل اعلان القيم الجوهرية واخلاقيات المهنة	٢٥/٢
آليات تفعيل اخلاقيات المهنة والبحث العلمي في مجلس الكلية	٢٦/٢
مطوية تعريف عن الكلية	٢٧/٢
اعتماد البات حقوق الملكية الفكرية في مجلس الكلية	٢٨/٢
الهيكل التنظيمي للكلية المعتمد.	٢٩/٢
تحديث واعتماد الهيكل التنظيمي للكلية	٣٠/٢
وسائل اعلان الهيكل التنظيمي	٣١/٢
كتيب التوصيف الوظيفي	٣٢/٢
اعتماد كتيب التوصيف الوظيفي المحدث في مجلس الكلية	٣٣/٢
وسائل اعلان التوصيف الوظيفي	٣٤/٢

معياري ٣: إدارة الجودة والتطوير

للكلية نظام لإدارة الجودة توفر له القيادة سبل الدعم، وتلتزم بإجراء تقويم ذاتي شامل ومستمر، وتستعين بالمراجعات الداخلية والخارجية لضمان جودة الأداء، وتستخدم نتائج التقويم والمراجعة في تطوير الأداء.

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
١. للكلية وحدة لضمان الجودة يتوفر لها الكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة، ويشارك فيها ممثلون عن مختلف الفئات بالكلية ويراعى تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة.	■		
٢. اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة تتضمن هيكلًا تنظيميًا ذا تبعية وعلاقات واضحة، وتحدد علاقة الوحدة بمركز ضمان الجودة بالجامعة، بما يسهم في تفعيل دورها ويساند أنشطتها.	■		
٣. لوحدة ضمان الجودة خطط وتقارير سنوية عن نشاطها، وقواعد بيانات لأنشطتها..	■		
٤. تقويم أنشطة الكلية يتم بصفة دورية باستخدام مؤشرات أداء موضوعية، وأدوات ملائمة، ومراجعات داخلية وخارجية.	■		
٥. نتائج تقويم أنشطة الكلية تناقش مع المعنيين وفي مجالسها الرسمية، ويستفاد منها في توجيه التخطيط واتخاذ الإجراءات التصحيحية.	■		

١. للكلية وحدة لضمان الجودة يتوفر لها الكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة، ويشارك فيها ممثلون عن مختلف الفئات بالكلية ويراعى تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة.

■ وصف لوحدة (كيان) ضمان الجودة من حيث مواردها البشرية وتجهيزاتها وتنوع الخبرات والمهارات للفئات التي تعمل بها.

يوجد بالكلية وحدة لضمان الجودة حيث تم إعتقاد إنشاؤها بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠٠٥/٥/١٧ (مرفق ١/٣) وتم تجهيز الوحدة بالتجهيزات اللازمة للقيام بما يلزم من أعمال ويوجد بيان معتمد وموثق بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١١/٢١ بتجهيزات الوحدة (مرفق ٢/٣) وكذلك تتميز الوحدة بوجود الكوادر المؤهلة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين يوجد بيان معتمد وموثق بكوادر الوحدة بتاريخ ٢٠١٨/١١/٢١ والتي تساعد بشكل كبير في القيام بالمهام الموكلة إلي وحدة ضمان الجودة وقد تم تشكيل مجلس إدارة معتمد وموثق من مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٦/٥/١٨ و ٢٠١٧/١٢/٢٠ و ٢٠١٩/٢/٢٠ (مرفق ٣/٣)

٢. اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة تتضمن هيكلًا تنظيميًا ذا تبعية وعلاقات واضحة، وتحدد علاقة الوحدة بمركز ضمان الجودة بالجامعة، بما يسهم في تفعيل دورها ويساند أنشطتها.

- تبعية الوحدة بالهيكل التنظيمي للكلية ولانحتها الداخلية ومدى تحديد اللانحة لمسئوليات الوحدة ودورها واليات عملها.

للوحدة لائحة مالية وإدارية معتمدة من مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٦/٢/٢٠ ومن مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٦/٣/١٦ (مرفق ٤/٣) ولها هيكل تنظيمي معتمد وموثق ذو تبعية تنظيمية واضحة في هيكل الكلية (مرفق ٥/٣)

وفقاً للهيكل التنظيمي للكلية والذي تم تحديثه واعتماده من مجلس الإدارة بتاريخ ٢٠١٧/١١/١٨ ومن مجلس الكلية ٢٠١٧/١٢/٢١ فإن وحدة ضمان الجودة هي وحدة تابعة مباشرة لمكتب عميد الكلية مما يتيح للوحدة تسيير أعمال الجودة بسهولة ودون أي عقبات إدارية كما يقوم عميد الكلية باختيار مدير وحدة ضمان الجودة وفقاً لمعايير معلنة ومعتمدة من مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٢/١٠/١٧ (مرفق ٤/٢)
- دلائل العلاقة بين الوحدة ومركز ضمان الجودة بالجامعة.**

يوجد تواصل مستمر بين وحدة الجودة بالكلية ومركز الجودة بالجامعة بهدف التعاون المستمر من خلال الندوات التوعوية التي يقوم بها المركز وكذلك الدورات التدريبية الشهرية للمركز والتي يشارك بها عدد كبير من أعضاء وحدة ضمان الجودة بالكلية ومراجعة خططها لضمان توافيقها مع أهداف الجامعة حيث أن مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية عضو رئيسي بمركز ضمان الجودة بالجامعة (مرفق ٦/٣)
- ٣. لوحدة ضمان الجودة خطط وتقارير سنوية عن نشاطها، وقواعد بيانات لأنشطتها.**

 - دورية الخطط السنوية للتقويم الذاتي والمراجعة مدى شمولية قواعد البيانات لأنشطة الوحدة.**

يوجد بالكلية نظام داخلي لإدارة الجودة معتمد بتاريخ ٢٠١١/٧/٢٥ وقد تم إعادة تحديث نظام الجودة الداخلي معتمد وموثق بمجلس إدارة بتاريخ ٢٠١٨/١١/١٧ ومجلس كلية ٢٠١٨/١١/٢١ وتوجد بالوحدة آليات وخطط عمل معتمدة وموثقة بمجلس إدارة الوحدة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ يساعد الوحدة على القيام بدورها وأداء مهامها بكفاءة وبفاعلية وتحديد واضح لسلطات ومسئوليات الوحدة. وتدعم الكلية نظم الجودة الداخلية، ويتم إعداد تقارير سنوية لأنشطة الوحدة معتمدة وموثقة في نهاية كل عام حيث يوجد تقرير سنوي لأنشطة الوحدة لعام ٢٠١٦ معتمد بتاريخ ٢٠١٦/١٢/٢١ وتقرير سنوي ٢٠١٨/٢٠١٧ معتمد بتاريخ ٢٠١٨/٢١/٢٠ (مرفق ٧/٣) كما تحرص الكلية على تنمية قدرات أعضاء وحدة ضمان الجودة بها عن طريق الخطة التدريبية والتي تم من خلالها تدريب أعضاء هيئة التدريس بالوحدة على العديد من الدورات (التقويم الذاتي لمؤسسات التعليم العالي/المراجعة الخارجية لمؤسسات التعليم العالي/نواتج التعلم وخرائط المنهج لمؤسسات التعليم العالي) وذلك من خلال مركز الجودة بالجامعة. (مرفق ٨/٣)
 - كما أن هناك مخصصات مالية للوحدة ممولة من نسبة ٤% من دخل الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية (مرفق ٩/٣) بالإضافة إلى مشروعات مركز ضمان الجودة (دعم الخطط التنفيذية لمشروع تعزيز وحدة ضمان الجودة بالكلية – دعم طريق الاعتماد) بدعم مالي قدره ٢٦ الف جنماً سنوياً

وتشارك الوحدة في عرض ومناقشة قضايا الجودة في مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة والذي يعقد بصفة دورية في السبت الثالث من كل شهر والذي يرأسه عميد الكلية ويشارك في حضوره وكلاء الكلية وجميع رؤساء الأقسام بالكلية ومنسقي المعايير وفقاً لقرار مجلس إدارة الوحدة بتاريخ ٢٠١٦/١/١٩ واعتماده في مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٦/١/٢٠ ويشارك مدير وحدة ضمان الجودة بمجلس الكلية وجعل بند خاص بموضوعات الجودة ضمن أعمال مجلس الكلية (مرفق ١٠/٣). بالإضافة إلى عرض كل الموضوعات الخاصة بالجودة على مجالس الأقسام لمشاركة أعضاء هيئة التدريس بإبداء الرأي في موضوعات الجودة والتطوير بالكلية (مرفق ١١/٣)

وتحرص إدارة الكلية على تيسير العمل بوحدة ضمان الجودة عن طريق التوجيه والمتابعة للأقسام الأكاديمية والإدارية للالتزام بتنفيذ سياسات وإجراءات النظام الداخلي لتوكيد الجودة، ومتابعة متطلبات الاعتماد للاستفادة منها ومن الآليات المستخدمة في ذلك:

- بناء على قرار مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٥/١١/١٤ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٥/١٢/١٦ قام كل قسم بترشيح ممثلين له لكل معيار من معايير الجودة (١٢ ممثلاً) لتوسيع دائرة المشاركة ونشر الوعي بثقافة الجودة، كما تم إضافة منسق عام للجودة بكل قسم لتسهيل التواصل و تنسيق جهود منسقي المعايير بناء على قرار مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٦/٦/١٨ ومجلس كلية بتاريخ ٢٠١٦/٧/٢٠ (مرفق ١٢/٣) وتم عمل ندوات وورش عمل لتوعية ممثلي كل معيار بالأقسام بما هو مطلوب منهم داخل أقسامهم لمساعدة منسقي المعايير الجودة. (مرفق ١٣/٣)

- نشر ثقافة الجودة لدى أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين والطلاب بالكلية عن طريق:

- نشر رسالة الكلية وعمل ملصقات خاصة بها وإعلانها في أماكن متعددة بالكلية وكذلك وضعها على الموقع الإلكتروني للكلية ووضعها في دليل الطالب (مرفق ٣/١)

- التأكيد على وضع توصيف المقررات في كتاب الطالب علي ان يتم توضيح محتواه للطلاب في اول محاضرة من العام الدراسي

- لقاءات جامعة لجميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بجميع الأقسام مع عميد الكلية والسادة الوكلاء وفريق الجودة بالأقسام لمتابعة التوعية المستمرة بثقافة الجودة ومدى التزام الأقسام بمتطلبات جودة الأداء (مرفق ١٤/٣).

تشجيع رؤساء الأقسام على التعاون مع الوحدة بالنسبة للوثائق الخاصة بالجودة وذلك من خلال المتابعة الشخصية لعميد الكلية لتنفيذ متطلبات الجودة بالأقسام أثناء اللقاءات المباشرة مع رؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس بكل قسم ويقوم فريق الجودة سنويا بإجراء تقويم شامل للكلية من خلال التقرير السنوي للكلية ، بهدف تحديد مجالات القوة والعمل على تعزيزها ، وكذلك مجالات الضعف والعمل على معالجتها (مرفق ١٥/٣) ويتم مناقشة نتائج تقييم أداء الكلية مع أعضاء هيئة التدريس والأطراف المجتمعية ذات العلاقة مثل نقابة الأطباء ووزارة الصحة وذلك من خلال عرض التقرير السنوي للكلية بمجلس الكلية ومشاركة جميع الأطراف المعنية به وأيضا إرسال نسخة من التقرير السنوي للكلية والدراسة الذاتية إلى جميع أقسام الكلية

حيث أن جميع رؤساء أقسام الكلية أعضاء في مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة (مرفق ١٦/٣). وتستخدم الكلية نتائج التقييم في تطوير أداء الكلية من خلال خطة التعزيز والتحسين والتي تعد سنويا من خلال نتائج التقرير السنوي للكلية. كما شكلت الكلية لجنة متابعة وتقييم داخلية (مرفق ١٧/٣) لتقييم أداء وحدة ضمان الجودة بالكلية ومتابعة إنجازات خطة التعزيز والتحسين لضمان دقة وسرعة الأداء وتتضمن هذه اللجنة ثلاث أعضاء من هيئة التدريس بكلية الطب ذو خبرة وتهدف هذه اللجنة إلى تقييم أداء الوحدة مع وضع مقترحات لتعزيز وتحسين أداء منظومة الجودة بصفة عامة. ويعرض على اللجنة إنجازات الوحدة تباعا ويتم الاستفادة بالتغذية الراجعة من أعضاء اللجنة. كما قامت اللجنة بعمل تقرير شامل عن وضع الوحدة بعد مراجعة المعايير وفقا لمتطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد وتم إعتماد وتوثيق التقرير بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/١/١٦ (مرفق ١٨/٣)

٤. تقييم أنشطة الكلية يتم بصفة دورية باستخدام مؤشرات أداء موضوعية، وأدوات ملائمة، ومراجعات داخلية وخارجية.

■ دورية عملية التقييم الذاتي والعناصر التي يشملها والفئات المشاركة.

يقوم فريق الجودة بتقييم أنشطة الكلية والأقسام العلمية بها بناء على نظام المتابعة الداخلية لأقسام الكلية المختلفة المعتمد والموثق بمجلس الإدارة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ وكذلك معايير ومؤشرات موضوعية وقابلة للقياس من خلال نماذج المراجعة الداخلية للكلية وذلك من خلال زيارات المتابعة الداخلية لأقسام الكلية المختلفة والتي يتم فيها تقديم الدعم الفني اللازم للأقسام ومناقشة مستوى الأداء في القسم من خلال المعايير المحددة للتقييم مع كل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق ١٩/٣)

■ موضوعية مؤشرات الأداء وقابليتها للقياس والتدريب وغيرها.

وتتم مناقشة نتائج زيارات المتابعة الداخلية للأقسام من قبل وحدة الجودة - مع الإدارة العليا وأعضاء هيئة التدريس ومعاونهم بالقسم مع تقديم تقارير عن الزيارات الداخلية ومناقشتها من خلال مجلس إدارة ضمان الجودة ويشمل التقرير علي نقاط الضعف ونقاط القوة ويتم ارسالها الي الاقسام المعنية لإتخاذ الاجراءات التحسينية اللازمة (مرفق ٢٠/٣)

■ كيفية متابعة الوحدة لتنفيذ الخطط السنوية للتقييم الذاتي، والتقارير السنوية والإجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها وفق خطط التحسين والتعزيز. وملائمة الأدوات المستخدمة في عملية التقييم الذاتي.

تحرص إدارة الجودة بالكلية على تفعيل دورها بالكلية وتنفيذ خطة العمل الخاصة بها ومتابعتها تنفيذ الخطة الاستراتيجية من خلال عمل تقارير سنوية لما يتم تنفيذه بالوحدة ومناقشته بمجلس الكلية وارساله الي مركز ضمان الجودة بالجامعة وذلك للتحقق من التزام إدارة الجودة بمسؤوليتها تجاه الكلية وأعضاء هيئة التدريس بها بالإضافة الي اكتشاف نقاط القوة والضعف بها وعمل خطة التحسين اللازمة للتطوير الأداء بوحدة ضمان الجودة

المراجعات الداخلية والخارجية التي تم تنفيذها وأمثلة لأهم نتائجها.

كما شكلت الكلية لجنة متابعة وتقييم ذاتية (مرفق ١٧/٣) لتقييم أداء وحدة ضمان الجودة بالكلية قرار مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٧/٧/١٥ ومجلس كلية بتاريخ ٢٠١٧/٧/١٩ ومتابعة إنجازات خطة التعزيز والتحسين وتتضمن هذه اللجنة ثلاث أعضاء من هيئة التدريس بكلية الطب ذو خبرة وتهدف هذه اللجنة الي تقييم أداء الوحدة مع وضع مقترحات لتعزيز وتحسينا داء منظومة الجودة بصفة عامة. ويعرض على اللجنة إنجازات الوحدة تباعا ويتم الاستفادة بالتغذية الراجعة من أعضاء اللجنة كما يقوم مركز ضمان الجودة بالجامعة بزيارات متابعة لتقييم أداء الوحدة بالكلية بتاريخ ٢٠١٧/١١/٢٢ ومتابعة الإنجازات بالوحدة ومدى استعداد الكلية للتقدم لإعادة الاعتماد وايضاً تقوم بمراجعة الخطة الاستراتيجية والتقارير السنوية والدراسة الذاتية من خلال مراجعين من مركز ضمان الجودة (مرفق ٢١/٣)

٥. نتائج تقييم أنشطة الكلية تناقش مع المعنيين وفي مجالسها الرسمية، ويستفاد منها في توجيه التخطيط واتخاذ الإجراءات التصحيحية.

وسائل عرض ومناقشة نتائج التقييم الذاتي لأنشطة الكلية على الأطراف المعنية وعلى مستوى المجالس الرسمية للكلية.

تقوم وحدة ضمان الجودة بالكلية بعرض تقارير متابعة الداخلية والخارجية لها بمجلس الإدارة لمناقشة خطط التحسين المطلوبة وتفعيلها ويتم عرض هذه التقارير أيضا على مجلس الكلية والتي يتم تعميمها على الأقسام

كيفية استفادة الكلية من نتائج التقييم الذاتي، ونماذج من التطوير والإجراءات التصحيحية التي اتخذت بناء على نتائج التقييم.

وتستخدم الكلية نتائج التقييم في تطوير أداء الكلية من خلال خطة التعزيز والتحسين والتي تعد سنويا من خلال نتائج التقرير السنوي للكلية.

وقد نتج عن حرص الكلية على الالتزام بخطة التعزيز والتحسين تحسن في الفاعلية التعليمية بالكلية ويتضح ذلك من خلال مقارنة نتائج عملية التقييم الذاتي سنويا للتعرف على مدى عملية التحسن.

وتنعكس نتائج التقييم الذاتي للأداء الكلي للكلية على إدارة الجودة حيث تم اتخاذ بعض القرارات التصحيحية للأداء الكلي للكلية في ضوء نتائج التقييم الذاتي ومن أمثلة هذه القرارات:

تم عمل آلية للمراجعة الداخلية للبرامج والمقررات الدراسية لمرحلي البكالوريوس والدراسات العليا معتمدة وموثقة بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/١/١٦ (مرفق ٢٢/٣)

برامج تطوير قدرات أعضاء هيئة التدريس على نحو أفضل عن طريق ورش عمل للمعايير المختلفة

تم تزويد المعامل بالأجهزة والمعدات اللازمة

تجديد قاعات الدرس وتزويدها بالوسائل التعليمية الحديثة

تم ارساء آلية لتفعيل الجودة في الأقسام (تعيين منسقين للجودة في الأقسام)

- جارى متابعة تنفيذ القرارات التصحيحية، وما يتبعها من تغيير في الكلية سعياً نحو التطوير المستمر ومن أمثلة الممارسات الفعلية التي تؤيد ذلك:
 - وضع استراتيجية للتطوير في ضوء نتائج التقييم الذاتي للأداء الكلي
 - تتبع عمليات التطوير ووضع برامج هادفة وتوعية لكسب الدعم والتأييد لبرامج ومشروعات التعزيز والتطوير من خلال إدارة الجودة (إدارة الأزمات والكوارث – الخدمة العامة – التعليم الطبي المستمر – تفعيل الجودة في الأقسام)
 - وضع خطة تدريبية للإداريين/ أعضاء هيئة التدريس والقيادات الأكاديمية بعد دراسة الاحتياجات التدريبية
 - تفعيل صندوق الشكاوى والاقتراحات ووضع آلية للعمل.
 - وضع خطة لتنمية الموارد الذاتية
 - الترويج لخدمات الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية
 - تبني لجنة أخلاقيات البحث العلمي وتفعيل دورها في الكلية
 - تبني نظام الإرشاد الأكاديمي للطلاب عن طريق إشراك أعضاء هيئة التدريس في جداول الإرشاد الأكاديمي وإعداد دليل الإرشاد الأكاديمي
- كما أمكن تنفيذ بعض الخطط للتعزيز والتطوير في ضوء نتائج التقييم الذاتي للأداء الكلي للكلية ومن هذه المجالات:
 - تم وضع آلية واضحة لاكتشاف الطلاب المتفوقين والطلاب المتعثرين دراسياً والعمل على مساعدتهم
 - تم إقامة برنامج تدريبي لأعضاء هيئة التدريس بالكلية للتعريف بالمعايير الأكاديمية المرجعية القومية NARS واكتسابهم المهارات الأساسية لصياغة المقررات وتحديد مخرجات التعليم المستهدفة مع تحديد طرق التقييم الملائمة
 - تم وضع نظام ومعايير محددة وموثقة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس مع وضع آلية سنوية لقياس نسبة الرضا الوظيفي لديهم.
 - وضع خطة استراتيجية بالكلية وزيادة التمويل للبحث العلمي عن طريق عقد بروتوكولات شراكه علمية مع المراكز البحثية العالمية
 - جارى تطبيق نظام الساعات المعتمدة بالطريقة الصحيحة حيث تم استحداث برامج جديدة تحقق الاحتياجات المجتمعية خصوصا تلك التي تعتمد على التخصصات البيئية كطب الأسرة.
 - تفعيل نظام المحاسبة والمسائلة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم والإداريين لتفعيل تحسين الفاعلية التعليمية.
 - إنشاء قسم التعليم الطبي بالكلية وتم اعتماده بمجلس الكلية بتاريخ ٢٢/١٠/٢٠١٧ ومجلس الجامعة بتاريخ ٣٠/٥/٢٠١٨
 - انشاء معمل المهارات وتفعيل التدريب المستمر به
- وقد قامت وحدة الجودة بالكلية ببعض الإجراءات اللازمة لتعزيز الجودة في الكلية منها:

- الدعم الفني للأقسام وأعضاء هيئة التدريس من خلال زيارات المتابعة للأقسام بالإضافة إلى لقاءات مع فريق العمل بوحدة الجودة وإدارة الكلية لجميع أقسام الكلية لمتابعة ترسيخ ثقافة الجودة ومدى استجابة الأقسام لمتطلبات الجودة والاعتماد.
 - الدعم الفني للأقسام وأعضاء هيئة التدريس في إعداد توصيف وتقارير البرامج والمقررات الدراسية للطلاب وعلى مستوى الدراسات العليا.
 - عقد ندوات لتوعية أعضاء هيئة التدريس بالمعايير الأكاديمية.
 - عمل التوصيف الوظيفي لكل العاملين وأعضاء هيئة التدريس بالكلية ونشره في الأقسام المختلفة.
 - التوعية عن آليات التعامل مع لُزمات والكوارث وعمل ورش عمل لذلك.
 - تبني فكر تقبل الشكاوى وعمل مقترح وآلية للتعامل مع لشكاوى واعتماده من مجلس الكلية
 - إعداد دليل إدارة الأمتحانات والتقويم بالكلية ليكون مرجع لكل ما يخص الأمتحانات بالكلية معتمد وموثق بمجلس الكلية
- بتاريخ ٢٠١٩/١/١٦

الاستفادة من نتائج تقويم المقررات الدراسية في عمليات التطوير بالكلية:

- تم تحديد جوانب القوة والضعف في عملية التدريس والتعلم من خلال عمليات تقرير المقررات والممارسات الفعلية لتعزيز والتطوير في كلا الأقسام حيث حدث تحسن واضح في الوضع التنافسي للكلية بوجود:
 - ازدياد النشر العلمي الدولي
 - وجود أعضاء هيئة التدريس حاصلين على جوائز الجامعة التشجيعية والتقديرية
 - وجود برنامج بكالوريوس الطب والجراحة بالساعات المعتمدة القائم على الجدارات
 - إنشاء مركز سلامة والصحة المهنية
 - إنشاء معمل أبحاث مركزي بكلية طب طنطا مزود بالتقنيات الحديثة للبحث العلمي ومدعم بالكوادر العلمية المدربة يخدم الباحثين من داخل وخارج الكلية

■ نقاط التميز والتنافسية

- يوجد تحديد واضح لسلطات ومسئوليات الوحدة من خلال اللائحة المالية والإدارية معتمد وموثق من مجلس الكلية.
- تحديث هيكل تنظيمي معتمد وموثق ذو تبعية تنظيمية واضحة في هيكل الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١١/٢١.
- يوجد مجلس إدارة معتمد وموثق يساعد الوحدة على القيام بدورها وأداء مهامها بكفاءة وبيفاعلية.
- تم توفير الكوادر البشرية المؤهلة والكافية للوحدة ويتم إضافة أعضاء جدد من الهيئة المعاونة إلى الفريق بصفة مستمرة لتدريب كوادر جديدة.
- يتم التواصل المستمر لتوطيد علاقة الوحدة بمركز الجودة بالجامعة، بما يسهم في تفعيل دورها ودعمها فنياً، ويساند أنشطتها، ويراجع خططها لضمان توافرها مع أهداف الجامعة. وتقدم الوحدة تقريراً دورياً عن نشاطها للمركز.

- تشارك الوحدة بصفة مستمرة وشهرية في عرض ومناقشة قضايا الجودة في مجلس الكلية ومجالس الأقسام.
- تستخدم الوحدة وسائل متنوعة لممارسة أنشطتها: استبيانات/ تغذية راجعة/ مراجعين خارجيين/ تدقيق داخلي / دورات وورش عمل تدريبية / زيارات متابعة للأقسام/ لقاءات دورية بأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكل قسم من أقسام الكلية مع إدارة الكلية وفريق الجودة في قاعة مجلس الكلية لمناقشة ومتابعة معايير الجودة الخاصة بالفاعلية التعليمية والتقويم المؤسسي للأقسام/ لقاءات بالمجتمع المدني.
- الكلية لديها نظام معتمد لضمان جودة التعلم
- توجد إجراءات موثقة لتحسين وتعزيز الفاعلية التعليمية ضمن التقرير السنوي للكلية
- وجود توصيف للمقررات وتقرير سنوي للكلية يحتوي على تقييم ذاتي للكلية وخطة عمل للتحسين
- تفعيل آلية المراجعة الداخلية عن طريق نظام فعال للمتابعة الداخلية لأقسام الكلية المختلفة معتمد وموثق بمجلس الإدارة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠
- يتم اتخاذ قرارات تصحيحية لأداء الأقسام العلمية والإدارية في المراجعة الداخلية، وقد حدث تحسن في الاستجابة الأسرع للتصحيحات وعدم المقاومة لمتطلبات الجودة المطلوبة من أجل الاعتماد
- يتم عمل ورش عمل متعددة لتوعية أعضاء هيئة التدريس بأعمال الجودة

■ نقاط تحتاج الى تحسين.

- لا تتم مناقشة نتائج التقرير السنوي للكلية مع الطلاب والعاملين والأطراف المجتمعية ذات العلاقة
- وجود بعض المقاومة للتغيير بين أعضاء الكلية ومعاونتهم والطلاب والعاملين
- مشاركة أعضاء هيئة التدريس في أنشطة الجودة غير كافية
- لا يتم مناقشة إجراءات التحسين وتعزيز مع الإداريين أو الأطراف المعنية بالخريجين

الأدلة والوثائق : معيار ٣ : إدارة الجودة والتطوير

غير موجود	موجود	الأدلة والوثائق
	<input checked="" type="checkbox"/>	اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة معتمدة وموثقة
	<input checked="" type="checkbox"/>	خطط وألية العمل بوحدة ضمان الجودة موثقة ومعتمدة
	<input checked="" type="checkbox"/>	التقرير السنوي لأنشطة وحدة ضمان الجودة ٢٠١٦ موثق ومعتمد التقرير السنوي لأنشطة وحدة ضمان الجودة ٢٠١٧/٢٠١٨ موثق ومعتمد
	<input checked="" type="checkbox"/>	استبيانات آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (دراسة الإحتياجات التدريبية – الرضا الوظيفي – نمط القيادة... إلخ) استبيانات آراء الطلاب في العملية التعليمية استبيانات آراء الجهاز الإداري
	<input checked="" type="checkbox"/>	تقارير تحليل نتائج استبيانات دراسة الإحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري
	<input checked="" type="checkbox"/>	محاضر مجلس الكلية التي نوقشت فيها قضايا الجودة
	<input checked="" type="checkbox"/>	تقارير المراجعة الداخلية للأقسام والإدارات (للأعوام الثلاثة السابقة)
	<input checked="" type="checkbox"/>	الدراسة الذاتية / التقرير السنوي للكلية (متضمناً خطط التحسين)
	<input checked="" type="checkbox"/>	أمثلة مما تم اتخاذه من قرارات بناء علي توصيات عمليات التقييم

مرفقات: إدارة الجودة والتطوير

رقم	مرفق
١/٣	قرار إنشاء وحدة ضمان الجودة
٢/٣	تجهيزات وحدة ضمان الجودة
٣/٣	الكوادر المؤهلة للعمل بوحدة ضمان الجودة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين
٤/٣	اللائحة المالية والإدارية لوحدة ضمان الجودة
٥/٣	الهيكل التنظيمي للكلية وتبعية وحدة ضمان الجودة لعميد الكلية
٦/٣	علاقة وحدة ضمان الجودة بالكلية بمركز ضمان الجودة بالجامعة
٧/٣	النظام الداخلي لوحدة ضمان الجودة وخطط العمل والتقارير السنوية للوحدة
٨/٣	تدريب أعضاء هيئة التدريس من خلال وحدة ضمان الجودة ومركز ضمان الجودة ومركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس و القيادات بجامعة طنطا
٩/٣	المخصصات المالية لوحدة ضمان الجودة
١٠/٣	قرار تمثيل مدير وحدة ضمان الجودة بمجلس الكلية ودورية انعقاد مجلس إدارة الوحدة شهرياً
١١/٣	أمثلة من تعميم موضوعات وحدة ضمان الجودة علي أقسام الكلية المختلفة
١٢/٣	منسق عام للجودة ومنسقي معايير الجودة بأقسام الكلية المختلفة
١٣/٣	ورش عمل توعية منسقي المعايير بالأقسام بمعايير الجودة
١٤/٣	محاضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة
١٥/٣	التقارير السنوية للكلية
١٦/٣	مناقشة التقارير السنوية للكلية بمجلس إدارة الجودة ومجلس الكلية
١٧/٣	قرار تشكيل لجنة متابعة وتقويم داخلية لتقييم اداء وحدة ضمان الجودة
١٨/٣	تقرير لجنة المتابعة والتقويم الداخلي
١٩/٣	نظام المتابعة الداخلية وأمثلة من زيارات المتابعة الداخلية لأقسام الكلية المختلفة
٢٠/٣	تقارير زيارات المتابعة الداخلية للأقسام ومناقشتها بمجلس إدارة الجودة
٢١/٣	زيارات المتابعة والدعم الفني من قبل مركز ضمان الجودة بالجامعة
٢٢/٣	آلية المراجعة الداخلية لمراجعة البرامج والمقررات لمرحلي البكالوريوس والدراسات العليا

معياري: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

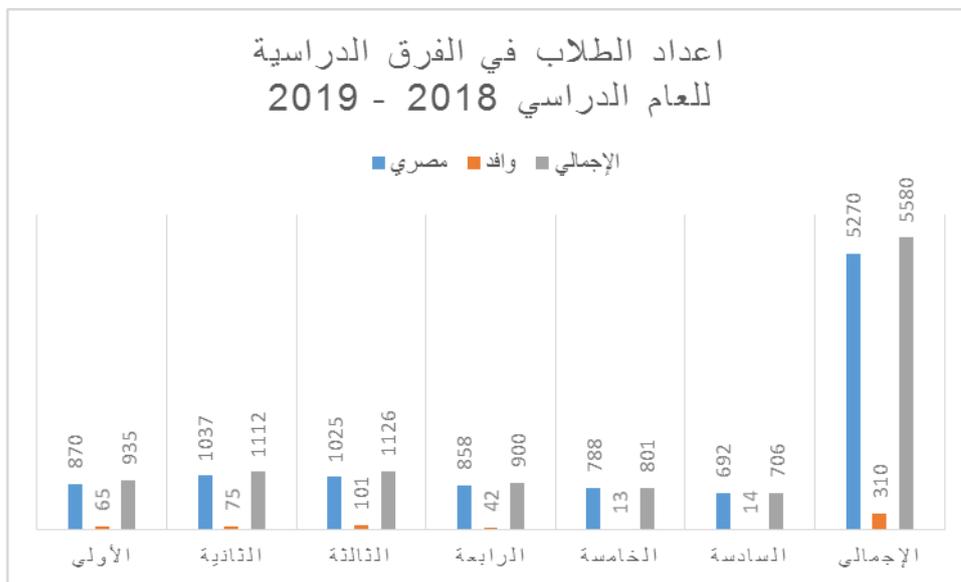
للكلية العدد الكافي والمؤهل من أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم، بما يتناسب مع متطلبات البرامج التعليمية المقدمة، وبما يمكنها من تحقيق رسالتها وأهدافها، وتعمل الكلية على تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم، وتلتزم بتقييم أداؤهم وضمان قياس آراءهم.

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئيا	غير مستوف
١. نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب على مستوى الكلية والأقسام العلمية تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالكلية.	<input checked="" type="checkbox"/>		
٢. للكلية آليات للتعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	<input checked="" type="checkbox"/>		
٣. التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها	<input checked="" type="checkbox"/>		
٤. أعباء العمل تتيح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والإدارية وغيرها بكفاءة.	<input checked="" type="checkbox"/>		
٥. الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تحدد بصورة دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبى الاحتياجات التدريبية لكل فئة.	<input checked="" type="checkbox"/>		
٦. معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة موضوعية، وتخطرهم القادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء .	<input checked="" type="checkbox"/>		
٧. للقسم وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	<input checked="" type="checkbox"/>		

١. نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب على مستوى الكلية والأقسام العلمية تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالكلية.

- أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ومدى اتفاق نسبتهم اتفاق نسبتهم إلى الطلاب على مستوى الكلية والاقسام العلمية والبرامج التعليمية مع المواصفات القياسية الصادرة عن الهيئة.

يصل العدد الكلي لأعضاء هيئة التدريس على رأس العمل للعام الدراسي ٢٠١٨ / ٢٠١٩ إلى ١٥٢٨ عضواً و٨٣٦ للهيئة المعاونة (مرفق ١/٤) في مقابل ٥٢٧٠ طالبا لبرنامج بكالوريوس الطب لنفس العام ومرفق بيان بأعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم تشمل مؤهلاتهم (الدرجة العلمية) وتوزيعهم على الأقسام العلمية (مرفق ٢/٤) وتوضح الجداول والرسوم البيانية التالية توزيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على اقسام الكلية المختلفة كما يوضح وتوزيع الطلاب على الفرق الدراسية المختلفة. وتتفق النسبة العامة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب مع المعدلات المطلوبة حيث تصل النسبة العامة لأعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب ٤,٦:١ ونسبة الهيئة المعاونة إلى الطلاب ٧,٣:١

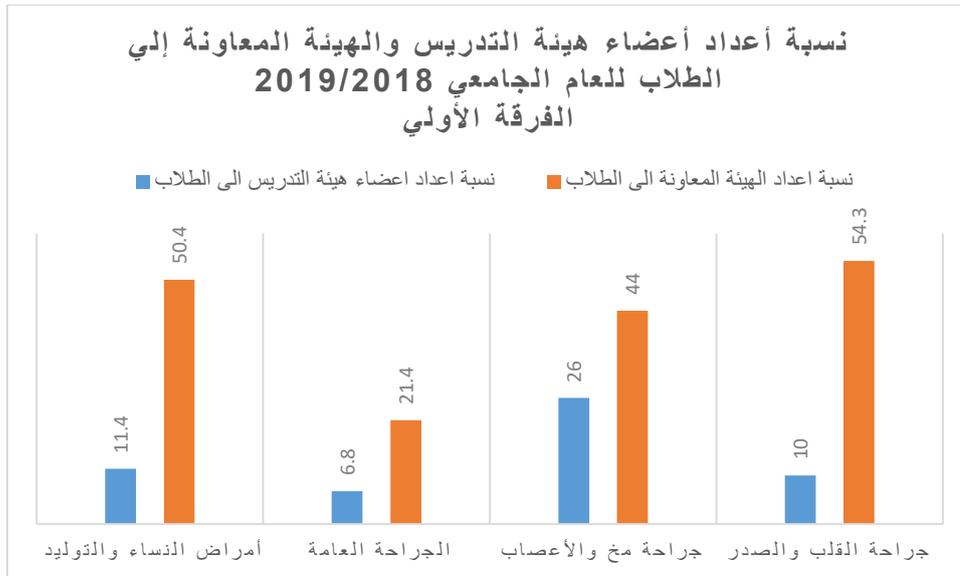


رسم بياني يوضح اعداد الطلاب بالفرق الدراسية للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩

نسبة أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩

الفرقة الأولى

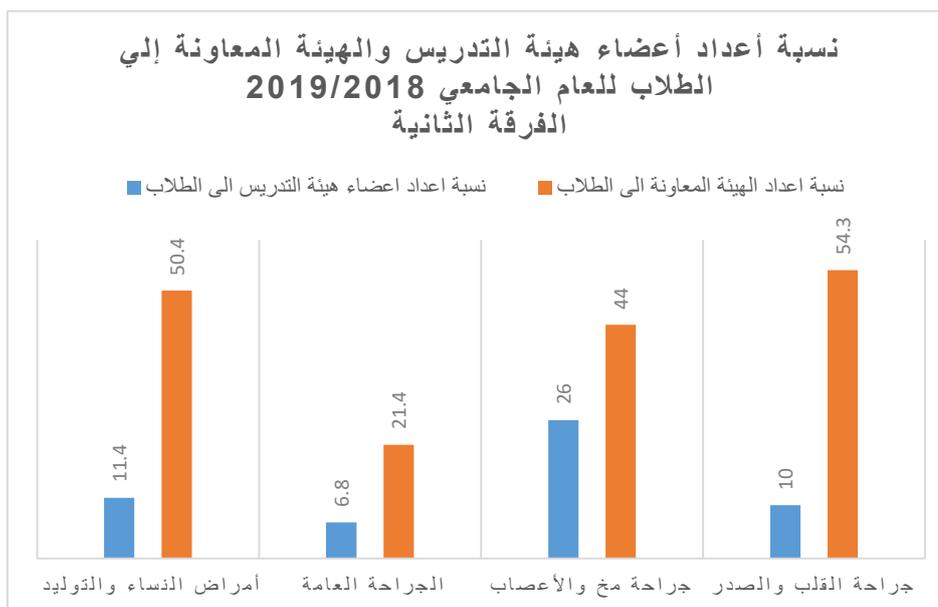
القسم	نسبة اعداد أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب	نسبة اعداد الهيئة المعاونة إلى الطلاب
التشريح	٢٤ : ١	٤٤,٥ : ١
الفسولوجيا	٢٥,٣ : ١	٣٤,٦ : ١
الهستولوجيا	٢٢,٣ : ١	٣٩ : ١
الكيمياء الحيوية الطبية	١٨,٧ : ١	٥٢ : ١



نسبة أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠١٨

الفرقة الثانية

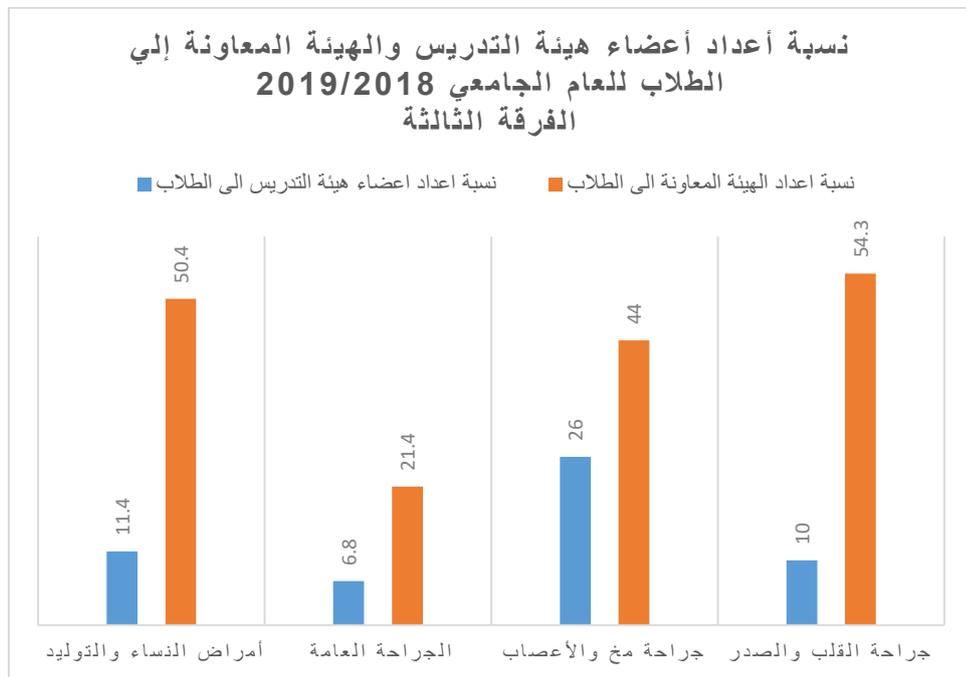
القسم	نسبة اعداد أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب	نسبة اعداد الهيئة المعاونة إلى الطلاب
التشريح	٢٨,٥ : ١	٥٣ : ١
الفسولوجيا	٣٠ : ١	٤١,٢ : ١
الهستولوجيا	٢٦,٥ : ١	٤٦,٣ : ١
الكيمياء الحيوية الطبية	٢٢,٢٤ : ١	٦١,٨ : ١



نسبة أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠١٨

الفرقة الثالثة

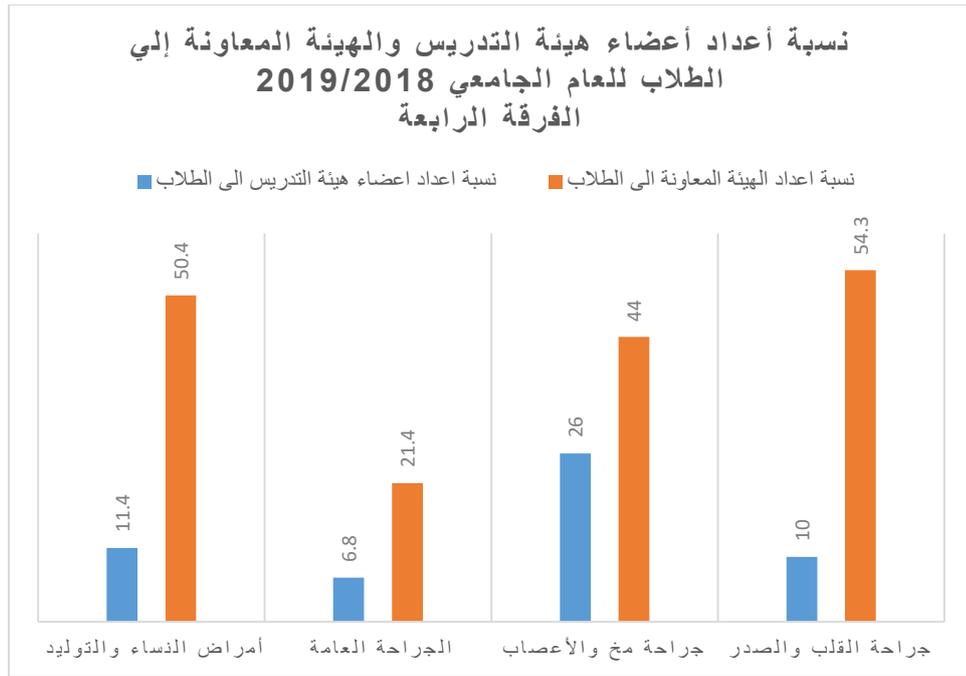
القسم	نسبة أعداد أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب	نسبة أعداد الهيئة المعاونة إلى الطلاب
الباثولوجيا	١٩,٧٥ : ١	٥٩,٣ : ١
الميكروبيولوجيا	٢٥ : ١	٧٥ : ١
الفارماكولوجيا	٣٧,٥ : ١	٦٦,٢ : ١
الطفيليات	٨٦,٦ : ١	٤٣,٣ : ١



نسبة أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠١٨

الفرقة الرابعة

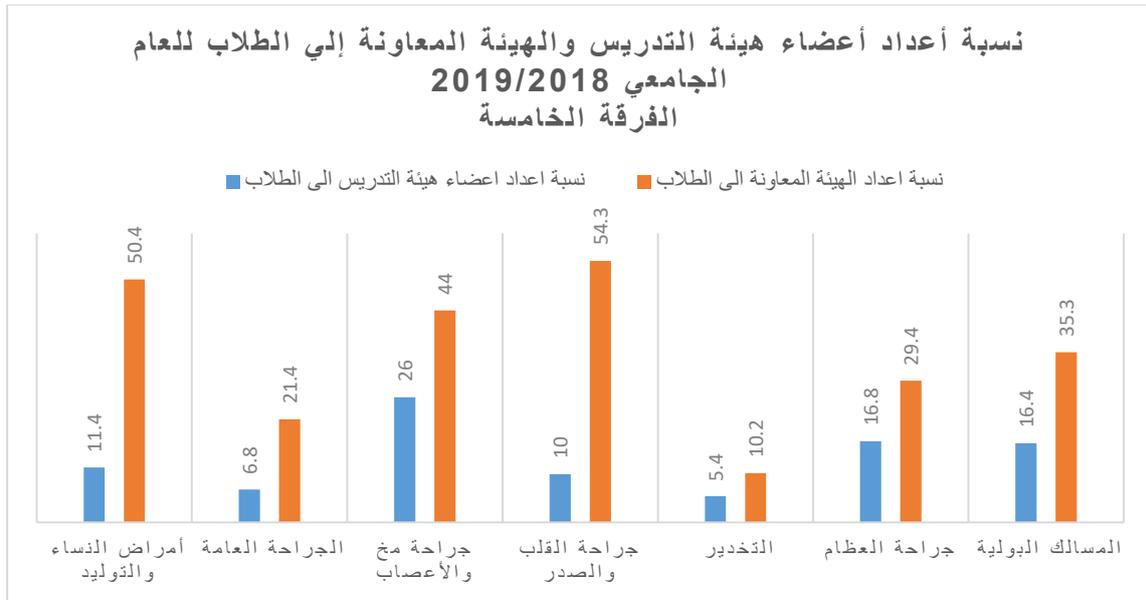
القسم	نسبة أعداد أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب	نسبة أعداد الهيئة المعاونة إلى الطلاب
الصحة العامة	٢٣ : ١	٥٦,٢٥ : ١
الطب الشرعي	١٨,٧٥ : ١	٣١ : ١
الأذن والأنف والحنجرة	٢٠ : ١	٥٣ : ١
طب وجراحة العيون	١٥ : ١	٦٠ : ١



نسبة أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠١٨

الفرقة الخامسة

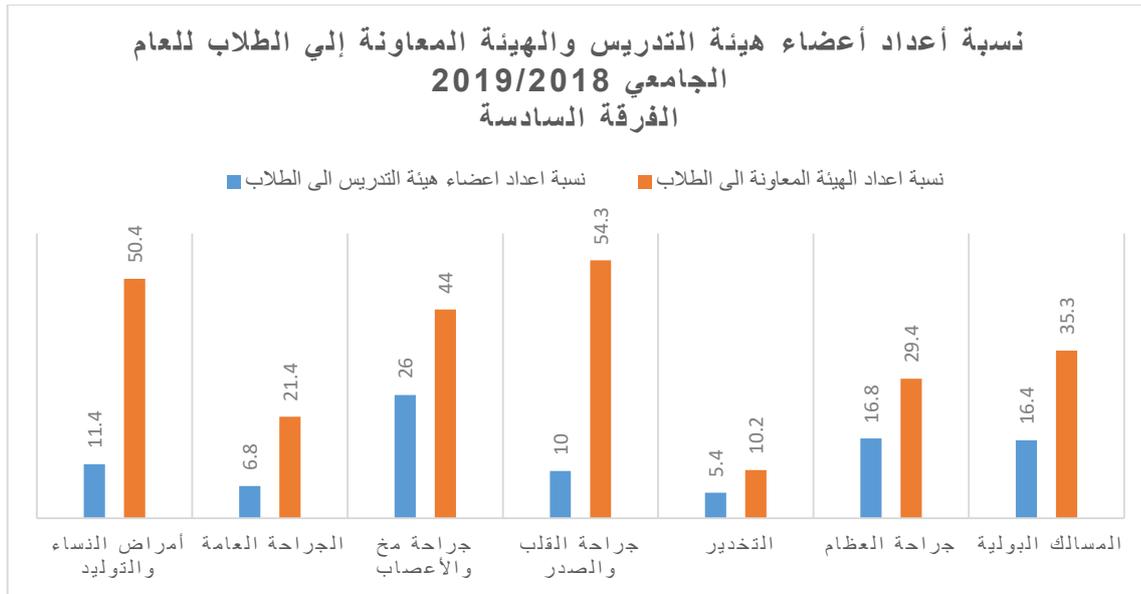
نسبة اعداد الهيئة المعاونة الى الطلاب	نسبة اعداد اعضاء هيئة التدريس الى الطلاب	القسم
١٤:١	١١,٨:١	طب الاطفال
١٩,٥:١	١٠,٥:١	الباطنة العامة
٢٢,٩:١	١٣:١	الاشعة التشخيصية
٣٢:١	١٦,٣:١	الباثولوجيا الاكلينيكية
٦١,٦:١	١٧:١	الأمراض الجلدية والتناسلية
٣٠,٨:١	٢١,٦:١	الطب الطبيعي
٣٢:١	١٩,٥:١	الأمراض النفسية والعصبية
٦١,٦:١	٣٠,٨:١	الامراض الصدرية
٣٦,٤:١	١٥,٧:١	طب المناطق الحارة
١٨,٢:١	٥٣,٤:١	القلب والاعوية



نسبة أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠١٨

الفرقة السادسة

نسبة اعداد الهيئة المعاونة إلى الطلاب	نسبة اعداد أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب	القسم
٥٠,٤:١	١١,٤:١	أمراض النساء والتوليد
٢١,٤:١	٦,٨:١	الجراحة العامة
٤٤:١	٢٦:١	جراحة مخ والأعصاب
٥٤,٣:١	١٠:١	جراحة القلب والصدر
١٠,٢:١	٥,٤:١	التخدير
٢٩,٤:١	١٦,٨:١	جراحة العظام
٣٥,٣:١	١٦,٤:١	المسالك البولية



٢. الكلية آليات التعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

- في حالة وجود عجز أو فائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في أي من التخصصات تذكر الكلية كيفية التعامل مع ذلك.

هناك تناسب بين عدد أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب في الكثير من الأقسام ويرجع ذلك إلى سياسة الكلية في التعيين لوظائف المعيدين وتسهيل التسجيل للدرجات العلمية من المعيدين والمدرسين المساعدين في كل التخصصات لتوفير جيل مناسب من أعضاء هيئة التدريس.

أما بالنسبة للأقسام الأكاديمية التي تقل فيها نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب كأقسام الفارماكولوجي والطبيليات فقد قامت إدارة الكلية بالتعاون مع أقسام الكلية بتقسيم دفعات الطلاب إلى مجموعات صغيرة وقد تم تقسيم المحاضرات بالنسبة للأقسام الأكاديمية إلى مجموعتين أ، ب بحيث يتم إلقاء نفس المحاضرة مرتين من قبل اثنان من أعضاء هيئة التدريس وترتب على ذلك التغلب على هذا العجز في أعداد أعضاء هيئة التدريس و بذلك أصبحت نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب تتفق مع النسب المرجعية بل وتزيد عنها في بعض الأحيان . مرفق نماذج لجدول التدريس (مرفق ٣/٤) بأقسام الكلية المختلفة توضح تقسيم الطلاب إلى مجموعات أصغر عددا بكل دفعة

كما قامت إدارة الكلية من خلال اللجنة التنفيذية لبرنامج البكالوريوس الجديد نظام الخمس سنوات بالنقاط المعتمدة إلى تقسيم الطلاب إلى أربع مجموعات منفصلة تماما عن بعضها البعض حيث لن يزيد عدد الطلاب في أي من هذه المجموعات عن ٢٥٠/٢٠٠ طالب وعمل الجداول الخاصة بهم

أما بالنسبة للأقسام الكليينكية فقد تم تقسيم الطلاب إلى مجموعات مما يعطى للطلاب الفرصة للتفاعل مع المحاضر ومما يسهم في رفع جودة العملية التعليمية. علما بأن نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب تتفق مع النسب المرجعية في معظم التخصصات الكليينكية الرئيسية كالباطنة العامة والجراحة العامة وتقل النسبة فقط في بعض التخصصات الفرعية التي

تتبع أقسام الباطنة العامة والجراحة العامة كالطب الطبيعي والأمراض الجلدية والصدريّة والعظام والمسالك البولية والتي يتكون مقررها الدراسي من عدة أسابيع فقط ويتم توزيع الطلاب عليها في مجموعات صغيرة على مدار السنة الدراسية. علما بأن هذه الأقسام لا تقوم بالتدريس للدفعة الكاملة ولكن تقوم بالتدريس للدفعة مقسمة على مجموعات على مدار السنة. على سبيل المثال تم تقسيم الفرقة الخامسة إلى ٣ مجموعات توزع بين أقسام الأطفال والباطنة العامة وأقسام الباطنة الخاصة تضم كل مجموعة ثلث عدد الطلاب بالدفعة. ثم يتم تقسيم هذه المجموعات مرة أخرى داخل كل قسم إلى مجموعات أصغر تصل إلى ١٠ مجموعات في قسم طب الأطفال تعمل هذه المجموعات على التوازي بحضور ١٠ أعضاء هيئة تدريس و ١٠ من الهيئة المعاونة يوميا.

كما أنه قد تم عمل خطة معتمدة من مجلس الكلية للتعامل مع حالات العجز والفائض في أعضاء هيئة التدريس (مرفق ٤/٤) وتشمل اشتراك الأساتذة المتفرغين وغير المتفرغين في التدريس لطلاب برنامج بكالوريوس الطب والجراحة ويتم الاستفادة منهم ومن خبراتهم في لجان الممتحنين للطلاب وكذلك التدريس والامتحانات لطلاب الدراسات العليا،

في حالة العجز يتم تقسيم الطلاب لمجموعات وبناء عليه يكلف كل عضو هيئة تدريس بعدد أكبر من المحاضرات التي يقوم بتدريسها بناء على العدد الكلي للمحاضرات خلال العام الدراسي وكذلك تقوم أعضاء الهيئة المعاونة بالتدريس لعدد أكبر من مجموعات الطلاب. وفيما يخص أعمال الامتحانات يكلف كل عضو هيئة تدريس بتصحيح عدد أكبر من الأوراق النظرية والعملية بناء على العدد الكلي لكراسات الاجابة

اما في حالة الفائض يقل عدد المحاضرات التي يقوم بتدريسها كل عضو هيئة تدريس بناءً على العدد الكلي للمحاضرات خلال العام الدراسي كما يقل عدد الأوراق النظرية والعملية التي يقوم كل عضو هيئة تدريس بتصحيحها بناءً على العدد الكلي لكراسات الإجابة ويقام بمعظم الأقسام جلسة علمية اسبوعية او شهرية معلنة ومحددة حسب طبيعة كل قسم وعبء العمل به , يحضرها جميع أعضاء هيئة التدريس والنواب والمعيدين والأساتذة المتفرغين وغير المتفرغين ويقوم أحد أعضاء هيئة التدريس أو المدرسين المساعدين او المعيدين بتقديم محاضرة في التخصص ويكون ذلك تحت اشراف أحد الاساتذة العاملين او أحد الاساتذة المتفرغين وغير المتفرغين ويتم فتح باب الحوار والمناقشة لتعظيم الاستفادة من آراء وخبرات أعضاء هيئة التدريس جميعهم.

كما يتم انتداب عدد من أعضاء هيئة التدريس للقيام بأعمال التدريس والامتحانات لطلاب البكالوريوس والدراسات العليا في عدد من كليات الجامعة (الصيدلة – الاسنان – التمريض – المعاهد الصحية) وكذلك لكليات الطب ببعض الجامعات المصرية مثل (كفر الشيخ – مصر للعلوم والتكنولوجيا _ حلوان – السادس من اكتوبر)

٣. التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها

■ مدى ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس مع المقررات الدراسية التي يشارك في تدريسها.

يتلاءم التخصص العلمي العام لأعضاء هيئة التدريس مع المقررات التي يشاركون في تدريسها. وفي الأقسام التي تضم وحدات تخصصية يقوم كل عضو هيئة تدريس بتدريس تخصصه الدقيق سواء لطلاب البكالوريوس او الدراسات العليا. ومرفق جداول التدريس لبعض الأقسام (مرفق ٥/٤) تم فيها توزيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على جداول المحاضرات والمجموعات

الأكاديمية كلاً حسب تخصصه الدقيق والوحدة التابع لها داخل القسم مما يحقق أعلى كفاءة في العملية التدريسية ويضمن تقديم المحتوى العلمي بواسطة أكثر أعضاء هيئة التدريس المأما بالموضوع.

٤. أعباء العمل تتيح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والإدارية وغيرها بكفاءة.

- مدى ملائمة متوسط عبء العمل لعضو هيئة التدريس وعضو الهيئة المعاونة على مستوى الأقسام العلمية وعلى مستوى الكلية بما يتيح لهم أداء المهام بكفاءة.

بداية تعتمد الكلية خطة توزيع العمل بالتساوي على أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم في المجالات المختلفة.

في مجال التدريس

أ/الطلبة

- جداول المحاضرات موزعة على أعضاء هيئة التدريس بالتساوي
- جداول التدريب العملي على معاونين وأعضاء هيئة التدريس بالتساوي
- جداول انتداب التدريس بالكليات والمعاهد الأخرى مثل صيدلة واسنان وتمريض على معاونين وأعضاء هيئة التدريس
- جداول تدريس المحاضرات والتدريب العملي للطلبة الماليزيين
- توزيع مهام تأليف ومراجعة وتطوير الكتب الدراسية على أعضاء هيئة التدريس
- توزيع أعمال الامتحان
- توزيع مهام تأليف وكتابة فصل أو أكثر للمقرر الإلكتروني على أعضاء هيئة التدريس

ب/الدراسات العليا

- جداول التدريس للدراسات العليا موزعة على أعضاء هيئة التدريس بالتساوي
- جداول المشاركة في أعمال الامتحان موزعة على أعضاء هيئة التدريس بالتساوي

في مجال البحث العلمي

- جداول للمشاركة في الإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراه تضمن عدالة توزيع الإشراف
- جداول المشاركة في مناقشة الرسائل
- جداول لترشيح حضور مؤتمرات وورش العمل على نفقة الجامعة

أعمال التطوير والجودة

- كل فرد من أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم مسؤول عن أحد معايير القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية كل في قسمه.
- جداول للانتداب في اللجان المختلفة بالكلية

ومرفق (مرفق ٦/٤) لنماذج جداول توزيع الاعباء التدريسية والبحثية والاعمال الادارية ببعض الاقسام توضح عدالة توزيع الاعباء

٥. الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تحدد بصورة دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبى الاحتياجات التدريبية لكل فئة.

- وسائل تحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، وملامح خطة تنمية قدراتهم.
- عدد البرامج المنفذة وعدد ونسبة المتدربين سنويا من كل فئة الى العدد الإجمالي.
- وسائل قياس مردود التدريب و أثره على الأداء .

تبنت الكلية تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس بها من خلال عدة محاور رئيسية وهى القدرات المهنية والقدرات العلمية والقدرات الإدارية وكذلك القدرات الانسانية والبشرية، وتم عمل خطة تدريب لتنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وذلك عن طريق إجراء دراسة للاحتياجات التدريبية لهم من وجهة نظرهم من خلال الاستبيانات والمقابلات الفردية والجماعية لأعضاء هيئة التدريس والقيادات (مرفق ٧/٤) وقد تم عمل العديد من الدورات التدريبية التي تلبى الاحتياجات التدريبية لمختلف الفئات مثل دورة تنمية المهارات في امتحانات الاختيار من متعدد وجلسات الامتحانات العملية وكذلك التدريس للمجموعات الصغيرة والكبيرة من الطلاب والتعليم المعتمد علي الجدارات وحل المشكلات وكذلك التعليم التكاملي وذلك نظرًا لإيمان الكلية بأن أعضاء هيئة التدريس بها هم الثروة الحقيقية وأن قدرات الكلية تكمن فيما تمتلكه من طاقات بشرية مؤهلة ومدربة وقادرة على التكيف والتعامل مع أي جديد بكفاءة وفاعلية. وحيث ان التنمية البشرية لا تنتهي عند تكوين القدرات البشرية مثل: تحسين الصحة وتطوير المعرفة والمهارات؛ بل تمتد إلى أبعد من ذلك حيث الانتفاع بها سواء في مجال العمل من خلال توفر فرص الإبداع، أو التمتع بوقت الفراغ، وضمان حقوق الإنسان، أو المساهمة الفاعلة في النشاطات الاقتصادية والسياسية والثقافية والاجتماعية ونظرًا لكل ذلك أصبحت التنمية البشرية توجّهًا إنسانيًا للتنمية الشاملة المتكاملة وليست مجرد تنمية موارد بشرية. وكذلك تشجع الكلية اعضاء هيئة التدريس على تطوير الذات المستمر من خلال عقد العديد من الندوات التي يدعي لها الكثير من الرموز الادبية والعلمية والسياسية والتي تحرص الكلية بالتعاون مع الكيانات الطلابية الكائنة بها على تفعيلها بصورة مستمرة وتحت رعاية اعضاء هيئة التدريس بالكلية

وذلك بالإضافة الي تدريب جميع اعضاء هيئة التدريس بالكلية من خلال مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس و القيادات عن طريق حزمة من الدورات قبل كل ترقية للمعيدين والمدرسين المساعدين والاساتذة المساعدين ويشترط على عضو هيئة التدريس المتقدم للحصول على درجة علمية أعلى أن يقدم ما يفيد حضوره ست دورات تدريبية على الأقل.

ويتم تقييم التدريب عن طريق:

- نسبة الحضور كمقياس لنجاح البرنامج التدريبي
- استبيان عن المدربين
- استبيان التقييم ونسبة الرضاء العام لكل دورة
- تقارير تقييم الدورة

بناء على دراسة الاحتياجات التدريبية لقيادات الكلية وأعضاء هيئة التدريس بها تم وضع خطة تدريبية من ٢٠١٧/٢٠٢٠ تم اعتمادها بمجلس ادارة الجودة بتاريخ ٢٠١٦/٨/٢٠ ومن مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٦/١٠/١٩ وتم إعلان ذلك وتوزيعه على اعضاء هيئة التدريس وعلى الموقع الإلكتروني للكلية و قد تم عمل تقرير يوضح ما تم إنجازه من الخطة التدريبية وتم إيماده في مجلس إدارة الوحدة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ (مرفق ٧/٤) وسيتم مراجعة البرامج والخطط التدريبية وفقا للمستحدثات.

كما شجعت الكلية عدد من اعضاء هيئة التدريس لحضور برنامج تدريب المدربين الخاص بمشروع الطرق المؤدية للتعليم العالي كما تمكن عدد ٧٧ عضو هيئة تدريس من الحصول على دورة TOT1 وعدد ٢٦ من الحصول على دورة TOT2 بالإضافة لحصول ٤ اعضاء هيئة تدريس على شهادة مدرب دولي معتمد وعدد ٢٨ عضو حاصلين على دورة حزمة المراجعين الخارجيين لمؤسسات التعليم العالي . وبذلك يتم تدريب أعضاء هيئة التدريس بالكلية علي يد مجموعة من المدربين المؤهلين والمعتمدين على الجدارات المختلفة مثل الطرق المختلفة للتدريس وطرق الامتحانات وتقييم الطلاب ومعايير الجودة والنشر العلمي الدولي وأخلاقيات البحث العلمي وتكوين فرق العمل وادارة الوقت وغيرها

٦. معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة موضوعية، وتخطرهم القادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيما عند الضرورة، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء .

- معايير واليات تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة.
- وسائل الإخطار بنتائج التقييم ومناقشتها مع الطراف المعنية.
- نتائج التقييم وأوجه الاستفادة منه.

تقوم الكلية بتقييم أعضاء هيئة التدريس بناء علي وثيقة تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المعتمدة من مجلس إدارة الوحدة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ ومجلس الكلية ٢٠١٨/١٢/٢٠ ومن خلال استمارات تقييم لنشاط اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق ٨/٤). عن طريق لجنة ثلاثية تنتخب في اقتراع سرى بمجالس الاقسام وتجدد سنويا. وقد تم اعتماد هذه الالية من مجلس الكلية وتم تبني هذه الفكرة لنشر وتوعية أعضاء هيئة التدريس بنظام التقييم ويتم متابعة الاجراءات التحسينية التي يتم اتخاذها داخل الاقسام بناء على نتائج التقييم

٧. للقسم وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.

- الوسائل المستخدمة في قياس آراء اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- نتائج اخر قياس لآراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وأوجه الاستفادة منها

تحرص الكلية على قياس وتقييم الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس من خلال نماذج استطلاع توزع على جميع الاقسام لأخذ رأيهم وقد تم دراسة نتائج الاستطلاع واتخاذ الاجراءات اللازمة مثل تحسين وسائل الإتصال بالكلية وخدمة الانترنت وذلك بناء على نتائج هذه

الاستبيانات (مرفق ٩/٤)

■ نقاط التميز والتنافسية

- نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلاب تتجاوز النسب المقرر مما يسمح بالمشاركة في مشروعات تطوير التعليم العالي والمشاركة المجتمعية
- تغطي التخصصات المختلفة لأعضاء هيئة التدريس بجميع الأقسام البرامج المختلفة لكلا من مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا
- نتائج الإستقصاءات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس يتم الاستفادة منها في وضع الخطة الاستراتيجية وتحديد الاحتياجات التدريبية
- تتم التعيينات بالأقسام وفقا للخطة الخماسية التي تقوم بتحديد الاحتياجات مع ذكر شروط ومتطلبات التعيين
- تعديل الية تقييم أعضاء هيئة التدريس تكون من خلال لجنة ثلاثية تقوم بكتابة تقرير عن كل عضو هيئة تدريس بدلا من الاكتفاء بالتقرير السنوي للمنهج الذي تقوم به الأقسام
- يتم قياس مستوى رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن طريق الإستقصاءات مع اتخاذ اجراءات تصحيحية للتعامل مع نقاط الضعف واسباب عدم الرضا
- توافر كفاءات متميزة لبعض أعضاء هيئة التدريس رشحتهم لتقلد مناصب قيادية وجوائز دولية ومحلية
- يوجد عدد من اعضاء هيئة التدريس الحاصلين على مهارات تدريبية متعددة في كافة المجالات المعرفية
- زيادة مشاركته أعضاء هيئة التدريس الفعالة في الكثير من النشاطات العلمية والمؤتمرات المحلية والدولية
- زيادة نسبة اعضاء هيئة التدريس المشاركين في النشر العلمي الدولي والمحلي
- استضافة عدد من اعضاء هيئة التدريس الاجانب لعمل ورش عمل ومؤتمرات بالكلية وتزويد الكلية بالخبرات والمهارات الحديثة في تخصصات مختلفة

■ نقاط تحتاج الى تحسين.

- يتم تنفيذ البرامج التدريبية لأعضاء هيئة التدريس من خلال مركز التدريب بالجامعة TCFLD للترقية وليس من خلال الاحتياجات التدريبية الفعلية
- ضرورة ارسال تغذية رجعية لكل عضو هيئة تدريس على حدة تتناول ما يخصه من نقاط قوة وضعف في التقرير السنوي مع تقديم مقترحات لتحسين الأداء

- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس التعليمية، تمثل مطلب ملح للطلاب حيث أن بعض أعضاء هيئة التدريس يحتاجون الى التدريب المستمر في التخصص وكذلك في تنميه القدرات (مهارات الاتصال)
- الإعارة والإجازات لفترات طويلة لكثير من أعضاء هيئه التدريس ذو الامكانيات العالية
- قلة الدخل المادي لأعضاء هيئة التدريس

الأدلة والوثائق : معيار ٤ : أعضاء هيئة التدريس

غير موجود	موجود	الأدلة والوثائق
	<input checked="" type="checkbox"/>	بيان بأعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم , تشمل مؤهلاتهم (الدرجة العلمية) وتوزيعهم علي الأقسام العلمية , ونسبة كل فئة إلي الإجمالي
	<input checked="" type="checkbox"/>	إحصائية بنسب القائمين علي العمل إلي المشغول الفعلي لأعضاء هيئة التدريس
	<input checked="" type="checkbox"/>	إحصائية بأعباء العمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (تدريس – بحث – خدمة مجتمعية – مسئوليات إدارية ... إلخ)
	<input checked="" type="checkbox"/>	خطة تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة / قائمة بالبرامج التدريبية التي تم تنفيذها وأعداد المشاركين فيها
	<input checked="" type="checkbox"/>	آلية تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (متضمنة نماذج التقييم المستخدمة)
	<input checked="" type="checkbox"/>	نماذج استبيانات قياس الآراء الموجهة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

مرفقات: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

إحصائية بنسب القائمين على العمل إلى المشغول الفعلي لأعضاء هيئة التدريس.	١/٤
بيان بأعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم تشمل مؤهلاتهم (الدرجة العلمية) وتوزيعهم على الأقسام العلمية	٢/٤
نماذج لجداول التدريس بأقسام الكلية المختلفة توضح تقسيم الطلاب الى مجموعات أصغر عددا بكل دفعة	٣/٤
خطة الكلية للتعامل مع حالات العجز والفائض في أعضاء هيئة التدريس	٤/٤
جداول التدريس لبعض الاقسام (مرفق ٤/٤) تم فيها توزيع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على جداول المحاضرات والراوندات الاكلينيكية كل حسب تخصصه الدقيق والوحدة التابع لها	٥/٤
جداول توزيع اعباء العمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (تدريس، بحث، ساعات مكتبية ، إرشاد اكايمي ، مسؤوليات إدارية ..الخ) بالأقسام المختلفة.	٦/٤
خطة تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة / قائمة بالبرامج التدريبية التي تم تنفيذها وأعداد المشاركين فيها.	٧/٤
آلية تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (متضمنة نماذج التقييم المستخدمة).	٨/٤
نماذج استبيانات قياس الآراء الموجهة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	٩/٤

معياره: الجهاز الإداري

للمؤسسة جهاز إداري ملائم من حيث العدد والمؤهلات مع حجم وطبيعة وأنشطة المؤسسة ويتسم بكفاءة الأداء بما يكفل تحقيق رسالتها واهدافها، وتحرص المؤسسة على التنمية المستمرة لأفراده وتلتزم بتقييم أدائهم وضمان قياس آرائهم.

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
١. الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة الكلية، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة، وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في أفراده.	■		
٢. الاحتياجات التدريبية للعاملين تحدد بصورة دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلي الاحتياجات التدريبية لكل فئة.	■		
٣. للكلية نظام لتقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري يتضمن معايير موضوعية ومعلنة، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتحرص على استخدام نتائج التقييم للمحاسبة، ولوضع برامج التدريب والتطوير.	■		
٤. للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	■		

١. الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة الكلية، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة، وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في أفراده.

■ عدد أعضاء الجهاز الإداري (بما فيه من فنيين) ومؤهلاتهم، ومدى ملائمتها لحجم الكلية وطبيعة نشاطها.

لا توجد ملاءمة للإداريين والفنيين من حيث العدد والتوزيع للاحتياجات الفعلية حيث يوجد عجز شديد في الإداريين والعمال لتوقف التعيينات المستديمة بالكلية منذ عام ١٩٨٩ وقد بدأت بوادر حل هذه المشكلة مؤخراً بتعيين أعداد جديدة من الإداريين ما بين عام ٢٠١١ إلى ٢٠١٣ (مرفق ١/٥) لمحاولة الوصول إلى كفاءة التوزيع للموارد البشرية وتم عمل قاعدة البيانات للعاملين بالكلية والمستشفيات وعينة من الأقسام بالكلية (مرفق ٢/٥) وقد تم تحديد الآليات التي تستخدمها الكلية لتعظيم الاستفادة من الموارد البشرية معتمدة بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ ومجلس كلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ (مرفق ٣/٥).

■ كيفية توزيع العاملين والفنيين على الإدارات والأقسام العلمية بما يتسق مع التوصيف الوظيفي ويضمن كفاءة الأداء.

يوجد بالكلية بيان بأعداد الجهاز الإداري حيث عدد ٢٣٠ من موظفي المجموعات التخصصية موزعين على ١١ تخصص يوجد كثير من هؤلاء الموظفين يعملون في إدارات وفقاً لمؤهلاتهم إلا أن البعض الآخر لا يعمل وفقاً لمؤهلاتهم الدراسية كما يوجد بالكلية عدد

٤٨ من الفنيين يعمل الكثير منهم في المعامل والاقسام العلمية بالكلية وفقاً لمؤهلاتهم الدراسية كما يوجد عدد ٢١ من موظفي الخدمات المعاونة وهذا العدد غير كافي بشكل كبير للقيام بالأعمال المطلوبة منهم وفقاً للتوصيف الوظيفي المعتمدة بمجلس إدارة الوحدة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ والهيكل التنظيمي للكلية (مرفق ٤/٥). كما قامت وحدة ضمان الجودة بعمل وثيقة معايير اختيار القيادات الإدارية والإدارية المعتمدة من مجلس بتاريخ ٢٠١٨/٨/١٦ وقائمة بالعاملين بالإدارت المتخصصة متعمدة بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٩/٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/٢/٢٠

■ **مدى وجود عجز أو فائض في أعداد العاملين والفنيين وكيفية تعامل الكلية مع ذلك.**

يوجد عجز في كثير من الإدارات بالكلية حيث يقوم نسبة كبيرة من موظفي هذه الإدارات بعمل اجازات خاصة كراعيه الاسرة او رعاية الطفل او عمل نصف الوقت لذلك قامت الكلية بانتداب عدد ٦ من الموظفين من خارج الكلية للعمل بالإدارات التي بها عجز كبير

كما اتجهت الكلية الي استكمال موظفي الخدمات المعاونة عن طريق العمالة الموسمية والتي تتحمل اجورها من خلال البرامج الخاصة بالكلية وكذلك مركز الخدمة العامة بالكلية حيث قامت وحدة ضمان الجودة بعمل آليات التعامل مع العجز والفائض معتمد بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠

٢. **الاحتياجات التدريبية للعاملين تحدد بصورة دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلي الاحتياجات التدريبية لكل فئة.**

■ **وسائل تحديد الاحتياجات التدريبية للعاملين وملامح خطة تنمية قدراتهم.**

■ **عدد البرامج المنفذة وعدد ونسبة المتدربين سنويا إلى العدد الإجمالي.**

■ **وسائل قياس مردود التدريب وأثره على الأداء**

تتوافر لدى الكلية خطة تدريبية متكاملة تم اعتمادها في مجلس إدارة الجودة بتاريخ ٢٠١٦/٨/٢٠ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٦/١٠/١٩ (مرفق ٥/٥) وتتضمن هذه الخطة عدد ونوعية البرامج التدريبية وآليات تنفيذها والفئة المستهدفة وقد تم عقد بعض الدورات التدريبية والعاملين مثل الدورات الخاصة بالأزمات والكوارث والتوصيف الوظيفي من الدورات المخطط لها في الخطة التدريبية من عام ٢٠١٧ حتى ٢٠٢٠ وشملت الدورات المحاور التدريبية المختلفة.

رغم وجود خطة تدريبية وفقاً للاحتياجات التدريبية الا انه لم يتم تنفيذ جزء كبير من هذه الخطة في عام ٢٠١٧ كذلك لم يتم قياس مردود التدريب وأثره على الأداء ولذلك تقوم وحدة ضمان الجودة بعمل تقرير يوضح ما تم إنجازه من الخطة التدريبية خلال الفترة من ٢٠١٧ حتى تاريخه معتمد بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ (مرفق ٦/٥)

(٦/٥)

وتقوم الكلية بأخذ تغذية راجعه للجهاز الادارى بالكلية لمعرفة الاحتياجات التدريبية ويتم ذلك بصفة دورية لهم استعداد لتحديث الخطة التدريبية ٢٠٢٠/ ٢٠٢٥ وقد تم إتماد نتائج تحليل استبيانات دراسة الاحتياجات التدريبية الخاصة بالجهاز الادارى بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ (مرفق ٧/٥)

للكلية نظام لتقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري يتضمن معايير موضوعية ومعلنة، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتحرص على استخدام نتائج التقييم للمحاسبة، ولوضع برامج التدريب والتطوير.

- معايير واليات تقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري.
- وسائل نشر تلك المعايير والليات على الأطراف المعنية.
- وسائل الإخطار بنتائج التقييم ومناقشتها مع الأطراف المعنية.
- نتائج التقييم وأوجه الاستفادة منه.

تتضمن النظم المستخدمة حاليا لتقييم الأداء ملاحظة أداء الموظف على مدار السنة من رئيسه المباشر لإعداد تقرير الأداء السنوي، وفي حال إعطاء موظف تقدير منخفض عن تقديره السابق، فإنه يرفع الأمر إلى لجنة التظلمات بالجامعة التي ترفع من تقديره لأن القانون يلزم رئيس العمل القائم بالتقييم بإخطار الموظف المقصر كتابياً مرتين على الأقل بهبوط مستواه مع تقديم ما يثبت تقصيره في العمل ولقد تم عرض استمارة تقييم أداء الجهاز الادارى بمجلس ادارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ ومجلس كلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ وذلك للعلم (مرفق ٨/٥).

ويعتبر النظام الحالي هو الوسيلة الوحيدة لتقييم أداء العاملين والاداريين ولذلك تم تحديث آلية لتقييم أداء العاملين والقيادات الإدارية (مرفق ٩/٥) معتمدة من مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/١/١٦ (مرفق ١٠/٥) وتم عمل استبيانات لمعرفة رأى العاملين في طرق التقييم بالكلية (مرفق ١١/٥). كما تم مناقشة نتائج تحليل استبيانات تقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية للعام ٢٠١٨ وإعتمادها بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٩/٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/٢/٢٠

وقد تم التقييم في أقسام الكلية المختلفة وبعض الأقسام قامت بمناقشة نتائج التقويم مع الإداريين بغرض تحسين الأداء بالجهاز الإداري (مرفق ١٢/٥)

وتستخدم الكلية نظام الحوافز الثابتة لكل العاملين ولكن لا يتم ربط الحوافر والمكافأة بمستويات الأداء وقد تم عمل وثيقة لربط الحوافز بالإنتاج (مرفق ١٣/٥). وتم اعتمادها بمجلس الإدارة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ (مرفق ١٤/٥) كما تستخدم الكلية الأقدمية فقط كمعيار في ترقية رؤساء الاقسام الادارية والعاملين وعلى الرغم من أن هذا المعيار يتيح الفرص المتكافئة بين جميع العاملين ويتسم بالتحديد الواضح والفهم من قبل الجميع لكن لا بد أن تكون الكفاءة مع الأقدمية معيارين هامين للترقية والتعيين ولذلك تم عمل استبيانات لقياس رأى العاملين في معايير اختيار وتعيين القيادات الإدارية (مرفق ١٥/٥)

١٥/٥). وبناء على تحليل هذه الاستبيانات تم عمل وثيقة معايير اختيار وتعيين وترقيه القيادات الإدارية (مرفق ٥ /١٦) وتم اعتمادها بتاريخ ٢٠١٨/٨/١٦ (مرفق ٥/١٧).

٣. للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.

■ الوسائل المستخدمة في قياس آراء أعضاء الجهاز الإداري.

تم عمل استبيان لقياس مستوى الرضا الوظيفي للعاملين وتم اعتماد نتائج هذه الاستبيانات من مجلس الإدارة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ ووجد ان مستوى الرضا الوظيفي ضعيف في مجالات الدعم الصحي والاجتماعي والمكافآت والاستجابة للشكاوى (مرفق ٥/١٨) وكذلك تم عمل استبيان لتحديد الامكانيات والوسائل المتاحة للتأكد من مدى ملاءمة ظروف العمل (مرفق ٥/١٩)

قامت وحدة ضمان الجودة بعمل آلية للشكاوى والمقترحات بكلية الطب جامعة طنطا للجهاز الإداري معتمدة من مجلس الإدارة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ ومن مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠ وآليات ضمان العدالة وعدم التمييز معتمدة من مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٠

■ نتائج اخر لقياس لآراء العاملين وأوجه الاستفادة منها.

تتم مناقشة نتائج قياس الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية وتستفيد الكلية من ذلك في اتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة لزيادة مستوى الرضا الوظيفي من خلال الاقسام المختلفة (مرفق ٥/٢٠) حيث قامت بتوفير الاحتياجات المادية والتكنولوجية الملحة داخل بعض اماكن الكلية وتوفير ظروف عمل ملائمة ومناخ صحي بالإضافة إلى إتاحة وسائل الاتصال إلى حد كبير حيث يتوافر التليفون الداخلي والحاسب الآلي في معظم مكاتب الاداريين كما تسعى الكلية لزيادة الدعم الصحي والاجتماعي للعاملين مع تحسين آلية الشكاوى والاستجابة لها وكذلك تم احلال وتجديد جميع المكاتب للموظفين في الدور الأرضي (ادارة شئون الطلاب – رعاية الشباب – شئون الخريجين – ادارة العلاقات الثقافية – ادارة الدراسات العليا) وكذلك تم اعادة تجهيز ادارة شئون العاملين – الأرشيف والخزنة والمالية – الاستحقاقات بالاتي (الكراسي – المراوح – الكمبيوتر) وتم تعيين عدد من الإداريين وتم اعادة التسكين حسب المؤهل.

■ نقاط التميز والتنافسية

- تم تحديد الاحتياجات التدريبية للقيادات الإدارية والعاملين بالكلية.
- الخطة الخاصة بتدريب الاداريين والقيادات الإدارية معتمدة وموضح بها انواع الدورات التدريبية
- تم عمل قاعده بيانات الكترونيه للإداريين بالكلية وجارى استكمالها لضمان الاستفادة من الموارد البشرية وكفاءه التوزيع

- تم قياس مستوى الأداء الوظيفي للعاملين
- تم عمل توصيف وظيفي وطباعة بطاقات توصيف لكل الموظفين
- نقاط تحتاج الى تحسين.
 - تفعيل مبدأ الثواب والعقاب
 - مشاركة الجهاز الإداري في أنشطة الجودة بالكلية
 - تدريب عدد كبير من أعضاء الجهاز الإداري على الأمن والسلامة ومواجهة الأزمات
 - توفير قاعدة بيانات للجهاز الإداري بالمستشفى

الأدلة والوثائق : معياره : الجهاز الإداري

غير موجود	موجود	الأدلة والوثائق
	<input checked="" type="checkbox"/>	التوصيف الوظيفي
	<input checked="" type="checkbox"/>	بيان بأعداد العاملين والفنيين ومؤهلاتهم ونسب توزيعهم علي الإدارات والأقسام العلمية
	<input checked="" type="checkbox"/>	خطة تنمية قدرات أعضاء الجهاز الإداري والفني / قائمة بالبرامج التي تم تنفيذها وأعداد المشاركين فيها
	<input checked="" type="checkbox"/>	نموذج تقييم أداء العاملين
	<input checked="" type="checkbox"/>	نماذج استقصاء قياس الآراء الموجهة للعاملين

مرفقات: الجهاز الإداري

رقم	مرفق
١/٥	تعينات الإداريين والفنيين والعمال
٢/٥	قاعدة بيانات العاملين بالكلية
٣/٥	اليات تعظيم الاستفادة من الموارد البشرية
٤/٥	توزيع العاملين والفنيين علي الإدارات والاقسام المختلفة والتوصيف الوظيفي
٥/٥	الخطة التدريبية واعتمادها
٦/٥	تقرير ما تم إنجازه من الخطة التدريبية ٢٠١٧/٢٠٢٠
٧/٥	دراسة الاحتياجات التدريبية
٨/٥	نموذج تقييم أداء الجهاز الاداري بالكلية
٩/٥	آلية لتقييم أداء العاملين والقيادات
١٠/٥	اعتماد آلية لتقييم أداء العاملين
١١/٥	استبيانات اراء العاملين في طرق تقييم الأداء
١٢/٥	نماذج من مناقشة تقييم الأداء بالاقسام المختلفة
١٣/٥	وثيقة ربط الحافز بالإنتاج
١٤/٥	اعتماد وثيقة ربط الحافز بالإنتاج
١٥/٥	استبيانات معايير اختيار وتعيين القيادات الإدارية
١٦/٥	وثيقة معايير اختيار وتعيين وترقية القيادات الإدارية
١٧/٥	اعتماد وثيقة معايير اختيار وتعيين وترقية القيادات الإدارية
١٨/٥	استبيان قياس مستوى الرضا الوظيفي
١٩/٥	استبيان تحديد الإمكانيات والوسائل المتاحة
٢٠/٥	الإجراءات التصحيحية اللازمة لزيادة مستوى الرضا الوظيفي

معياري٦: الموارد المالية

للكلية مواردها المالية والمادية والتسهيلات الداعمة الملائمة لطبيعة نشاطها وحجمه، بما يمكنها من تحقيق رسالتها وأهدافها، وتحرص على كفاءة استخدام تلك الموارد وتنميتها.

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
١. الموارد المالية للكلية كافية لطبيعة نشاطها واعداد الطلاب، ويتم توزيعها وفقاً للاحتياجات الفعلية بما يمكن الكلية من تحقيق رسالتها وأهدافها.	■		
٢. مصادر التمويل متنوعة مع وجود أدلة على زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للكلية.	■		
٣. مباني الكلية وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها ملائمة لطبيعة نشاط الكلية ولأعداد الطلاب، ويتوافق المناخ الصحي بالمباني.	■		
٤. صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية.	■		
٥. إجراءات الأمن والسلامة المتبعة في الكلية مناسبة.	■		
٦. وسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملائمة للنشاط الأكاديمي للكلية وللعمليات الإدارية بها، وللكلية موقع إلكتروني فاعل ويحدث دورياً.	■		
٧. المكتبة ملائمة لنشاط الكلية من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي تلي احتياجات الطلاب والباحثين، والمكتبة الرقمية متاحة للمعنيين.	■		

١. الموارد المالية للكلية كافية لطبيعة نشاطها واعداد الطلاب، ويتم توزيعها وفقاً للاحتياجات الفعلية بما يمكن الكلية من تحقيق رسالتها وأهدافها.

■ الموارد المالية المتاحة للكلية سنوياً، ومدى كفايتها لتحقيق رسالتها وأهدافها الاستراتيجية، وفي حال عدم كفايتها تذكر طرق التعامل معها.

تشمل الموارد المالية المتاحة سنوياً للكلية الموازنة العامة المعتمدة والمخصصة للكلية من جامعة طنطا (مرفق ١/٦) والتي تعجز عن توفير التمويل اللازم لتحقيق اهداف الكلية وخططها الاستراتيجية، لذلك حرصت الكلية على زيادة مواردها الذاتية وذلك عن طريق:

- إنشاء عدة وحدات ذات طابع خاص مثل: وحدة الميكروسكوب الإلكتروني والتي انضمت حالياً إلى قسم الهستولوجي ووحدة الاستشارات الطبية الشرعية والسموم ووحدة التعليم الطبي ووحدة التغذية العلاجية والاحصاء ووحدة امراض العيون ووحدة امراض العظام ، ووحدة أمراض الدم، ومجلة طنطا الطبية ومركز السلامة والصحة المهنية ووحدة الصبغات المناعية ومركز السمعيات والتخاطب ووحدة صحة المرأة ووحدة قاعات المؤتمرات ووحدة العمود الفقري ووحدة جراحات اليد ووحدة الأشعة التداخلية ووحدة خدمات الخريجين والدخل المادي لهذه الوحدات من الممكن أن يساهم في تمويل الكثير من الأنشطة داخل الكلية وتحسين البيئة التحتية للكلية الأمر الذي من شأنه أن يساعد على زيادة الخدمات وجودتها. حيث ان هذه الوحدات محررة من الروتين الإداري، إذ تتبنى كل وحدة لائحة داخلية خاصة بها ولها مدير يقوم بالتصرف في أمور الوحدة وفقاً للائحتها التي يتم تغييرها كلما اقتضت الحاجة وتستخدم الكلية برامج للترويج والتسويق لخدمات الوحدات ذات الطابع الخاص. (مرفق ٢/٦)

- كما يساهم العلاج الاقتصادي بالمستشفيات الجامعية في تنمية الموارد المادية للأقسام الإكلينيكية الموجودة بها وحرصت المستشفيات الجامعية أيضاً على التعاقد مع التأمين الصحي لزيادة الموارد المادية.

- كما حرصت الكلية على أن تكون إحدى كليات الجذب للطلاب الوافدين عن طريق إنشاء برنامج خاص لبكالوريوس الطب والجراحة بالساعات المعتمدة (برنامج بكالوريوس الطب والجراحة القائم على الجدارات بنظام الساعات المعتمدة لتكون نقطة تنافسية للكلية حيث أن الوافدين الذين يدرسون بالكلية في البرنامج مقابل مصروفات تساهم في زيادة موارد الكلية المادية (مرفق ٣/٦)

- وبالرغم من تراجع أعداد الطلاب المميزين بالكلية في خلال السنوات الثلاث الماضية إلا أن المصروفات التي تحصل عليها الكلية من هؤلاء الطلاب ما زلت تساهم في زيادة موارد الكلية المالية (مرفق ٤/٦)

- ولم تكتفى الكلية بما سبق، فقد حصلت على مشاريع ساهمت في زيادة مواردها الذاتية مثل عدد من المشروعات البحثية التنافسية في المجال الطبي كمشروعات عن الالتهاب الكبدي والعلاج الإشعاعي وعلاج قلب الأطفال ومشروع بقسم الباثولوجيا الإكلينيكية لاعتماد معمل وكذلك مشروع بحثي ممول من الجامعة بقسم الطب الشرعي وآخر بقسم الميكروبيولوجي. (مرفق ٥/٦)

كما ان الكلية قد قامت بإنشاء معمل مركزي بالدور الخامس بمبنى الكلية مزود بأحدث الأجهزة العلمية والبحثية بتكلفة تزيد عن ١,٢٥٠,٠٠٠ جنهما من ميزانية مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد ويضم المعمل عدة وحدات مميزة وحدة البيولوجيا الجزيئية، وحدة زراعة الخلايا الجذعية، وحدة المناعة، ووحدة التحليل والتصوير الميكروسكوبي للخلايا ويهدف المعمل إلى توفير الأجهزة اللازمة والكوادر الفنية للقيام بأبحاث علمية متطورة تخدم المجتمع وترقى بالطلبة والجامعة ويهدف المعمل أيضاً إلى عقد دورات تدريبية للمصريين والوافدين من الدول الأخرى في مختلف المجالات البحثية وله لائحة المالية الخاصة به حيث يساهم في زيادة الموارد المادية للكلية هذا بالإضافة لما يقدمه من طفرة في العملية البحثية والانتاج العلمي بالكلية. (مرفق ٦/٦)

- ولم تكتفى الكلية وإدارتها بما سبق سرده، بل سعت لمختلف الاطراف لزيادة موارد الكلية، فقامت بمخاطبة الجامعة لتقليل الاستقطاعات المالية للجامعة من دخل برنامج التعاون المالي والبرنامج البكالوريوس الخاص وبالتالي زيادة النسبة المخصصة

للكلية. كما وبذلت ادارة المستشفيات جهودا مضمينة لتحقيق أقل استقطاعات من قبل التأمين الصحي، كما تم مخاطبة الاطراف المجتمعية لجمع التبرعات لإنشاء مبني الجراحات الجديد بالمستشفى التعليمي وكذلك توريد الاجهزة الخاصة به (مرفق ٦/٧)

- ومازالت الكلية في حاجة إلى زيادة حجم الموارد وتبذل اقصى جهد وذلك لتحقيق رسالتها وغاياتها وأهدافها الاستراتيجية كما أن الكلية من خلال تفعيل خطة لتنمية الموارد يتم اعتمادها في مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٥/٨/١٨ (مرفق ٦/٨)

▪ مدى تناسب توزيع الموارد المالية على الأنشطة المختلفة للكلية وفق الخطة الاستراتيجية.

٢. مصادر التمويل متنوعة مع وجود أدلة على زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للكلية.

▪ مدى تنوع مصادر الموارد المالية التي توفرها الكلية.

▪ أنشطة الكلية لتنمية مواردها المالية الذاتية.

▪ إسهامات الكلية في زيادة الموارد المالية الذاتية على مدار الأعوام الثلاثة الماضية

قامت الكلية في الثلاث سنوات الأخيرة بزيادة مواردها الذاتية من خلال أنشطة متعددة ومن خلال الوحدات ذات الطابع الخاص بغرض تقليل العجز في الموازنة العامة الخاصة بالكلية

٣. مباني الكلية وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها ملائمة لطبيعة نشاط الكلية ولأعداد الطلاب، ويتوافر المناخ الصحي بالمباني.

▪ مباني الكلية وأعداد القاعات الدراسية والمعامل وتجهيزاتها ومدى تناسبها مع اعداد الطلاب من حيث التصميم والمساحة والتجهيزات وفق المواصفات القياسية للبيئة.

البنية التحتية لكلية طب طنطا جيدة وتمتاز بموقع جغرافي متميز داخل المجمع الطبي في قلب مدينة طنطا بمحافظة الغربية وهو يقع على طريق مصر/ اسكندرية الزراعي مما يجعلها منبرا لكثير من طلاب الدلتا وموقع جذب للكثير من المرضى في البلاد والمحافظات المجاورة لها ، حيث أن الكلية يتبعها عدد من المنشآت الطبية المتميزة كالمستشفى الرئيسي ومجمع العيادات الخارجية (العيادة الشاملة)، مستشفى الطلبة الجامعي (مبارك سابقا) لعلاج الطلبة والعلاج الاقتصادي، مستشفى الطوارئ، مركز الطب النفسي وجراحة المخ والأعصاب وهو مركز متميز على مستوى وسط الدلتا، والمستشفى التعليمي الجديد. والتي ستعمل بقوة ٥٠٠ سرير، مع عيادة شاملة بها كافة التخصصات هذا كما توجد بالكلية قاعتين للمؤتمرات ذات تجهيز متميز لعقد المؤتمرات العلمية والندوات وتناسب مساحة المباني من حيث التصميم والمساحة مع احتياجات الكلية لمزاولة أنشطتها بشكل عام حيث ان الكلية والمستشفيات الجامعية تتكون من عدة مباني موضحة بالشكل التوضيحي التالي وتفصيلها موجودة (مرفق ٦/٩)

وقد تم عمل قاعدة بيانات لأقسام الكلية المختلفة (مرفق ٦/١٠) تشمل على القاعات والمعامل والحجرات ومساحاتها ووسائل التهوية والامان والتجهيزات المتوفرة بها، حيث أنه تم عمل تعديلات بالكثير من الأقسام بما يناسب واحتياجاتها وكذلك تم طرح مناقصات لشراء مستلزمات دراسية لكثير من الأقسام. وتحتوى قاعدة البيانات على الخرائط الهندسية الخاصة بمبنى الكلية والعيادة الشاملة والمستشفيات الجامعية مفصلة بمحتويات ادوار المباني لكل منها ، كما تحتوى على باب تفصيلي لبطاقات كل

قاعة او معمل بمباني الكلية والمستشفيات كل على حدة موضحا بها نقاط استيفاء او عدم استيفاء كل قاعة او معمل للنقاط المختلفة لمعايير الجودة والاعتماد في حيادية وشفافية كاملة بدون تحيز وقد تم تحديث بطاقات المعامل والقاعات وتم إنشاء مدرجات جديدة بالكامل مثل (الطب الشرعي ٣١٣ ألف جنيه ، الكيمياء الحيوية ١٥٤ ألف جنيه، الفارماكولوجي ٣٣٤ ألف جنيه ، معمل ومدراج قسم البكتريولوجي ٢٧٧ ألف جنيه - معمل الباثولوجي ٢٦٣ ألف جنيه - معمل وقاعة محاضرات بقسم الهستولوجي ١٦٠ ألف جنيه).

يتصف المبنى الأكاديمي للكلية بالنظافة ويتمتع بالتهوية والإضاءة الطبيعية كما أن المرافق العامة والخاصة صالحة للاستخدام، لكن دورات المياه في حاجة إلى زيادة عددها والاهتمام بصيانتها الدورية وقد تم عمل مقايسة جديدة لزيادة عدد دورات المياه بالكلية وجاري وبالفعل تم ترميم وتجديد دورات المياه الخاصة بالدور الارضي في مبني الكلية وجاري العمل على تجديد وصيانة باقي دورات المياه على مستوي الكلية.

■ التسهيلات الداعمة للبرامج التعليمية ومدى ملاءمتها.

تتوافر العديد من الأماكن المناسبة لممارسة الأنشطة الطلابية كقاعات الاجتماعات الخاصة بالأسر الطلابية وصالة ألعاب وملعب كرة سلة وانشطه الجواله والكشافة وقاعة الاتصال بالانترنت ويوجد لدى الكلية دليل عن الأماكن المتاحة في المجمع الطبي لممارسة هذه الانشطة الطلابية، (مرفق ١١/٦) وقد تم الاتفاق مع الجامعة للحصول على حق انتفاع لكلية الطب في أيام محددة في الأسبوع للملاعب المتاحة لدى الجامعة.

٤. ■ صيانة القاعات والمعامل والألات والمعدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية.

■ إجراءات الكلية لصيانة البنية التحتية والقاعات والأجهزة والمعدات والمعامل وغيرها ومدى تفعيلها بصفة دورية.

تم تحديث خطة صيانة المباني والتسهيلات التعليمية من حيث البنية التحتية واعمال السباكة والكهرباء معتمدة من مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/١/١٦ وقامت الكلية على سبيل المثال بعمل صيانة للسلم الرئيسي الخاص بمبني الكلية وتحديثه وتم تجديد عقود صيانة المصاعد مع الشركة المختصة وتم عمل تنظيف شامل لجميع النوافذ الزجاجية وعمل دهانات حديثه هذا العام بداخل مبني الكلية الرئيسي كمظهر حضاري وجديد للكلية (مرفق ١٢/٦) ولكن مازالت هناك مشكلة في تفعيل واستمرارية تنفيذ تلك الخطة بسبب نقص العمالة الفنية المتخصصة والكفاء لتنفيذ الخطة على أكمل وجه. أما بالنسبة للأجهزة فيوجد عقود صيانة مع الشركات الموردة لمعظمها ، ويوجد عقد صيانة مع جامعة طنطا لصيانة أجهزة الكمبيوتر وقد تمت صيانتها وتحديث البرامج على معظم اجهزه الحاسب الموجودة بالكلية بنسخ اصلية كما يوجد عقد لصيانة مصاعد الكلية .

٥. ■ إجراءات الأمن والسلامة المتبعة في الكلية مناسبة.

■ الممارسات التي تتخذها الكلية للمحافظة على الأمن والسلامة.

■ مدى توافر خطة للإخلاء وإدارة الأزمات والكوارث والتدريب عليها (تنفيذ تجربة إخلاء).

وتتوافر لدى الكلية التجهيزات والمعدات لتحقيق الأمن والسلامة من طفايات حريق و خراطيم مياه ودواليب حريق ومخارج طوارئ وبعض اجهزة الإنذار ويوجد تعاقد مع شركه بافاريا يحدد سنويا ويتم بموجبه المرور الدوري علي طفايات الحريق وعمل الصيانة الازمه لها شهريا (مرفق ١٢/٦) وتم الموافقة علي تركيب جهاز انذار إلكتروني يعمل اوتوماتيكيا عند حدوث أي كوارث بمبنى الكلية لا قدر الله ، وكذلك تم وضع كاميرات للمراقبة بجميع الأدوار للمتابعة وضمان سيرها بسلاسة وأمان، وايضا هناك خطة لتحديث وصيانة وسائل الامان بمباني الكلية والمستشفيات الجامعية من طفايات ودواليب وصنابير حريق ومواتير دفع المياه كما تتوافر العلامات الإرشادية المناسبة لتحقيق الأمن والسلامة لأفراد الكلية، حيث يوجد وحده امن وسلامه خاصه تتميز بكوادر بشريه متميزة تتابع بصفه دوريه وسائل الأمان بمباني المستشفيات الجامعية وعمل خطط الإخلاء الخاصة بها وتدريب العاملين عليها، إضافة الي هذا قامت الكلية بعمل خطه إخلاء لمباني الكلية وكذلك تم عمل دليل ادارة الازمات والكوارث لكلية الطب معتمد من مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/١٦/١٦ والتي يوضح به خطة ادارة الازمات والاختلاء في حالة الطوارئ (مرفق ١٣/٦).

٦. وسائل الاتصال والموارد والتنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملائمة للنشاط الأكاديمي للكلية وللعمليات الإدارية بها، وللكلية موقع إلكتروني فاعل ويحدث دوريا.

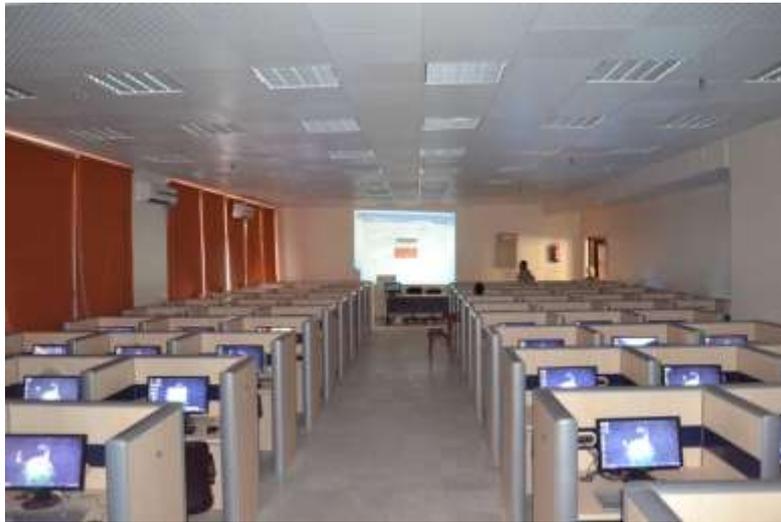
■ البنية التكنولوجية في الكلية.

يوجد بمبنى الكلية بالدور الرابع عدد ٢٥ كومبيوتر بالمكتبة خاصة بالطلاب تحت الإشراف الفني للكلية وفيها الاتصال السريع بالإنترنت مزودة بأجهزة كمبيوتر تم تحديثها لتوفير الوقت في البحث شهدت كلية طب طنطا أكبر خطة لتحديث معامل الكلية منذ إنشائها حيث تم تطوير البنية الأساسية لبعض المعامل مثل (معامل الباثولوجيا والهستولوجيا) وتم تزويد المعامل بعدد ٢٣٥ ميكروسكوب للطلاب بالإضافة إلى عدد ٤ ميكروسكوب بأقسام مختلفة متصلة بالدائرة التلفزيونية وأجهزة عرض Data show تعرض مباشرة الشرائح على الطلاب بأحدث تقنية في هذا المجال ومازالت تعاني بعض اقسام الكلية من عدم كفاية الأجهزة في بعض الأماكن بالإضافة إلى أن الصيانة الدورية للأجهزة في بعض الأقسام ضعيفة وتدرس الكلية حاليا عمل حصر للأجهزة المطلوب صيانتها للتعاقد مع الشركات المتخصصة في صيانة تلك الاجهزة وقد تم عمل تحديث لقاعدة البيانات الخاصة بكل قسم لحصر تجهيزات كل قاعة أو معمل أو حجرة ودراسة الاحتياجات الخاصة بكل منها (مرفق ١٤/٦) كما تم تقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة حرصا على تلقى الاستفادة والتدريب العملي والتطبيقي الامثل في مختلف الاقسام . كما تم تحديث الوسائل التعليمية في عديد من المدرجات بتزويدها بالسيورات الالكترونية (عدد ١٠ سيورات) وأجهزة عرض Data show (عدد ٨٠ جهاز) والشاشات اللازمة. لعرض مجسمات رقمية وتتميز كلية طب طنطا بوجود معمل مهارات بالدور الأرضي بمبنى الكلية تم تزويده بنماذج محاكاة (عدد ٧٢) حديثة للأقسام الإكلينيكية وتم الانتهاء من توسعته بضعف المساحة ليصبح على مساحة ١٦٥/ متر مربع بسعة ٥٠ طالب ويتوافر به وسائل اضاءة وتهوية على اعلى مستوى، كما انه مرفق به مدرج على مساحة ٥٠ متر مربع بسعة ٤٠ طالب، مزود بكمبيوتر وسبورة وشاشة عرض وجهاز عرض ووسائل تهوية وضاءة على اعلى المستويات، كلاهما يتوافر به وسائل الامان المطلوبة (مرفق ١٥/٦) .



■ مدى توافر الحاسبات (وفق طبيعة نشاط الكلية).

وتتميز كلية طب طنطا عن مثيلاتها بجمهورية مصر العربية بوجود معمل حديث للحاسب الآلي بالدور السادس بمبنى الكلية بطاقة ٧٢ خلية عمل تشمل كمبيوتر حديث موصل بشبكة الانترنت ليكون نواة التعليم الإلكتروني بالكلية ويتوافر به وسائل التهوية والامان المطلوبة وفقا للمعايير القياسية



■ موقع الكلية على شبكة الإنترنت والخدمات المتوافرة من خلاله، ودورية وآلية التحديث.

يتوفر للكلية موقع على شبكة الانترنت (www.tanta.edu.eg) باللغة العربية واللغة الأجنبية ويتم تحديثه بصورة مستمرة وخدمة الانترنت بالكلية متاحة للعاملين بها والطلاب عن طريق خدمة الانترنت اللاسلكي بالكلية (مرفق ١٦/٦) وتتوافر وسائل الاتصال الحديثة بالكلية بما يتلاءم مع حجم الكلية، وكذلك تم تحديث قواعد البيانات الخاصة بمختلف أقسام الكلية والتدقيق على أن تكون أكثر شمولاً بما يتيح سهولة الحصول على أي معلومات تخص القسم.

تم الانتهاء من الشبكة اللاسلكية والتي أصبحت تغطي الآن المبنى الأكاديمي بالكلية والأقسام الرئيسية بالمستشفى الجامعي ومستشفى الباطنة العامة ومستشفى الطوارئ ومستشفى طب الأطفال ومستشفى الأنف والأذن والحنجرة والرمد والمدرجات

الرئيسية. وتقدم هذه الشبكة خدمة مميزة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس حيث تتوفر إمكانيات الدخول على شبكة الانترنت وتصفح الكتب والدوريات العالمية مجاناً من أي مكان داخل حرم الكلية أو المستشفى

٧. المكتبة ملائمة لنشاط الكلية من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي تلبي احتياجات الطلاب والباحثين، والمكتبة الرقمية متاحة للمعنيين.

■ المكتبة وتجهيزاتها ونوعية المراجع وأعدادها، ونوعية الخدمات المتوافرة بالكلية.

انشئت المكتبة عام ١٩٦٣ وكانت تابعة لمكتبة الاسكندرية وفي عام ١٩٧٢ استقلت الكلية واصبحت المكتبة تابعة لكلية الطب

جامعة طنطا وهي تضم مكتبتان الاولى خاصة بالطلبة والثانية خاصة بالدراسات العليا

المكتبة عضو اتحاد مكنتات الجامعات المصرية eulc

رؤية المكتبة

التميز بالخدمات المكتبية وخلق جو معرفي للطلبة واعضاء هيئة التدريس

رسالة المكتبة

دعم العملية التعليمية ومساندة البحث العلمي عن طريق تيسير الوصول الي مصادر المعلومات بأشكالها المختلفة للمستخدمين في أسرع وقت.

أهداف المكتبة

- الريادة/وتعنى الابتكار والابداع والتميز.
- الجودة/وتعنى التحسين والتطوير المستمر والاحتراف والالتقان.
- البحث العلمي /تلبية متطلبات البحث العلمي من مصادر المعلومات الحديثة مطبوعة والإلكترونية كوسيلة للارتقاء بالمجتمع.
- التعاون والتنسيق مع المكتبات الأخرى داخل الجامعة وخارجها للوصول الى مصادر المعلومات الضرورية لروادها والمشاركة في شبكات المعلومات المحلية والدولية.
- التطوير المستمر للموارد البشرية والاساليب في مجال المكتبات بما يواكب التطور والتقدم محليا وعالميا.

مكتبة كلية الطب لها الأسبقية في تقديم الجديد

- القيام بإدخال اختبارات الدراسات العليا (دبلوم /ماجستير /دكتوراه) على موقع المجلس الأعلى للجامعات. eulc منذ عام

٢٠١٣ حتى الان

- تسجيل بروتوكولات الرسائل العلمية (ماجستير – دكتوراه) قيد الدراسة وإدخالها على موقع المجلس الأعلى للجامعات eulc

■ هي المكتبة الوحيدة على مستوى مكتبات الجامعة التي تقوم بورشة عمل شهرية لخدمات المكتبة الرقمية لجميع اقسام الكلية وطلبة الدراسات العليا وقامت لجنة المكتبات بتعميم ذلك القرار علي طلبة الدراسات العليا باجتياز وحضور ورشة العمل كشرط قبل المناقشة

الأجهزة

■ اجهزة الحاسب الالي مخصصة للعملية التعليمية والبحثية بالمكتبة ويوجد 15 جهاز بمكتبة الدراسات خاصة بأعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا فقط.

■ كما يوجد 10 اجهزة بمكتبة الطالب وتقوم ادارة المكتبة بصيانة دورية للأجهزة عن طريق صيانة الجامعة ولا يجوز استخدام الأجهزة الا في عملية البحث العلمي والنشاط والتدريب العلمي للطلبة.

نقاط التميز والتنافسية

- البنية التحتية لكلية طب طنطا جيدة وتمتاز بموقع جغرافي متميز
- المرافق المختلفة بالكلية جيدة وصالحة للاستخدام المناسب
- العلاج الاقتصادي بالمستشفيات الجامعية يساهم في تنمية الموارد المادية للأقسام الإكلينيكية الموجودة بها
- توافر كفاءات من أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم للقيام بكافة الاستشارات لزيادة موارد الكلية.
- وجود العديد من وحدات ذات الطابع الخاص التي تساهم في الدعم المادي للكلية مثل مركز التعليم الطبي ووحدة الميكروسكوب الإلكتروني ووحدة السمعيات وغيرها
- زيادة الإمكانيات والتسهيلات اللازمة لقاعات الكلية ومعاملها لرفع مستوى الخدمة المقدمة للطلبة.
- زيادة تسهيلات ممارسة الأنشطة الطلابية

نقاط تحتاج الى تحسين.

- تجهيزات الأمن والسلامة في مباني الكلية والمستشفيات الجامعية غير كافية
- عدم تفعيل خطة مواجهه الازمات والكوارث بالكلية
- الموارد المالية المتاحة سنويا للكلية غير كافية لتحقيق رسالتها وغاياتها وأهدافها الاستراتيجية

الأدلة والوثائق : معيار ٦ : الموارد المالية والمادية

غير موجود	موجود	الأدلة والوثائق
	<input checked="" type="checkbox"/>	بيان إحصائي بمصادر وقيمة الموارد المالية الذاتية (صناديق وحسابات) وتطورها (للأعوام الثلاثة السابقة)
	<input checked="" type="checkbox"/>	الحساب الختامي للعام السابق
	<input checked="" type="checkbox"/>	دليل الأبنية والمنشآت للكلية متضمنا قائمة بالمدرجات وقاعات الدرس والمعامل والورش والعيادات والمزارع والمكتبة وخلافه ومساحتها وسعتها الاستيعابية وتجهيزاتها المتخصصة
	<input checked="" type="checkbox"/>	بيان بالمراكز والوحدات
	<input checked="" type="checkbox"/>	قائمة بالتسهيلات الداعمة (مثل أماكن التدريب من مستشفيات تعليمية / ورش / ملاعب / فنادق ومطاعم / حقول تجريبية إلخ)
	<input checked="" type="checkbox"/>	خطة الصيانة السنوية للبنية التحتية والمرافق
	<input checked="" type="checkbox"/>	بيانات خاصة بالأمن والسلامة (أعداد وأماكن ونوعيات وتحديث طفايات الحريق والإطفاء الذاتي في الكلية بما فيها من مخازن ومواد خطرة وكيمائيات ... إلخ)
	<input checked="" type="checkbox"/>	خطط الإخلاء وإدارة الأزمات والكوارث
	<input checked="" type="checkbox"/>	موقع المكتبة الإلكترونية (إن وجد)
	<input checked="" type="checkbox"/>	قائمة بالكتب والمراجع مقسمة تبعا للتخصص (في مكتبة الكلية ومكتبات الأقسام العلمية)
	<input checked="" type="checkbox"/>	الموقع الإلكتروني للكلية

مرفقات: الموارد المالية والمادية

الموازنة العامة للكلية معتمدة	١/٦
تقرير عن الوحدات ذات الطابع ذات الطابع الخاص وما تقدمه للكلية من خدمات	٢/٦
اللائحة المالية لبرنامج البكالوريوس الطب والجراحة القائم على الجدارات بالساعات المعتمدة	٣/٦
الموارد المالية من خلال الوافدين (برنامج التعاون المالي)	٤/٦
بيان المشروعات البحثية التنافسية للكلية	٥/٦
اللائحة العامة والمالية للمعمل المركزي بالدور الخامس للكلية	٦/٦
تقرير عن مبني الجراحات الجديد والأجهزة الخاص بها	٧/٦
خطة الموارد معتمدة من مجلس الكلية	٨/٦
تقرير عن المستشفى التعليمي الجديد وسعتها وامكانياتها	٩/٦
قاعدة بيانات الأقسام المختلفة للكلية تشمل المعامل وتجهيزاتها والأجهزة التعليمية بها وتحديث بطاقات المعامل الخاص بالأقسام	١٠/٦
تقرير عن الأماكن والملاعب ومعارض الأنشطة المخصص لممارسة الأنشطة الطلابية	١١/٦
عقود وتقارير صيانة المصاعد واعمال النظافة والدهانات بالكلية مع الشركات المختلفة	١٢/٦
خطة ادارة الازمات والاخلاء في حالة الطوارئ + دليل الازمات والكوارث	١٣/٦
تجهيزات معامل قسم الباثولوجيا والهستولوجيا واعداد الميكروسكوبات بها	١٤/٦
تقرير عن معمل المهارات بالدور الأرضي	١٥/٦
تقرير عن خدمة الانترنت اللاسلكي بالكلية	١٦/٦

معياري ٧: المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

الكلية تبني المعايير الأكاديمية القومية المرجعية أو غيرها من المعايير المعتمدة بما يتناسب مع رسالتها وأهدافها، وتتأكد من توافق برامجها التعليمية مع المعايير التي تبنتها، وتتخذ الإجراءات اللازمة للوفاء بمتطلباتها، وتحرص الكلية على أن تلبى البرامج التعليمية المقدمة احتياجات المجتمع وسوق العمل، وتوصف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية، وتقوم بمراجعتها وتطويرها بصورة دورية.

غير مستوف	مستوف جزئياً	مستوف	مؤشر التقييم
		■	١. المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها الكلية من خلال المجالس الرسمية، تتوافق مع رسالة الكلية وأهدافها
		■	٢. البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقاً لما تنطوي عليه رسالة الكلية.
		■	٣. البرامج التعليمية موصوفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة.
		■	٤. نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته الدراسية، وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقييم التي تحقق نواتج التعلم.
		■	٥. البرامج التعليمية والمقررات يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.

١. المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها الكلية من خلال المجالس الرسمية، تتوافق مع رسالة الكلية وأهدافها

■ **البرامج التعليمية للمرحلة الجامعية الأولى والمعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها**

قامت الكلية بتبني المعايير الأكاديمية القياسية القومية الخاصة بالدراسات الطبية والصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. وقد تم إعادة اعتماد المعايير المتبناة 2009 NARS من مجلس الكلية في ١٢/٥/٢٠١٨ (مرفق ١/٧) وتم نشرها وتعميمها على أعضاء هيئة التدريس الممثلين عن جميع الأقسام. وكذلك تم تبني المعايير الجديدة 2017 NARS لمرحلة البكالوريوس ومناقشتها في مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ١٧/٢/٢٠١٨ والذي يضم جميع رؤساء الأقسام العلمية المختلفة وذلك قبل إعداده بمجلس الكلية ٢٤/٣/٢٠١٨ (مرفق ٢/٧) وتم عمل ورشة عمل لها يوم ٢٩/٤/٢٠١٨ وذلك لنشرها وتعميمها على أعضاء هيئة التدريس الممثلين عن الأقسام العلمية بالكلية (مرفق ٣/٧)

■ **الإجراءات الرسمية التي اتخذتها الكلية لتبني المعايير الأكاديمية.**

تتوافق المعايير الأكاديمية المتبناة الجديدة 2017 NARS مع رسالة الكلية (مرفق ٤/٧) والتي تم مناقشتها واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/٩/٢٢ و كذلك تتوافق مع الأهداف الاستراتيجية للكلية و هذا التوافق معتمد وموثق في مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/١/١٦

أ- وقد تم عمل لقاء مع أعضاء هيئة التدريس الممثلين عن الأقسام المختلفة ذلك من خلال الزيارات الداخلية لإدارة وحدة ضمان الجودة لأقسام الكلية المختلفة وايضاً بالاتصال المباشر مع عضو وحدة الجودة المسئول عن البرامج والمقررات لمراجعة المعايير الأكاديمية المتبناة في توصيف المقررات (مرفق ٥/٧).

ب- قامت الكلية بعمل ورش عمل للتوعية بالمعايير الأكاديمية الجديدة 2017 NARS وذلك في ورشة عمل في شهر إبريل ٢٠١٨. كما قامت وحدة ضمان الجودة بعمل ورشة عمل بتاريخ ٢٠١٨/٧/١٢ لمتابعة تطبيق المعايير الأكاديمية في توصيف المقررات لبرنامج بكالوريوس الطب والجراحة بالنقاط المعتمدة. (مرفق ٦/٧)

وحرصاً من إدارة الكلية على تطبيق المعايير الأكاديمية فقد قامت الكلية:

- بترشيح احد الأساتذة بجامعة عين شمس كمراجع خارجي لبرنامج بكالوريوس الطب والجراحة ومقرراته في تقييم المعايير الأكاديمية وقياس تطبيقها (مرفق ٧/٧)

- بالتأكد على فاعلية لجنة المناهج و المقررات للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨ المعتمدة بمجلس كلية بتاريخ ٢٠١٧/٦/١٨ والتي تقوم باجتماعات دورية لدراسة ما يتم تطبيقه من المعايير في البرامج و المقررات (مرفق ٨/٧).

- وكذلك قامت إدارة الكلية بعقد عدة دورات توعية عن أهمية استخدام تكنولوجيا المعلومات وتم نشر بعض المقررات الكترونياً على موقع الكلية (مرفق ٩/٧)

- كما تم الموافقة على انشاء قسم التعليم الطبي بالكلية وتم عمل لائحة خاصة به بتاريخ ٢٠١٧/١٠/٢٢ ومن خلاله سوف تكون هناك عدد من الفروع وهي فرع المناهج الطبية وفرع التقييم والامتحانات وفرع التدريب وفرع تقويم العملية التعليمية وتهدف الكلية من خلال هذا القسم الي تطوير منظومة التعليم الطبي (مرفق ١٠/٧)

- تهتم ادارة الكلية بتطبيق المادة ١٠ في اللائحة الداخلية للكلية الخاصة بطرق التقويم المختلفة للطلاب والتي تقرها المعايير الأكاديمية (مرفق ١١/٧)

- قامت الكلية بتوفير بعض المتطلبات الخاصة بالتعليم من الاجهزة المختلفة وذلك لزيادة الوسائل التعليمية والتي تساعد في تحقيق المعايير وتحقيق الاستفادة العلمية (مرفق ١٢/٧)

تمت الموافقة على قيام كلية الطب جامعة طنطا بمنح درجة بكالوريوس الطب والجراحة القائم على الجدارات بنظام الساعات المعتمدة، تم اعداد قواعد العمل الإدارية والمالية للبرنامج. (مرفق ١٣/٧) وكذلك بكالوريوس الطب والجراحة بنظام النقاط المعتمدة

قامت إدارة الكلية بعمل ورش عمل مكثفة خلال ٢٠١٧ لتدريب على برنامج البكالوريوس الجديد (القائم على الجدارات بنظام الساعات المعتمدة Competency/Based Medical Bachelor Program) تم خلالها تدريب ٤٨٦ عضو هيئة تدريس وهيئة معاونة وكذلك قامت ادارة وحدة ضمان الجودة بعقد عدد من الدورات للتدريب علي طرق التدريس و التقييم الحديثة استعدادا لتطبيق برنامج بكالوريوس الطب و الجراحة بنظام النقاط المعتمدة بنظام الخمس سنوات و التي تم تدريب عدد ٢٥٦ من اعضاء هيئة التدريس وهيئة معاونة بالكلية

■ مدى توافق المعايير الأكاديمية التي تبنتها الكلية مع رسالتها وأهدافها الاستراتيجية.

تم الأخذ بالمعايير الأكاديمية (NARS ٢٠٠٩) في تصميم البرنامج التعليمي لطلاب بكالوريوس الطب حتى لعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨ وعند تصميم توصيف المقررات المختلفة الخاصة به. بينما تم تبني المعايير الأكاديمية (NARS ٢٠١٧) عند توصيف برنامج البكالوريوس بنظامي الساعات المعتمدة والنقاط المعتمدة بداية من العام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ وذلك لمختلف الفصول الدراسية للعام الجامعي.

وتعتبر المعايير الأكاديمية مطبقة بصورة مرضية في معظم المقررات ويوجد العديد من نماذج جيدة لتوصيف المقررات بأقسام الكلية المختلفة.

وتتخذ الكلية بعض الاجراءات للتحقق من تطبيق المعايير الأكاديمية والبرنامج من خلال المقررات المختلفة ومنها:

- عمل الاستبيانات للطلاب في السنوات المختلفة (٢٠١٦/٢٠١٧ و ٢٠١٧/٢٠١٨) وذلك للتأكد من تحقق الكم المعرفي والمهاري المكتسب خلال العام الدراسي والقيام بتحليلها و تفعيل الاستبيانات الطلابية والتغذية الراجعة من خلال الموقع الالكتروني للكلية بما يسمح بالحصول على تحليل دقيق و فوري لجميع الإحصاءات و ارسال تقارير بها للأقسام المعنية لإتخاذ الاجراءات التصحيحية المناسبة (مرفق ١٤/٧)
- ويظهر في التقارير النهائية السنوية للمقررات مدى تحقيق المعايير الأكاديمية. (مرفق ١٥/٧)
- ويوجد مراجعين داخليين وخارجين للمقررات بمختلف الأقسام لمراجعة مدى تطبيق المعايير الأكاديمية (مرفق ١٦/٧).
- وقد قامت وحدة ضمان الجودة بمراجعة توصيف المقررات ومراجعة تطبيق المعايير الأكاديمية بها من خلال زيارات المتابعة الداخلية للأقسام المختلفة بالكلية
- تبني الاقسام العلمية طرق مختلفة لامتحانات الطلاب وتقييم المقررات والبرامج لتضمن تحقيق مخرجات التعليم المستهدفة للبرامج وكذلك المعايير الأكاديمية
- ولقد قامت الكلية بعمل ورش عمل متعددة لطرق انشاء اسئلة الاختيار من متعدد متفاوتة في درجة الصعوبة وامتحانات OSCE, OSPE وتدريب اعضاء هيئة التدريس علي طرق التعليم الحديثة من خلال وحدة ضمان الجودة بالكلية ومركز الخدمة العامة وتم انشاء بنك للأسئلة بالكلية والتي يحتوي الان على ما يزيد عن ٣٠ ألف سؤال شاملة أسئلة الاختيار من متعدد والاسئلة القصيرة جداً (مرفق ١٧/٧)

- كما قامت إدارة الكلية بشراء جهاز تصحيح (remark office) لتصحيح اختبارات الاختيار من متعدد إلكترونياً والتي أصبحت وفقاً لقرار مجلس الجامعة ومجلس الكلية ٤٠% من درجة الامتحان التحريري للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٦ و ٥٠% من درجة الامتحان التحريري للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨ (مرفق ١٨/٧)
- كما قامت إدارة الكلية بعمل ورش عمل خاصة بتحليل عناصر أسئلة الاختيار من متعدد وذلك بغرض تحسين وضع الأسئلة في بنك الأسئلة (مرفق ١٩/٧) كما يتم ارسال نتائج تحليل عناصر أسئلة الاختيار من متعدد بالامتحانات المختلفة الي الأقسام المعنية لمناقشتها بمجالس الأقسام وتحسين وضع الأسئلة بالقسم

٢. البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقاً لما تنطوي عليه رسالة الكلية.

■ آليات استقراء متطلبات سوق العمل وكيفية تحقيق البرامج التعليمية لتلك المتطلبات.

تحرص كلية طب طنطا على تلبية احتياجات المجتمع من خلال برنامج البكالوريوس الطب والجراحة من حيث تنوعه ومحتواه مقدمة بذلك بعض الإسهامات في تحقيق خطط التنمية القومية من خلال تحليل الاستبيانات التي يتم تصميمها وتوزيعها على المستفيدين من المجتمع المدني والمجتمع الجامعي لاستطلاع رأيهم فيمن تم إلحاقهم بالعمل لديهم لوضع اليد على مواطن ضعف الأداء بحيث يضمن تصميم وتنفيذ البرنامج يحقق مواصفات الخريج. كما يتم التواصل مع أطراف المجتمع المدني في هذا الخصوص باستمرار اثناء دعوة بعضهم لحضور مجلس الكلية وقد تم الأخذ في الاعتبار تلك الآراء بالنسبة لبرنامج البكالوريوس الطب والجراحة (مرفق ٢٠/٧)

ويتسم البرنامج بالمرونة لاستيعاب التغيير من خلال:

- تم استحداث بكالوريوس الطب والجراحة بالساعات المعتمدة القائم على الجدارات وذلك لملائمة التطور العالمي لدراسة الطب في عام ٢٠١٧/٢٠١٨ كما بدأت الكلية تطبيق برنامج بكالوريوس الطب والجراحة بالنقاط المعتمدة و مدة الدراسة به خمس سنوات، للتوافق مع التطوير في قطاع التعليم الطبى بجمهورية مصر العربية وقد قامت الكلية بإعداد اللائحة الخاصة به واعتمادها بالقرار الوزارى رقم (٤٠٤٣) بتاريخ ٢٠١٨/٩/٤ وكذلك البرنامج والمقررات الخاصة بالسنوات الاولى من الدراسة وبدأت بالفعل امتحانات أعمال السنة والأنشطة الفصلية للفصل الدراسى الأول و تم اعلان نتائجها للطلاب من خلال موقع الكلية بما يتيح للطلاب والمرشد الأكاديمي متابعة تقدمه العلمى و التحصيلي قبل امتحانات نهاية الفصل .

٣. البرامج التعليمية موصفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة.

■ توصيف البرامج التعليمية ومدى شمولها على عناصر التوصيف الرئيسية والاعتماد من المجالس الرسمية.

- تقوم كلية طب طنطا بتوصيف واضح وموثق ومعلن لبرنامج البكالوريوس كما تحرص على أن يكون محتوى البرنامج متوافق مع المعايير الأكاديمية المتبناة (٢٠٠٩ أو ٢٠١٧ ومع رسالتها المعلنة وعلى أن تكون مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج محققة من خلال مقرراته وأن تحقق هذه المخرجات أهداف البرنامج

- تم استحداث برنامج بكالوريوس الطب والجراحة بالساعات المعتمدة القائم على الجدارات وذلك ملائمة التطور العالمي لدراسة الطب (مرفق ١٣/٧) وايضاً تقوم الكلية حالياً بتطبيق برنامج البكالوريوس والطب بالنقاط المعتمدة حيث قمت بإعداد اللائحة الخاصة به وكذلك البرنامج والمقررات الخاصة بالسنوات الاولى من الدراسة (مرفق ١٣/٧)
- **مدى توافق تصميم البرامج التعليمية مع اللائحة الداخلية والمعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة (مصفوفة البرنامج التعليمي / المعايير الأكاديمية).**
تم الأخذ بالمعايير الأكاديمية (NARS يناير ٢٠٠٩) في تصميم البرنامج التعليمي لطلاب بكالوريوس الطب للعام الجامعي ٢٠١٦/٢٠١٥ و ٢٠١٧/٢٠١٦ و ٢٠١٨/٢٠١٧ وعند تصميم توصيف المقررات المختلفة لمختلف السنوات الدراسية للعام الجامعي. وقامت إدارة الكلية بالتأكيد علي تبني جميع الأقسام بالكلية للمعايير الأكاديمية القياسية في توصيف المقررات المختلفة في مجلس الكلية لشهر مايو ٢٠١٨ (مرفق ١/٧). وتعتبر المعايير الأكاديمية مطبقة بصورة مرضية في معظم المقررات ويوجد العديد من نماذج جيدة لتوصيف المقررات بأقسام الكلية المختلفة.
كما تم الأخذ بالمعايير الأكاديمية (NARS ٢٠١٧) في تصميم البرنامج التعليمي الجديد لطلاب بكالوريوس الطب والجراحة بالنقاط المعتمدة (نظام خمس سنوات) للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ وعند تصميم توصيف المقررات المختلفة للسنة الدراسية الاولى والثانية للعام الجامعي. وقامت إدارة الكلية بالتأكيد علي تبني جميع الأقسام بالكلية للمعايير الأكاديمية القياسية في توصيف المقررات المختلفة في مجلس الكلية لشهر مايو ٢٠١٨ (مرفق ١/٧). وتعتبر المعايير الأكاديمية مطبقة بصورة مرضية في هذه المقررات ويوجد العديد من النماذج الجيدة لتوصيف المقررات الفصل الدراسي الأول والثاني بالكلية (مرفق ١٣_٧)
- ٤. **نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته الدراسية، وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقويم التي تحقق نواتج التعلم.**

- **مدى توافق توصيفات المقررات الدراسية مع البرامج التعليمية (مصفوفة البرنامج التعليمي / المقررات الدراسية).**
قامت وحدة ضمان الجودة بعمل مصفوفة توافق نواتج التعلم للبرنامج التعليمي مع المعايير الأكاديمية التي تبنتها ومصفوفة توافق نواتج التعلم للبرنامج التعليمي مع المقررات الدراسية كما قامت الكلية من خلال أقسامها العلمية بتوصيف جميع المقررات الدراسية لبرنامج بكالوريوس الطب والجراحة وقد قامت وحدة ضمان الجودة بمراجعة توصيف المقررات ومراجعة تطبيق المعايير الأكاديمية بها من خلال زيارات المتابعة الداخلية للأقسام المختلفة بالكلية وكذلك من خلال مصفوفة البرنامج التعليمي مع المقررات الدراسية وكذلك قامت الكلية بعمل مصفوفة البرنامج التعليمي مع المقررات الدراسية للبرنامج بكالوريوس الطب والجراحة بالنقاط المعتمدة وبكالوريوس الطب والجراحة المبني علي الجدارات بالساعات المعتمدة ومن خلال هذه المصفوفات يظهر مدى توصيف المقررات مع البرامج التعليمية

تتبنى الاقسام العلمية طرق مختلفة لامتحانات الطلاب وتقييم المقررات والبرامج لتضمن تحقيق مخرجات التعليم المستهدفة للبرامج وكذلك المعايير الاكاديمية ويتم إعداد blue print قبل إعداد الامتحان لضمان شمولية ومصداقية الامتحانات وتحدد المادة ١٠ في اللائحة الداخلية للكلية طرق التقويم المختلفة للطلاب والتي تقرها المعايير الأكاديمية.

توصيف المقررات الدراسية والاعتماد من المجالس المعنية. (مرفق ٢١/٧)

- يوجد بالكلية أربع برامج دراسية لمرحلة البكالوريوس تم توصيف جميع هذه البرامج وو معظم مقرراتها واعتمادها
- اعتماد برنامج ومقررات البكالوريوس الطب والجراحة نظام الست سنوات للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨ بتاريخ ٢٠١٧/١٢/٢٠
- كما تم بنفس التاريخ اعتماد تدريس نفس البرنامج بشكل موازى للطلبة الوافدين من دولة ماليزيا في مجموعات منفصلة طبقا لبرنامج التعاون المصري الماليزي.
- اعتماد برنامج البكالوريوس الطب والجراحة نظام الخمس سنوات بالنقاط المعتمدة للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ بتاريخ ٢٠١٨/٦/٢٠
- اعتماد مقررات البكالوريوس الطب والجراحة نظام الخمس سنوات بالنقاط المعتمدة للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ بتاريخ ٢٠١٨/٧/١٨
- اعتماد برنامج ومقررات البكالوريوس الطب والجراحة المبني على الجدارات بالساعات المعتمدة نظام الست سنوات وكذلك نظام الخمس سنوات للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ بتاريخ ٢٠١٨/٨/١٦

مدى توافق طرق التدريس والتعلم والتقييم مع نواتج التعلم للمقررات الدراسية.

تتبنى الاقسام العلمية طرق مختلفة للتدريس والتعلم وكذلك امتحانات الطلاب وتقييم المقررات والبرامج لتضمن تحقيق مخرجات التعليم المستهدفة للبرامج وكذلك المعايير الاكاديمية ويتم إعداد blue print قبل إعداد الامتحان لضمان شمولية ومصداقية الامتحانات وتحدد اللائحة الداخلية للكلية طرق التقويم المختلفة للطلاب والتي تقرها المعايير الأكاديمية سواء برنامج البكالوريوس نظام الست سنوات او برنامج البكالوريوس نظام الخمس سنوات

وسائل إعلان توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية للطلاب.

تقوم الكلية بنشر جميع البرامج والمقررات الخاصة بها علي موقع الكلية وكذلك موقع برنامج البكالوريوس القائم علي الجدارات المرتبط الكترونيا علي موقع الكلية حتي يتثني لجميع الطلاب الاطلاع علي هذه البرامج من خلال الموقع كذلك قامت الكلية بنشر المحتوي الدراسي للسنوات الدراسية المختلفة في دليل الطلاب والذي يوزع على جميع الطلاب في بداية العام الدراسي وقامت الكلية بعرض جميع المقررات الدراسية على الطلاب الجدد من خلال الدورة التأهيلية التي تقدم للطلاب قبل بداية العام الجامعي لهم

تقوم أقسام الكلية المختلفة بعرض المقرر الدراسي الخاص بها في الجزء الأول من المحاضرة الأولى للقسم والتعريف بما يهم الطلاب به من خلال رئيس القسم او من ينوب عنه كما تقوم بعض اقسام الكلية بنشر المقرر الدراسي الخاص بها في لوحة إعلانات القسم

قامت الكلية بعمل برنامج توعية لبرنامج البكالوريوس الجديد نظام الخمس سنوات للطلاب الجدد حتى يتثنى لهم فهم البرنامج ومتطلبات الدراسة به قبل بداية العام الجامعي ، كذلك تم عمل وورش عمل خاصة بالتوعية ببرنامج النقاط المعتمدة

٥. البرامج التعليمية والمقررات يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.

- الاجراءات الرسمية المتبعة للمراجعة الدورية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية وحجم مشاركة الأطراف المعنية في ذلك.
- كيفية استفادة الكلية من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج التعليمية والمقررات في تطوير البرامج التعليمية مع ذكر امثلة من البرامج والمقررات التي تم تطويرها.

توجد إجراءات موثقة للمراجعة الدورية لبرنامج البكالوريوس مثل تقارير المراجع الداخلي والخارجي للبرنامج ويوجد آلية لمراجعة البرامج والمقررات معتمدة بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/١/١٦ يوجد تقارير لجميع الاقسام التي تم عمل الزيارات بها كما يوجد خطة للمتابعة الدورية للاقسام بداخل الية العمل الخاصة بوحدة ضمان الجودة (مرفق ٧/٧). ويتم عمل التقرير السنوي للبرنامج ويعرض ايضا علي المراجع الخارجي (مرفق ٧/٢٢). توفر الكلية إجراءات المراجعة الدورية للمقررات لتحديثها وذلك من خلال المراجعة الدورية للمقررات الدراسية سنوياً على مستوى الأقسام والحرص علي اعتماد توصيف المقررات (مرفق ٧/٢١) وترشيح المراجع الخارجي والداخلي للأقسام (مرفق ٧/١٦) وعمل ومناقشة التقارير السنوية للمقررات في مجالس الاقسام كما تتم الاستفادة من تقارير المراجعين الخارجيين في تحديث بعض مقررات البكالوريوس. قد تم على سبيل المثال إضافة المخرجات التعليمية المستهدفة في بداية كل فصل والارتباط الإكلينيكي في نهاية كل موضوع في مقرر الهستولوجي كما تم توجيه أعضاء هيئة التدريس إلى ضرورة فلترة المناهج وتحديد ما هو Core knowledge and extended knowledge وذلك من خلال اجتماعات الأتية:

- لجنة شئون الطلاب.
- مجلس الكلية.
- وحدة ضمان الجودة.

أما بالنسبة لمؤشرات تقدم البرامج الدراسية فيوجد ارتفاع في نسب النجاح في الفرق الدراسية المختلفة لبرنامج البكالوريوس على مدار الثلاث سنوات السابقة ويوضح الجدول الآتي تطور نسب وتقديرات النجاح في الفرقة الدراسية السادسة في برنامج البكالوريوس التقليدي خلال الثلاث سنوات الماضية.

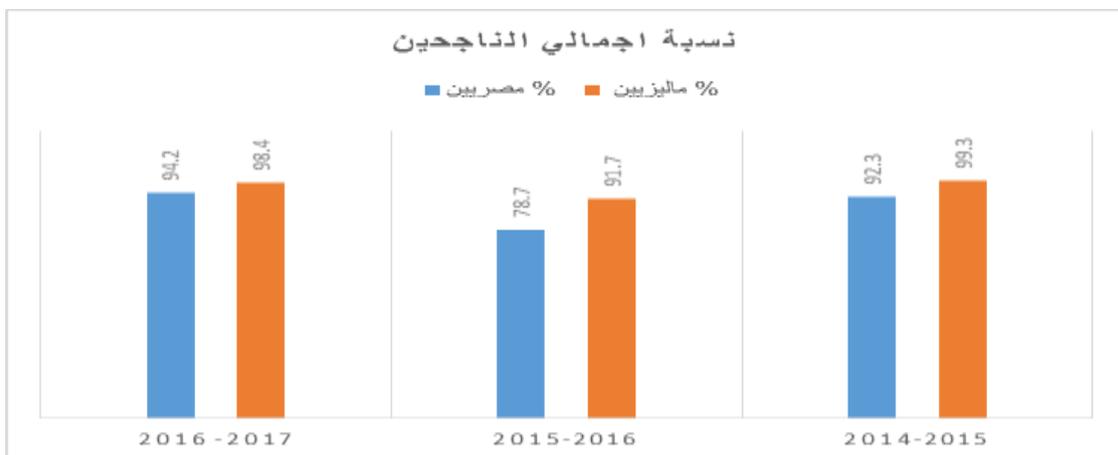
إجمالي		اعداد الناجحين								العام
		مقبول		جيد		جيد جدا		ممتاز		
مصري	ماليزي	مصري	ماليزي	مصري	ماليزي	مصري	ماليزي	مصري	ماليزي	
٦٦	٧١٣	٦	٧	٣٠	٩٠	٢٣	٣١٣	٧	٣٠٣	٢٠١٨/٢٠١٧
١٢٣	٦١٩	٥	١٤	١١٨	٧٨	٤٨	٢٤٥	٥	٢٨٢	٢٠١٧/٢٠١٦

إجمالي		اعداد الناجحين								العام
		مقبول		جيد		جيد جدا		ممتاز		
		مصري	ماليزي	مصري	ماليزي	مصري	ماليزي	مصري	ماليزي	
٩٦	١٥٥	٥	٢٧	٨٧	٥٨	٣٢	٤٢	٥	٢٨	٢٠١٦/٢٠١٥
١٥٠	٦٢٦	٣	٦٥	٥١	١٤١	٥٥	٢٥٢	٤	١٦٨	٢٠١٥/٢٠١٤



أما نسبة تطور الخريجين فقد لوحظ زيادة عددهم ثم تناقصت الأعداد ثم ازدادت كالآتي:

إجمالي الناجحين		العام
ماليزي %	مصري %	
٩٧	٩٧,٥	٢٠١٨/٢٠١٧
٩٨,٤	٩٤,٢	٢٠١٧/٢٠١٦
٩١,٧	٧٨,٧	٢٠١٦/٢٠١٥
٩٩,٣	٩٢,٣	٢٠١٥/٢٠١٤



■ نقاط التميز والتنافسية

- تبنى الكلية المعايير القومية المرجعية للقومية (NARS) ٢٠٠٩ و ٢٠١٧ للتعليم الطبي
- قامت الكلية باستحداث برامج تعليمية جديدة مبنية على الجدارات.
- تدريب عدد كبير من أعضاء هيئة التدريس على طرق التدريس والتقييم الحديثة بما يتناسب مع البرنامج الجديد.
- وجود متابعه دوريه للبرنامج الجديد.
- تتوافق المعايير الأكاديمية مع رسالة الكلية
- المراجعة الداخلية التي تتم سنويا تجرى ضمن نظام إدارة الجودة بالكلية التي تضمن تطبيق المعايير الأكاديمية
- مخرجات التعليم المستهدفة (ILOs) لبرنامج البكالوريوس متماشية مع أهدافه وتدعم الرسالة
- يتم تحقيق جميع مخرجات التعليم المستهدفة من خلال مقرر أو أكثر على الأقل
- اللائحة الداخلية للكلية تتوافق مع طرق تقييم الطلاب، هذا وتنوع طرق التقييم لقياس مخرجات التعليم المستهدفة (ILOs) بين الامتحانات التحريرية والشفوية والعملية والإكلينيكية.
- يمكن قياس ILOs بأساليب تقويم محددة في مختلف المقررات
- المعايير الأكاديمية مطبقة بصورة مرضية في مختلف المقررات
- تحرص الكلية على تبنى تنمية المهارات والمعارف مثل مهارات التعلم الذاتي التعليم عن بعد ومهارات الحاسب الآلى
- الاستفادة من تقارير المراجعين الخارجيين في تحديث مقررات البكالوريوس
- توافر أدلة أكاديمية وإرشادية وجداول للطلاب.
- تخصيص مسؤولين بإدارة شئون الطلاب لخدمة الوافدين بالتعاون مع سفاراتهم.
- وجود سياسات للدعم المعنوي والمادي للطلاب المتفوقين والمتعثرين.
- اتخاذ إجراءات تنفيذية للتغلب على مشكلة أعداد الطلاب الكبيرة من خلال تقسيم الطلاب إلي مجموعات صغيرة.
- وجود تحديث في الكتب الدراسية التي يتم تأليفها بواسطة أعضاء هيئة التدريس و اعتبارها مصدر مساعد مع الاعتماد على المراجع العلمية و مواقع الانترنت المعتمدة لتحديث المعلومات.

■ نقاط تحتاج الى تحسين.

- عدد الطلاب المالبزين في تناقص
- توافد الطلاب الوافدين على مدار العام يؤدي إلى تعثرهم دراسيا

الأدلة والوثائق : معيار ٧ : المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

غير موجود	موجود	الأدلة والوثائق
	<input checked="" type="checkbox"/>	اللائحة الداخلية للمرحلة الجامعية الأولى
	<input checked="" type="checkbox"/>	محاضر مجالس الكلية المعنية الخاصة بتبني المعايير الأكاديمية (في حال تعدد البرامج محاضر مجالس الأقسام التي قامت بتبني المعايير الأكاديمية الخاصة ببرامجها)
	<input checked="" type="checkbox"/>	وثيقة المعايير المعتمدة (في حال عدم تبني المعايير الأكاديمية القومية المرجعية)
	<input checked="" type="checkbox"/>	نماذج الأدوات المستخدمة لاستقراء سوق العمل إن وجدت
	<input checked="" type="checkbox"/>	مصفوفة توافق نواتج التعلم البرنامج التعليمي مع المعايير الأكاديمية التي تبنتها
	<input checked="" type="checkbox"/>	مصفوفة توافق نواتج التعلم للبرنامج التعليمي مع المقررات الدراسية
	<input checked="" type="checkbox"/>	توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية
	<input checked="" type="checkbox"/>	أمثلة من محاضر الأقسام العلمية ولجنة التعليم والطلاب ومجلس الكلية الخاصة بتصميم وتطوير البرامج التعليمية
	<input checked="" type="checkbox"/>	استراتيجية التعلم والتدريس والتقييم
	<input checked="" type="checkbox"/>	تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية
	<input checked="" type="checkbox"/>	تقارير المقررات الدراسية والبرامج التعليمية متضمنة خطط التحسين (نسخ إلكترونية للأعوام الثلاثة السابقة)
	<input checked="" type="checkbox"/>	في حال البرامج التعليمية المشتركة مع مؤسسات أخرى يرفق التعاقد وضوابط المتابعة والمراجعة الدورية

مرفقات: المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

إعادة تبنى المعايير الأكاديمية القياسية القومية NARS 2009	١/٧
تبنى المعايير الأكاديمية القياسية القومية الجديدة NARS 2017	٢/٧
ورشة عمل نشر وتعميم المعايير الأكاديمية القياسية القومية NARS 2017	٣/٧
توافق المعايير الأكاديمية المتبناة الجديدة NARS 2017 مع رسالة الكلية	٤/٧
جدول الزيارات الداخلية وتقارير المراجعة الداخلية لأقسام الكلية المختلفة	٥/٧
ورشة عمل متابعة تطبيق المعايير الأكاديمية في توصيف المقررات لبرنامج بكالوريوس الطب والجراحة بالنقاط المعتمدة	٦/٧
تقارير المراجع الخارجي لبرنامج بكالوريوس الطب و الجراحة	٧/٧
اجتماعات لجنة المناهج	٨/٧
دورات التوعية لتكنولوجيا المعلومات والمقررات الإلكترونية علي موقع الكلية	٩/٧
إنشاء قسم التعليم الطبي	١٠/٧
اللائحة الداخلية للكلية الخاصة بطرق التقويم المختلفة	١١/٧
الوسائل التعليمية والتي تساعد في تحقيق المعايير (NORMS)	١٢/٧
لائحة برنامج بكالوريوس الطب والجراحة القائم علي الجدارات بالساعات المعتمدة و توصيف البرنامج الخاص به -لائحة برنامج بكالوريوس الطب والجراحة نظام الخمس سنوات بالنقاط المعتمدة و توصيف البرنامج الخاص به	١٣/٧
استبيانات الطلاب وتحليلها	١٤/٧
تقارير المقررات ومدى تحقيق المعايير الأكاديمية	١٥/٧
المراجعين الداخليين والخارجيين للمقررات بالأقسام	١٦/٧
بنك الاسئلة الخاص بالكلية	١٧/٧
قرار مجلس الجامعة ومجلس الكلية ٤٠% من درجة الامتحان التحريري للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٦ و ٥٠% للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٧	١٨/٧
ورشة عمل تحليل نتائج الامتحانات Item Analysis	١٩/٧
تمثيل أطراف المجتمع المدني في مجلس الكلية	٢٠/٧
اعتماد توصيف البرامج والمقررات	٢١/٧
التقرير السنوي للبرنامج وتقرير المراجع الخارجي لتقرير البرنامج	٢٢/٧

معياري: التدريس والتعلم

للكلية استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم يتم مراجعتها وتطويرها بصورة دورية بما يضمن تحقق المعايير الأكاديمية، ويسهم في تحقيق رسالتها وأهدافها، وتحرص الكلية على ملائمة طرق التدريس والتعلم والتقييم لنواتج التعلم المستهدفة، وتعمل على تهيئة فرص التعلم الذاتي، وتقديم بمشاركة الجهات المجتمعية برامج التدريب التي تسهم في إكساب الطلاب المهارات اللازمة لتحقيق مواصفات الخريج، وتوفير لتلك البرامج الموارد الملائمة وتضمن جودة تنفيذها وجدية الإشراف عليها، وتحرص على تقييم فاعليتها وتطويرها، وتحرص الكلية على تقييم الطلاب بموضوعية وعدالة، وباستخدام أساليب وأدوات متنوعة تلائم نواتج التعلم وبما يدعم العملية التعليمية.

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
١. للكلية استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم تنسق مع المعايير الأكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة.	<input checked="" type="checkbox"/>		
٢. تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدى الطلاب.	<input checked="" type="checkbox"/>		
٣. برامج التدريب للطلاب مصممة وموصفة وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي، ويتوافر لتنفيذها الآليات والموارد اللازمة.	<input checked="" type="checkbox"/>		
٤. التدريس والتعلم للطلاب يتم باستخدام أساليب متنوعة بما يتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة.	<input checked="" type="checkbox"/>		
٥. فاعلية التعلم تقييم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية، وتستخدم النتائج في تطوير اليه التعلم وأدواته وموارده.	<input checked="" type="checkbox"/>		
٦. عملية تقييم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يأمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها.	<input checked="" type="checkbox"/>		
٧. التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التقييم تدعم تعلمهم.	<input checked="" type="checkbox"/>		

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
٨. قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة، وتوجد اليات لمرقبة تطبيقها.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

١. للكلية استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم تنسق مع المعايير الأكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة.

■ ملامح استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم ومدى ملاءمتها للمعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة ونواتج التعلم المستهدفة.

وضعت الكلية استراتيجية للتدريس والتعلم ٢٠١٧/٢٠١٦ موثقة ومعلنة في مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٦/١٢/٢١ وواستراتيجية التدريس والتعلم ٢٠١٩/٢٠١٨ موثقة ومعلنة في مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/١٢/٢٠ التي استفادت منها الأقسام لوضع الاستراتيجيات الخاصة بها ويتم مراجعتها وتعديلها بشكل دوري (مرفق ١/٨) وذلك بعد دراسة عوامل الضعف والقوة وتحديد الفرص والتهديدات ووضع الرؤية والرسالة التي تطمح إليها الكلية. ولتحقيق هذه الخطة فقد تم وضع أساليب محددة للتدريس والتعلم كالتعليم الفردي والتعاوني والذاتي والإلكتروني بالإضافة للتعليم بالتجريب لتطبيقها على مستوى المقررات المختلفة وتحديد سياساتها ومنها الأعداد والتحصير لتحويل المقررات الإلكترونية للأقسام التي لم يتم عمل مقررات إلكترونية لها إضافة إلى تفعيل المقررات الإلكترونية بالفرقة الأولى بنظام الساعات المعتمدة والنقاط المعتمدة من خلال موقع الكلية التي أعدتها الكلية بعد تحديث الموقع الإلكتروني للكلية وتزويده ببعض الخدمات الجديدة والاهتمام بمكتبة الكلية وتطويرها والاهتمام بقاعات التدريس والمحاضرات والمعامل وأمدادها بأجهزة العرض والشاشات من خلال وضع خطة شاملة له تتلاءم مع مخرجات التعلم المستهدفة (مرفق ٢/٨). وحرصاً من الكلية على تفعيل هذه الاستراتيجية فقد عقد عميد الكلية ووحدة الجودة عدة لقاءات مع رؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس للتأكيد على تطبيق هذه الأساليب في كل المقررات وتفعيلها في توصيف مقرراتها وتحديد نسب درجات مختلف الأساليب التدريس وذلك من خلال زيارات المتابعة الداخلية للأقسام العلمية المختلفة بالكلية (مرفق ٣/٨) والتي أظهرت تواجد استراتيجيات للتدريس والتعلم الذاتي في معظم المقررات وذلك من خلال مراجعة توصيف المقررات المختلفة وجد أن هذه المقررات تتبع نظام التدريس الذاتي إضافة إلى طرق أخرى من التعلم وذلك بحكم التوجه الرسمي للكلية ووضع درجات على التدريس الذاتي.

٢. تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدى الطلاب.

■ مدى تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم وكيفية دعمها للتعلم الذاتي واكتساب مهارات التوظيف لدى الطلاب.

وضعت الكلية استراتيجيات متنوعة للتدريس والتعلم ويتم تفعيل هذه الاستراتيجيات في توصيف المقررات والبرامج والتي يتم مراجعتها سنوياً بمجالس الأقسام التي تسبق بداية العام الدراسي بعد تحليل نتائج استقصاء الطلاب للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨ وأعضاء هيئة التدريس والمراجعين الداخليين والخارجيين (مرفق ٤/٨) وكذلك مراجعة نتائج الامتحانات ٢٠١٧/٢٠١٨ الموثقة من لجان الامتحانات ومجالس الكلية ودراسة مدى تطور نسب النجاح (مرفق ٥/٨) تمهيداً لعمل تقرير المقرر ومناقشته في المجالس الرسمية.

ولمتابعة تنفيذ سياسات واستراتيجيات التدريس والتعلم وباقي معايير الجودة فقد تم عمل اجتماعات دورية من قبل عميد الكلية واعضاء وحدة الجودة والسادة رؤساء الاقسام لمناقشة مدى تفعيل مختلف السياسات والمعايير وتم من خلاله عرض كل الوثائق والاستراتيجيات والنشرات وكذلك تم عمل ورش عمل مع منسقي معايير التدريس والتعلم بالأقسام لنفس الغرض. (مرفق ٦/٨)

وحرصا من الكلية على متابعة العملية التعليمية فقد تم تعديل تشكيل لجنة مناهج فعالة للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨ معتمدة بمجلس كلية بتاريخ ٢٠١٧/٦/١٨ (مرفق ٧/٨). ومناقشة الاقتراحات الخاصة بالكتاب الجامعي والمحاضرات والدروس العملية والامتحانات وطرق تقييم الطلاب والية التظلمات

في إطار تفعيل تعديلات استراتيجية التدريس والتعلم فقد تم انشاء وتوسيع معمل المهارات وتزويده بنماذج محاكاة (عدد ٧٢) وذلك للاهتمام منا باهمية التعليم بالتجريب (مرفق ٨/٨).

٣. برامج التدريب للطلاب مصممة وموصفة وفقا لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي، ويتوافر لتنفيذها الاليات والموارد اللازمة.

■ مدى ملائمة تصميم وتوصيف برامج التدريب التي تقدمها الكلية لنواتج التعلم المستهدفة في البرنامج التعليمي وتشمل المقررات الدراسية الناحية النظرية والعملية و الاكاديمية وتوضع هذه الاهداف ويتم تصميمها بناءً على مخرجات التعلم المستهدفة (ILOS) من البرنامج الدراسي

■ اليات التنفيذ والاشراف على التدريب.

يتم تدريب جميع الطلاب في المراحل الدراسية المختلفة علي المهارات التخصصية الخاصة بالمقررات الدراسية والتي تم توصيفها لوفقا لنواتج التعليم المستهدفة من المقرر الدراسي وقامت الكلية بتوفير جميع الموارد اللازمة لذلك من خلال توفير وتدريب الموارد البشرية وتأهيلهم لإكساب الطلاب المهارات اللازمة لهم وفقاً لنواتج التعليم المستهدفة حيث ان التدريب يشمل كلا من التدريب الاكاديمي والتدريب الميداني :

■ التدريب الاكاديمي بالكلية يتم في جميع أقسام الكلية المختلفه (مرفق ٩/٨)

■ كما ان التدريب الميداني بالكلية مفعّل في قسم الصحة العامة من خلال جدول زيارات ميدانية تعتمد على احتياجات الطلبة وموزع على أعضاء هيئة التدريس للأشرف عليها وتناسب مع المخرجات المستهدفة والتي يتم استقصاء آراء الطلاب حولها وتخصيص درجات محددة لها وينوه عنها في توصيف المقرر (مرفق ١٠/٨).

■ الموارد التي توفرها الكلية للتدريب والجهات المشاركة فيه ونوعية مشاركتها.

وكذلك تقوم ادارة الكلية بتوفير جميع الموارد المادية اللازمة لتنفيذ هذه المهارات العملية من خلال امداد المعامل والمتاحف بالأقسام المختلفة وكذلك معمل المهارات بالكلية بما يلزمها من أجهزة او نماذج توضيحية وكذلك تقوم إدارة الكلية بتوفير جميع الأماكن المناسبة في مستشفيات جامعة طنطا لطلاب مرحلة التدريب الاكاديمي واماها بما يلزمها من موارد مالية

وبشرية للقيام بإكساب الطلاب المهارات المختلفة تحت الاشراف الكامل لاعضاء هيئة التدريس بجميع الأقسام العلمية بالكلية

- معامل تخصصية بكل قسم وفق الطبيعة الدراسة به مثل معامل الهستولوجي والفسولوجي والكيمياء والباثولوجي والميكروبيولوجي والطفيليات والفارماكولوجي وكذلك المشارح الخاصة بقسم التشريح والمتاحف بأقسام التشريح والباثولوجي ومستشفى تعليمي حيث تخدم جميع برامج الكلية كما تم فتح معامل الباثولوجيا الإكلينيكية و وحدات قسم الأشعة المختلفة حتي يتثني للطلاب لمرورها والتعرف على مختلف الاجهزة والابحاث المؤدة من خلالها وذلك بالنسبة لطلاب برنامج بكالوريوس الطب و الجراحة المبني علي الجدارات وقد تم تحديث بعض المعامل (مثل معامل الباثولوجيا والهستولوجيا و الفسيولوجي ومتحف الطلاب بإقسام الباثولوجيا والطب الشرعي كما تم تحديث الميكروبيولوجي) و تزويدها بعدد ٢٣٥ ميكروسكوب للطلاب بالإضافة إلى عدد ٤ ميكروسكوب بأقسام مختلفة (الهستولوجي/ الباثولوجي - الميكروبيولوجي/ الشرعي) متصلة بالدائرة التلفزيونية وأجهزة عرض Data show تعرض مباشرة الشرائح على الطلاب بأحدث تقنية في هذا المجال. هذا بالإضافة لأنشاء معامل جديدة كمعمل الطلاب الماليزيين بقسم الميكروبيولوجي والمعمل المركزي وتحديث معمل المهارات بالدور الأرضي بمبنى الكلية وتزويده بنماذج محاكاة (عدد ٧٢) حديثة للأقسام الإكلينيكية وقد تم الانتهاء من توسعته بضعف المساحة السابقة (١٦٥ متر مربع بسعة ٥٠ طالب) وكذلك تم انشاء معامل مهارات متخصصة بقسمي القلب والنساء والتوليد.

أما بالنسبة للمدرجات و قاعات الدرس فقد تم إنشاء مدرجات جديدة بالكامل أو تحديثها مثل (الطب الشرعي ، الكيمياء الحيوية ، الفارماكولوجي ، الميكروبيولوجي و الهستولوجي / الصحة العامة والفسولوجي/ ومدرج الامراض الباطنة / ومدرج جراحة المسالك البولية / ومدرج الباثولوجيا الإكلينيكية / و قاعات للتدريس بأقسام الجراحة والأطفال والنساء والتوليد و الامراض الباطنة / وخمسة قاعات تدريس بالدور الثالث بالعيادة الشاملة) بالإضافة الى تحديث الوسائل التعليمية في عديد من المدرجات بتزويدها بالسيورات الالكترونية (عدد ١٠ سيورات) وأجهزة عرض Data show (عدد ٨٠ جهاز) والشاشات اللازمة لعرض مجسمات رقمية مع تطوير مدرج الكلية الرئيسي بسعة ٥٠٠ طالب وإمداده بأحدث الوسائل التعليمية وتحرص الكلية على حسن استغلال قاعات التدريس بها والمدرجات والمعامل حسب أعداد الطلاب وقد تم إعداد الجداول الدراسية بحيث تستقبل القاعات الكبيرة أعداد الطلاب الكبيرة الا أن بعض قاعات المحاضرات والمعامل وتجهيزاتها لا تتناسب مع أعداد الطلاب و تم التغلب على هذه المشكلة بتدريس المقرر أكثر من مرة لأعداد صغيرة كما حدث بالنسبة لقسم الامراض الباطنة و الاطفال الذي يقوم بتدريس المقرر نحو ٧/٦ مرات بالعام الدراسي الواحد حسب حجم دفعة الطلاب. وكذلك تم تقسيم دفعة السنة الاولى للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠١٨ الي اربع مجموعات منفصلة يتم التدريس لهم كلا علي حدا وتم تقصيمهم داخل كل مجموعة الي ١٠ مجموعات (مرفق ١١/٨)

- توفير مكتبة حديثة متطورة لخدمة الطلاب حيث تم الاشتراك الالكتروني في مختلف الدوريات والكتب العلمية من خلال مواقع عالمية ويتم تزويد وتحديث الكتب المراجع سنويا وتزويد المكتبة بعدد ٢٥ كمبيوتر متصلين بالنت وعدد ٢ ماكينة

تصوير لخدمة الطلبة و الباحثين وأخصائي مكتبات للعمل بالمكتبة كما يمكن الاستفادة من المكتبة المركزية وما بها من كتب ومراجع وامكانيات لخدمة طلبة الكلية و تم تزويد الطلاب بتعريفات و كلمات مرور للاستفادة من خدمة المكتبة المركزية للجامعة (مرفق ١٢/٨) وتحرص إدارة المكتبة على قياس مستوى أداء المكتبة من خلال الاحصاء السنوي للمتدربين والاستبيانات التي يتم تحليلها وتحديد نقاط الضعف والقوة و اتخاذ الاجراءات التصحيحية من خلال لجنة المكتبات (مرفق ١٣/٨)

- وجود الشبكة اللاسلكية و التي تم تطويرها بعد الخلل الذي حدث بها مع الاعمال الانشائية الجديدة بالمستشفيات الجامعية والتي تغطي المبنى الاكاديمي بالكلية والأقسام الرئيسية بالمستشفى الجامعي ومستشفى الباطنة العامة والطوارئ والأطفال و الأنف والأذن والحنجرة والرمد والمدرجات الرئيسية حيث توفر إمكانية الدخول على شبكة الانترنت وتصفح الكتب والدوريات العالمية مجاناً من اي مكان داخل حرم الكلية او المستشفى كما انه يوجد معمل حديث للحاسب الآلي بالدور السادس بمبنى الكلية ليكون نواة التعليم الإلكتروني بالكلية بطاقة ٧٢ خلية عمل متصلة بشبكة الانترنت و توريد عدد ٢٤٥ جهاز كمبيوتر للأقسام المختلفة بالكلية (مرفق ١٤/٨).

- كما وضعت الكلية خطة خمسية لتنمية الموارد الذاتية بها تم توثيقها في ٢٠١٥/٩/٢٠ (مرفق ١٥/٨) في ضوء الاحتياجات الحالية والمستقبلية تشمل مراجعة جادة لسبل تنمية الموارد الذاتية للكلية وتسويق خدماتها من خدمة مرضى أو تدريب أطباء في كافة التخصصات وبذلك نضمن دخل منتظم ومستمر لدعم التطوير المستمر للعملية التعليمية والبحث العلمي بالكلية. كما تقوم الكلية في الوقت الحالي بتنمية الموارد الذاتية عن طريق الطلاب الوافدين والبرنامج القائم علي الجدارات بالساعات المعتمدة وتفعيل دور الوحدات ذات الطابع الخاص والمشاريع البحثية حيث تمثل دعماً كبيراً للموارد المالية للكلية إلى إجمالي المخصصات المالية الحكومية سنوياً

٤. التدريس والتعلم للطلاب يتم باستخدام أساليب متنوعة بما يتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة.

■ تنوع أساليب وأدوات التدريس والتعلم للطلاب ومدى توافقها مع نواتج التعلم المستهدفة.

تتوافر بالكلية أساليب متنوعة للتدريس والتعلم (مرفق ٢/٨) وتم اعتمادها من خلال استراتيجية التدريس و التعلم و قرارات لجنة المناهج بتاريخ ٢٠١٦/١٢/٢١ (مرفق ١٦/٨) وكذلك اللائحة الخاصة لبرنامج النقاط المعتمدة وتختلف أساليب التدريس والتعلم المستخدمة وفق لطبيعة البرنامج وطبيعة مقرراته وأعداد الطلاب ومخرجات التعلم المستهدفة منها وتتوفر بالكلية أساليب تعلم تقليدية من محاضرات ودروس عملية بجميع المقررات كما يتوفر بالكلية أنماط تعلم غير تقليدية متنوعة مثل التعلم الإلكتروني (تم تحويل ١٣ مقرراً دراسياً إلى مقررات الكترونية) (مرفق ٢/٨) وتم تفعيل معظمها وكذلك التدريب بمعامل المهارات وحلقات النقاش ودراسة الحالة و حل المشكلات و كذلك نظام التدريس الذاتي بمختلف المحاضرات (مرفق ٢/٨) بحيث تضمن تحقق نتائج التدريس والتعلم المستهدفة التي يصعب تحقيقها بالأساليب التقليدية.

- كما تحرص الكلية على دعم التعلم الذاتي لدى الطلاب ويتضح ذلك من خلال المجالات المتنوعة التي توفرها المقررات الدراسية مثل الأبحاث المكتوبة والمعروضة وعمل العروض التقديمية واعداد اللوحات والمشروعات ومناقشتها (مرفق ٢/٨).

- ولكي تضمن الكلية فاعلية أساليب التدريس والتعلم المستخدمة فقد قامت برفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس من خلال دورات تدريب أعضاء هيئة التدريس عن طريق المركز الدولي لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات بجامعة طنطا ومركز التعليم الطبي المستمر والذي تم اعتماده من الاكاديمية الامريكية للتعليم الطبي والذي ينظم دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس ويتم منحهم شهادات معتمدة من الاكاديمية الامريكية للتعليم الطبي وايضا من خلال وحدة ضمان الجودة (مرفق ١٧/٨) وكذلك المراجعة الدورية للكتاب الجامعي (مرفق ١٨/٨) وعمل استبيانات سنوية لبيان نقاط الضعف والقوة وتعديل السلبيات. (مرفق ٤/٨)

٥. فاعلية التعلم تقيم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية، وتستخدم النتائج في تطوير اليه التعلم وأدواته وموارده.

▪ مدى تنوع الطرق المستخدمة لتقويم الطلاب.

▪ الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدف قياسيا.

▪ اليات ربط الامتحانات بنواتج التعلم المستهدفة ومدى توازن توزيع الدرجات عليها.

تتنوع أساليب التقويم بالكلية طبقا للمعايير القياسية وتبني الكلية فكر التنوع في الاختبارات بهدف التحقق من أن جميع النتائج التعليمية المستهدفة يتم تحقيقها في الخريج بشكل ملائم كما يتضح من اللائحة وتوزيع الدرجات حيث يوجد اختبارات متنوعة ما بين عملية وشفهية وتحريرية وتضم الورقة الامتحانية اختبارات موضوعية ودراسة حالة ومقال واختبارات من متعدد وغيرها ويتضح من توصيف المقررات أن التنوع في الاختبارات يهدف إلى التحقق من أن جميع النتائج التعليمية المستهدفة يتم تحقيقها في الخريج بشكل ملائم. (مرفق ١٩/٨) وقد تم وضع الية للتأكد من استيفاء الامتحانات لمخرجات التعلم المستهدفة موثقة ومعلنة و مفعلة، و محدثة (مرفق ٢٠/٨) كما تم وضع الية للتأكد من عدالة تقويم الطلاب موثقة ومعلنة و مفعلة عن طريق تطبيق نظام الأطراف المغلقة والviva cards والرقم الكودي ووجود اثنين من أعضاء هيئة التدريس في كل لجنة شفهية في بعض الأقسام (مرفق ٢١/٨). كما تقوم أقسام الكلية بتشكيل لجان ممتحنين لوضع الامتحانات النظرية و العملية كما تحرص معظم الأقسام على اشراك ممتحنين خارجيين من خارج الجامعة لأجراء الاختبارات الشفهية و التأكد من حيادية وضع الدرجات (مرفق ٢٢/٨) وكذلك تقوم جميع الأقسام بعمل مصفوفة التوافق بين أساليب التقويم وبين مخرجات التعليم المستهدفة .

- تم عمل الامتحانات (اختيار من متعدد بنسبة ٥٠% من كل امتحان) باستخراجها من بنك الاسئلة لجميع الفرق بالكلية من

(الاولى - السادسة) للعام الجامعي ٢٠١٦/٢٠١٧ وكذلك ٢٠١٧/٢٠١٨ (مرفق ٢٣/٨)

- تم تصحيح هذه الامتحانات الإلكترونية بنظام التصحيح الإلكتروني وعمل تحليل للعناصر وعرض التحليل على جميع لجان المتحنيين بالأقسام المختلفة وذلك لتقويم عناصر الاسئلة واعادة ادخالها الى البنك بناء على هذه التحاليل
 - تم اعتماد نظام جديد للامتحانات للفرق المختلفة بنظام البوكليت بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/٢/٢١ وتم تعميمه على جميع الاقسام لتفعيله في امتحانات اخر العام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨ بعد تدريب الطلاب عليه (مرفق ٢٤/٨)
 - تم تشكيل لجنة التقييم الفني لامتحانات الاختيار من متعدد لوضع آلية تحليل الورقة الامتحانية لأسئلة الاختيار من متعدد والأسئلة القصيرة بناءً على تغذية راجعه من الطلاب عن درجة سهوله وصعوبة الامتحان وكذلك تحليل عناصر الاختيار من متعدد وكذلك آراء لجنة المتحنيين وتقوم هذه اللجنة بمراجعته جميع الامتحانات بناءً على هذه المعايير واتخاذ ما تراه مناسب في هذه الامتحانات قبل اعلان النتيجة وتم اعتمادها بمجلس كلية بتاريخ ٢٠١٨/٢/٢١
 - تم مناقشة نتائج الامتحانات للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨ واعتمادها بمجلس بلجنة شئون الطلاب واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/٢/٢٠ (مرفق ٥/٨)
- كما تقوم الكلية سنوياً بعمل تقرير كامل عن البرنامج الدراسي وجميع مقرراته ويتم مناقشة التقرير في مجلس إدارة الجودة ثم مجلس الكلية ومن خلال هذه المناقشات يتم وضع خطة مستقبلية بغرض تحسين طرق التقويم وفقاً للنتائج وآراء الطلاب وكذلك آراء المراجعين الداخليين والخارجيين

٦. عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يأمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها.

- **مدى تو افر دليل إدارة الامتحانات.**
- تم اعداد دليل لادارة الامتحانات والتقويم لكلية الطب جامعه طنطا معتمد وموثق بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/١/١٦ (مرفق ٢٥/٨) وتعرض نتائج الامتحانات على عميد الكلية لاعتماده بعد مراجعتها من لجنة الجامعة ولجان المتحنيين وتعلن نتائج الامتحانات في لوحة الاعلانات وعلي الموقع الإلكتروني للكلية ويفتح معها باب التظلم من خلال مكتب وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
- **إجراءات إدارة الامتحانات والكنترولون ونظم عملها بما يتيح كفاءة وعدالة الأداء والاحتفاظ بأوراق الامتحانات بصورة مؤمنة وسرية نسخها وتوزيعها.**
 - يوجد دليل ادارة الامتحانات والتقويم الخاص بكلية الطب يتضمن كافة الاجراءات اللازمة لادارة الامتحانات والكنترولون
 - يتم تصحيح الامتحانات الإلكترونية بنظام التصحيح الإلكتروني وعمل تحليل للعناصر وعرض التحليل على جميع لجان المتحنيين بالأقسام المختلفة وذلك لتقويم عناصر الاسئلة واعادة ادخالها الى البنك بناء على هذه التحاليل
 - يوجد آلية للاحتفاظ بأوراق الامتحانات مؤمنه وسريه نسخها (مرفق ٢٥/٨)

١. تعلن نتيجة العام الدراسي بالأسلوب الذى درجت عليه الكليات بعد أعمال درجات الرأفة أو الرفع للتقدير العام على كامل الفصلين الدراسيين الأول والثانى .
٢. يبدأ تطبيق الرأفة أو الرأفة على المقررات الأقرب للنجاح ، ثم المقررات الأعلى فى درجات الإمتحان التحريرى وذلك عند التساوى فى مجموع درجات أى عدد من المقررات .
٣. تعلن نتيجة السنة النهائية بالاسلوب الذى درجت عليه الكلية من حيث التقديرات والدرجات . أما النتيجة العامة للتخرج فتعلن بالتقدير العام والمجموع الكلى التراكمى .
٤. تتولى مجالس الكليات كل فى إختصاصه وضع الضوابط التنفيذية لهذه القواعد الموحدة فى ضوء طبيعة وظروف كل منها .
٥. التأكيد على الفصل بين أعمال لجنة الممتحنين وبين تطبيق هذه القواعد الموحدة .
٦. التأكد على أن يتم تطبيق الرأفة أو قرارات لجان الممتحنين قبل الكشف عن الأرقام السرية لنتائج الامتحانات عدا حالات الأخطاء المادية .
٧. تنظر لجنة الممتحنين بصفة عامة فى نتائج المقررات المنخفضة فى نسبة النجاح بالمقارنة بمستوى النجاح فى باقى المقررات بنفس الفرقة ولها أن ترفع النتيجة بهدف المسايرة والاتساق مع باقى مقررات الفرقة من حيث نسبة النجاح .
٧. التغذية الراجعة للطلاب عن ادائهم فى التقويم تدعم تعلمهم.

■ وسائل إعلام ومناقشة الطلاب بنتائج الامتحانات المختلفة وتوقيت ومحتوى التغذية الراجعة لدعم تعلمهم.

تعلن نتائج الفصل الدراسي الأول لجميع المستويات داخل الكلية على الأماكن المخصصة لذلك وعلى الموقع الإلكتروني ، وبالتعاون مع مشروع MIS تحت إشراف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بعد اعتمادها رسمياً من السيد أ.د. عميد الكلية.

تعلن نتيجة السنة النهائية طبقاً للتقديرات التى تم إدراجها باللائحة الداخلية للكلية من حيث التقديرات و الدرجات ويتم اعتماد النتيجة من مجلس الكلية ثم ترفع إلى الأستاذ الدكتور / رئيس الجامعة لعرضها على مجلس الجامعة ويصدر قرار من أ.د. رئيس الجامعة بالنتيجة بناء على موافقة مجلس الجامعة.

يتم مراجعة المجموع التراكمي للطلاب الناجحين بالفرق النهائية من الإدارة العامة لشئون التعليم و الطلاب بالجامعة ، كما يكلف كنترول التراكمي بعمل المجموع التراكمي داخل الكلية، ومراجعة النتائج معا وذلك قبل العرض على مجلس الكلية

■ تحليل نتائج الامتحانات على المستويات المختلفة والاحصائيات والتقارير التي أعدها الكلية.

- قامت الكلية بتصميم عدد من الاستبيانات لقياس رضا الطلاب عن الخدمات التعليمية وكذلك طرق التقويم المختلفة ويتم توزيعها على الأقسام لأخذ رأي الطلاب كما يوجد نسخة الكترونية يتم العمل بها فى كثير من الأقسام (مرفق ٤/٨) ويتم تحليل نتائج الاستبيان وعرضها بمجالس الأقسام لاتخاذ الاجراءات التصحيحية والتعديلات اذا لزم الأمر ولقد قامت إدارة الكلية بعمل استبيان عن رأي الطلاب فى الامتحان التحريري ويتم توزيعه عليهم مع ورقة الامتحان التحريري لأبداء الراي فيه ويضاف

خمس دقائق علي الوقت الأصلي للامتحان ليتمكنوا من استكمال الاستبيان ويتم تحليله الكترونيا ويتم التعامل مع الأسئلة الصعبة أو الأسئلة خارج المحتوي في حال وجودها من خلال لجنة تم تشكيلها (لجنة التقييم الفني لامتحانات الاختيار من متعدد لوضع آلية تحليل الورقة الامتحانية لأسئلة الاختيار من متعدد والأسئلة القصيرة) بناءً على هذه التغذية الراجعة من الطلاب عن درجة سهوله وصعوبة الامتحان وكذلك تحليل عناصر الاختيار من متعدد وكذلك آراء لجنة الممتحنين وتقوم هذه اللجنة بمراجعته جميع الامتحانات بناءً على هذه المعايير واتخاذ ما تراه مناسب في هذه الامتحانات قبل اعلان النتيجة وتم اعتمادها بمجلس كلية بتاريخ ٢٠١٨/٢/٢١

كما تحرص الكلية على دراسة خصائص واحتياجات الطلاب من خلال الاستبيانات الطلابية وتحدد الكلية الاحتياجات اللازمة للطلاب من خلال دراسة تلك الاستبيانات. وتوضع خطة سنوية معتمدة للاستجابة

٨. قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقييم موثقة ومعلنة، وتوجد اليات لمر اقية تطبيقها.

■ إجراءات إعلان ومتابعة تطبيق التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات.

١. يتقدم الطالب خلال أسبوع من ظهور النتيجة بطلب إلى السيد الأستاذ الدكتور وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب متضمنا رغبته في إعادة رصد درجات مقرر أو أكثر (يسمها الطالب) والذي يقوم سيادته بإحالتة لشئون الطلاب لإعداد الإستمارة الخاصة بذلك بعد سداد الرسوم المقررة وإعلان نتيجة الالتماس للطلاب بعد أسبوعين آخرين

٢. يقوم السيد الأستاذ الدكتور وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب/أو وكيل الكليه لشئون الدراسات العليا و البحث العلمي بتوجيه الإستمارة إلى رئيس الكنترول المختص ببحث النقاط الآتية:

- التأكد من تصحيح كل أجزاء السؤال ووضع الدرجة داخل دائرة ويكون مجموعها مطابق لدرجة السؤال والتي تميز بوضعها داخل مربع وفي حالة عدم تصحيح سؤال أو جزء منه يُستدعى أستاذ المادة لتصحيحه وفقا لنموذج إجابة يطلب من أستاذ المادة.
- التأكد من نقل جميع درجات الأسئلة على غلاف كراسة الإجابة والتأكد من مطابقتها له وفي حالة نقل درجة سؤال إلى غلاف الكراسة بقيمة خطأ يتم تصويبها بمعرفة الكنترول بقلم مغاير.
- التأكد من صحة مجموع درجات الأسئلة بالأرقام والتفقيط (وفي حالة وجود خطأ في الجمع يقوم الكنترول بإعادة الجمع بقلم مختلف).
- التأكد من مطابقة مقام الدرجة على الكراسة لدرجة التحرير طبقا للائحة الكلية (لابد من كتابة مقام الدرجة على كل كراسة من قبل المصحح) وفي حالة وجود إختلاف في درجة المقام عن درجة اللائحة يقوم الكنترول المختص باستدعاء أستاذ المادة والذي يقوم بعمل تغيير أحصائى للدرجات ويحاط وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بذلك والذي بدوره يحيط عميد الكلية ورئيس القسم المختص بالواقعة لمنع تكرارها.
- التأكد من وجود درجة عملي/شفوي للطلاب وإعادة رصدها مرة أخرى.

- في حالة وجود إختلاف في نتيجة الطالب في مقرر أو أكثر سواءا بالزيادة أو النقصان والتي يترتب عليها تعديل نتيجة الطالب ترفع مذكرة من رئيس الكنترول المختص لجنة التظلمات برئاسة وكيل الكلية المختص والذي بدوره يرفعها إلى عميد الكلية لعرضها على مجلس الكلية.
- يتم عرض قرار مجلس الكلية بهذا الشأن على السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة المختص لإتخاذ ما يلزم.
- بعد موافقة السيد الأستاذ نائب رئيس الجامعة على الموضوع يتم تعديل نتيجة الطالب بالكشوف الخاصة بالنتائج بمعرفة رئيس الكنترول وتبلغ إدارة التسجيل والإمتحانات بالجامعة لتعديل نتيجة الكشوف الخاصة بها ويبلغ الطالب بنتيجة التظلم من خلال إدارة شؤون التعليم الطلاب والتوقيع بالعلم. يقوم الطالب باسترداد رسوم قيمة الالتماس للمقرر/للمقررات الذي تم تصويبه في صالح الطالب بعد أن يقوم بكتابة طلب للسيد الأستاذ الدكتور عميد الكلية.

لجنة التظلمات :

تقوم هذه اللجنة بمراجعة تظلمات الطلاب عقب اعلان عن النتائج في الفترة القانونية للتأكد من تطبيق القواعد القانونية المنظمة لذلك، وتشكل هذه اللجنة برئاسة أ.د/ وكيل الكلية لشؤون الطالب و عضوية كل من / رئيس الكنترول المعني بالنتيجة / رئيس القسم. رئيس / أستاذ من لجنة المناهج مدير شؤون الطلاب.

إجراءات تصويب النتيجة:

- تعدل نتيجة الطالب في الكنترول بواسطة أعضاء الكنترول .
- تطبع النتيجة بعد التعديل (شيت ومعلنة).
- يرفع الموضوع إلى اللجنة المختصة للموافقة .
- يعرض الموضوع علي مجلس الكلية للموافقة .
- يرفع الموضوع إلى الإدارة العامة لشؤون التعليم والطلاب او الد ارسات العليا لمراجعته النتيجة بعد التعديل و إجراء قواعد الرفع والرافة (لمرحلة البكالوريوس) لرفعة بعد ذلك إلى مجلس الجامعة للموافقة.
- توضع النتيجة الجديدة للطلاب في الكنترول شيت وتعلن .

ويجري ذلك في حالة وجود تصويب في التراكمي (مرحلة البكالوريوس) بنفس الخطوات (مرفق ٢٥/٨)

نقاط التميز والتنافسية

- لدى الكلية استراتيجيات للتعليم والتعلم في معظم المقررات
- توجد طرق تدريس تغطي معظم الأهداف المعرفية والمهارية
- يتم اتباع طرق التعلم الذاتي في بعض المقررات

- يوجد لدى الكلية بنك أسئلة به عدد كبير من الاسئلة تعدى ٣٠٠٠ سؤال من أقسام الكلية المختلفة لطلاب البكالوريوس
- يوجد بالكلية جهاز تصحيح الإلكتروني لتصحيح الاسئلة الاختيار من متعدد وعمل تحليل اللازم بعد التصحيح لعرضه على أعضاء هيئة التدريس لاتخاذ الاجراءات التحسينية اللازمة بناء على هذا التحليل
- توجد مادة تعليمية جيدة لتدريس بعض المقررات من حيث توفير الكتب والمراجع ومواقع الإنترنت
- يوجد انضباط لدى معظم أعضاء هيئة التدريس والطلاب في حضور المحاضرات
- توجد طرق متنوعة في التدريس في معظم الأقسام العلمية
- سنوات الدراسة الأكاديمية كافية لتنفيذ برنامج مرحلة البكالوريوس
- البرامج تؤهل الخريج للانخراط في سوق العمل مباشرة بدون الاضطرار الى برنامج إضافي بعد التخرج
- وجود عدد كبير من أعضاء هيئة التدريس المدربين والمؤهلين أكاديميا
- وجود الكثير من أعضاء هيئة التدريس المشاركين بالتدريس والعمل في معظم الجامعات الأخرى في مصر وخارجها
- اتخذت الكلية بعض الإجراءات لمواجهة مشكلة الدروس الخصوصية بتفعيل اللائحة من حيث تسجيل حضور الطلاب بدقة في الدروس العملية والإكلينيكية وحرمان الطالب الذي تتعدى نسبة غيابه ٢٥% مما ساهم في تحسن نسبة الحضور في تلك الدروس

- تستخدم الأقسام بالكلية نظام الممتحنين الخارجيين
- المكتبة الرقمية توفر الدوريات الحديثة الكترونيا
- توجد خطة لاستكمال مصادر التعلم بالكلية

■ نقاط تحتاج الى تحسين.

- يوجد قصور في المشاركة والتفاعل من الطلاب
- عدم تدعيم البرامج التعليمية بنتائج البحث العلمي بالكلية أو المهام العلمية

الأدلة والوثائق : معيار ٨ : التدريس والتعلم

غير موجود	موجود	الأدلة والوثائق
	<input checked="" type="checkbox"/>	اللائحة الداخلية للبرامج الدراسية الخاصة ببرامج البكالوريوس (لائحة ٢٠٠٥ & نظام النقاط المعتمدة & نظام الساعات المعتمدة القائم على الجدارات)
	<input checked="" type="checkbox"/>	استراتيجية التدريس والتعلم للعوام ٢٠١٧/٢٠١٦ & ٢٠١٩/٢٠١٨
	<input checked="" type="checkbox"/>	ملف المقرر (توصيف المقررات الدراسية متضمنا خطط التدريس والتقييم ونماذج أدوات تقييم مهارات الطلاب ونماذج من تكاليفات الطلاب وخلافه)
	<input checked="" type="checkbox"/>	توصيف المقررات متضمنه برامج التدريب الاكلينيكي والميداني
	<input checked="" type="checkbox"/>	أدوات تقييم الطلاب في التدريب
	<input checked="" type="checkbox"/>	أدوات تقييم التدريب (استقصاء رأي الطلاب والمشرفين وجهات التدريب)
	<input checked="" type="checkbox"/>	وثائق اتفقيات التعاون / الشراكة مع الجهات الخارجية (جامعات - جهات تدريب وخلافه)
	<input checked="" type="checkbox"/>	عينة من ملفات إنجاز الطلاب (Portfolios) (إن وجدت)
	<input checked="" type="checkbox"/>	دليل إدارة الامتحانات (لائحة كمنترول مرحلة البكالوريوس - مواصفات الورقة الامتحانية وخلافه)
	<input checked="" type="checkbox"/>	وثائق الكنترولات ونماذج أوراق الامتحانات التحريرية ووثيقة الإجابة النموذجية وكرسات إجابات الطلاب
	<input checked="" type="checkbox"/>	التقارير السنوية لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

مرفقات: التدريس والتعلم

رقم	مرفق
١/٨	استراتيجية التدريس والتعلم ٢٠١٧/٢٠١٦ & ٢٠١٨/٢٠١٩
٢/٨	الأساليب المتنوعة للتدريس والتعلم في مقررات البكالوريوس
٣/٨	زيارات المتابعة الداخلية للأقسام
٤/٨	نتائج استقصاء آراء الطلاب واعضاء هيئة التدريس والمراجعين الخارجيين والداخليين للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨
٥/٨	اعتماد نتائج امتحانات الطلاب بمجلس الكلية ومناقشتها بمجالس الاقسام للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨ واحصائية باخر خمس سنوات
٦/٨	ورش عمل معيار التدريس والتعلم واجتماعات حول مناقشة ومتابعة سياسة التعليم
٧/٨	لجنة المناهج تشكيلها واجتماعها
٨/٨	معمل المهارات
٩/٨	التدريب الاكلينيكي بأقسام الكلية المختلفة (جداول العمل وأعمال الطلاب)
١٠/٨	التدريب الميداني
١١/٨	جداول تدريس لاقسام الباطنة والاطفال والفرقة الاولى تبين تقسيم الطلاب الي مجموعات
١٢/٨	مكتبة الكلية
١٣/٨	اخذ تغذية راجعة عن المترددين علي المكتبة
١٤/٨	مشروع الشبكة اللاسلكية بكلية طب طنطا والمستشفيات الجامعية
١٥/٨	خطة تنمية الموارد الذاتية
١٦/٨	قرارات لجنة المناهج لتطوير العملية التعليمية
١٧/٨	تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس
١٨/٨	المراجعة الدورية للكتاب الجامعي
١٩/٨	المعايير القياسية لاساليب التقويم (لوائح - نماذج من الامتحانات)
٢٠/٨	الية التأكيد من استيفاء الامتحانات ومخرجات التعليم المستهدفة
٢١/٨	عدالة تقويم الطلاب
٢٢/٨	لجان الممتحنين
٢٣/٨	بنك الأسئلة وتحليل العناصر

مرفق	رقم
اعتماد نظام جديد للامتحانات (بوكلت)	٢٤/٨
دليل ادارة الامتحانات والتقييم	٢٥/٨

معييار ٩: الطلاب والخريجون

للكلية قواعد معلنة وعادلة لقبول الطلاب يتم مراجعتها دوريا، وتعمل على جذب الطلاب الوافدين، وتلتزم الكلية بتقديم الدعم والإرشاد للطلاب، وتكفل مشاركتهم في صنع القرار، وتشجع الأنشطة الطلابية، وتحرص على قياس آراء الطلاب، وتعمل على استمرارية التواصل مع الخريجين.

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئيا	غير مستوف
١. قواعد قبول وتحويل وتوزيع الطلاب على البرامج التعليمية والتخصصات واضحة وعادله ومعلنه.	■		
٢. للكلية أساليب فاعله لجذب الطلاب الوافدين.	■		
٣. للكلية نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب ماديا واجتماعيا وصحيا ويتم تعريف الطلاب به وسائل متعددة.	■		
٤. للكلية نظام فعال للدعم الأكاديمي للطلاب وتقديم لهم خدمات التوجيه المهني.	■		
٥. للكلية آليات فاعله لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ومراعاة ملائمة الإنشاءات والتجهيزات.	■		
٦. وجود تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصلة.	■		
٧. الأنشطة الطلابية متنوعة وتوفر لها الكلية الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف.	■		
٨. للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء الطلاب واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	■		
٩. للكلية آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم وقواعد بيانات خاصة بهم تحدث بصورة دوريه.			
١٠. الكلية توفر برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمر وفقا لاحتياجات وتطورات سوق العمل.			

١. قواعد قبول وتحويل وتوزيع الطلاب على البرامج التعليمية والتخصصات واضحة وعادله ومعلنه.

- قواعد القبول والتوزيع على التخصصات المختلفة وكيفية تحديدها ووسائل الاعلان عنها.

تتبع الكلية في سياسة القبول النظام السائد في الدولة وهو درجات مرحلة الثانوية العامة ومكتب التنسيق ولا يوجد اختبار قبول خاص بها حيث ان هذا هو النظام المتبع في الدولة كما تتبع نفس نظام القبول بالنسبة للطلاب القادمين من الخارج والشهادات الاجنبية المتبع في المجلس الأعلى للجامعات ويتم التعريف بهذه السياسات في شئون الطلاب وعلى موقع الكلية ولا يوجد حالياً أي اختبارات لقبول الطلاب بمعرفة الكلية أما بالنسبة للطلاب الوافدين والماليزيين فلهم قواعد خاصة بقبولهم. (مرفق ١/٩)

ويوجد بالكلية عدة برامج تعريفية للطلاب المقبولين من خلال وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ووحدة ضمان الجودة بالتنسيق مع مكتب شئون الطلاب واتحاد الطلبة حيث يتم دعوتهم للتعريف بالكلية وعمل لقاء مفتوح مع مجموعة منهم كما تقدم مجموعة من الدورات التأهيلية لطلاب السنة الأولى بالكلية تقدم لهم معلومات اساسية مبسطة عن المناهج التي سوف يدرسوها (مرفق ٢/٩)

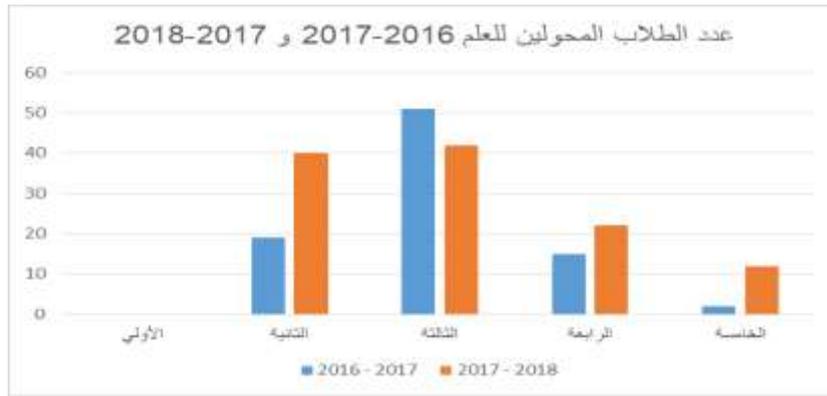
لا يوجد قواعد لتوزيع الطلاب على التخصصات المختلفة حيث ان برنامج البكالوريوس للكلية برنامج موحد لجميع الطلاب ويتم التخصص بعد التخرج.

- قواعد التحويل من الكلية وإليها.

- أعداد الطلاب المقبولين والمحولين سنويا.

أما بخصوص سياسات التحويل من الكلية وإليها فهي موضحة ومعلنة في دليل الطلاب الجدد و الموقع الإلكتروني للكلية

الفرقة	عدد الطلاب المحولين	عدد الطلاب المحولين
	٢٠١٧/٢٠١٦	٢٠١٨/٢٠١٧
الأولي	-	-
الثانية	١٩	٤٠
الثالثة	٥١	٤٢
الرابعة	١٥	٢٢
الخامسة	٢	١٢
السادسة	/	/



كما وصل في العام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ عدد الطلاب المحولين من الكلية ٣٥ طالب والى الكلية ٥٠ طالب و لا يزال هناك عدم تكافؤ بين أعداد الطلاب التي يتم توزيعها من قبل مكتب التنسيق من جهة وموارد الكلية من جهة اخرى وذلك لأن الدراسة في الكلية تعتمد بشكل كبير على الجزء العملي. ويتم التغلب على هذه المشكلة عن طريق تقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة لتمكين الطلاب من استيعاب التدريب العملي بالإضافة إلى إنشاء وافتتاح قاعات تدريس جديدة مثل:

- مدرج الامراض الباطنة بسعة ١٢٠ طالب
- مدرج جراحة المسالك البولية بسعة ١٢٠ طالب
- مدرج الباثولوجيا الإكلينيكية بسعة ١٥٠ طالب
- مدرج الميكروبيولوجي بسعة ١٥٠ طالب
- ثلاثة قاعات للتدريس بأقسام الجراحة والأطفال والنساء والتوليد
- خمسة قاعات تدريس بالدور الثالث بالعيادة الشاملة بسعة ١٠٠ طالب لكل قاعة
- تطوير مدرج الكلية الرئيسي بسعة ٥٠٠ طالب وإمداده بأحدث الوسائل التعليمية
- متحف مشترك لقسمى التشريح والباثولوجي
- مدرجات بأقسام الفسيولوجيا والصحة العامة والباثولوجي
- متحف الطلاب بإقسام الباثولوجيا والطب الشرعي
- وتم هذا العام توسعة معمل مهارات ليسع ١٥٠ طالب ومعمل الفسيولوجي ومدرج الفارماكولوجي (مرفق ٣/٩)

٢. للكلية أساليب فاعله لجذب الطلاب الوافدين.

■ أنشطة الكلية لجذب ورعاية الطلاب الوافدين.

تتبنى الكلية آليات ترويج لجذب الطلاب الوافدين (بكالوريوس ودراسات عليا) عامة والطلاب الماليزيين خاصة معتمدة وموثقة في مجلس الإدارة بتاريخ ٢٠١٨/١١/١٧ مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/١١/٢١ وموضح بها وسائل جذب عدد أكبر من الطلاب والخطة التنفيذية لها ويتم دعم هذه السياسات من خلال الإعلان عن الدرجات العلمية التي تقدمها على الموقع الإلكتروني للكلية والموقع الإلكتروني الخاص بالطلاب الماليزيين حيث يعلن عليه جميع الخدمات المهنية والصحية والاجتماعية والترفيهية والانتظام في

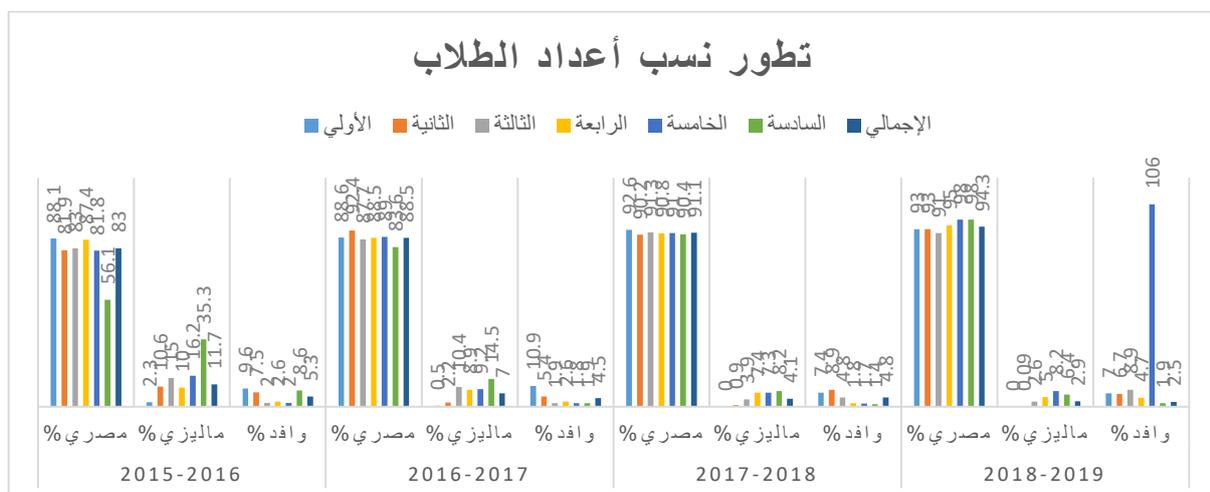
مخاطبة المحققين الثقافيين في البلاد الموفدة كما قامت الكلية بعمل برنامج ترويجي اعلامي لجذب الطلاب الوافدين ورفعته علي وسائل الاعلام المختلفة وكذلك مواقع التواصل الاجتماعي وتعمل إدارة الكلية جاهدة على توفير كافة سبل الرعاية لهؤلاء الطلاب ونتيجة لهذه السياسات تم زيادة أعداد الوافدين الى الكلية. وتعتبر إدارة رعاية الطلاب من الإدارات الداعمة لبرنامج التعاون المالي والطلاب الوافدين عن طريق أداء الخدمات والمساعدة على ممارسة الأنشطة المختلفة (مرفق ٤/٩)

■ أعداد ونسبة الطلاب الوافدين إلي العدد الإجمالي، ومعدل التغير في عدد الطلاب الوافدين خلال الأعوام الثلاثة الماضية.

قلت نسبة قبول الطلاب الوافدين الي الطلاب المصريين من ٥,٣% عام ٢٠١٦/٢٠١٥ إلى ٤,٥% عام ٢٠١٧/٢٠١٦ ثم زادت نسبة قبول الطلاب الوافدين حتى وصلت عام ٢٠١٧/٢٠١٨ إلى ٤,٨% وذلك نظرا لزيادة اعداد الطلاب المصريين في هذا العام (مرفق

(٥/٩)

٢٠١٩/٢٠١٨			٢٠١٨/٢٠١٧			٢٠١٧/٢٠١٦			٢٠١٦/٢٠١٥			الفرقة
وافد %	ماليزي %	مصري %	وافد %	ماليزي %	مصري %	وافد %	ماليزي %	مصري %	وافد %	ماليزي %	مصري %	
٧	.	٩٣	٧,٤	.	٩٢,٦	١٠,٩	٠,٥	٨٨,٦	٩,٦	٢,٣	٨٨,١	الأولي
٦,٧	٠,٠٩	٩٣	٨,٩	٠,٩	٩٠,٢	٥,٤	٢,٢	٩٢,٤	٧,٥	١٠,٦	٨١,٩	الثانية
٨,٩	٢,٦	٩١	٤,٨	٣,٩	٩١,٣	١,٩	١٠,٤	٨٧,٧	٢	١٥	٨٣	الثالثة
٤,٧	٥	٩٥	١,٨	٧,٤	٩٠,٨	٢,٦	٨,٩	٨٨,٥	٢,٦	١٠	٨٧,٤	الرابعة
١٠,٦	٨,٢	٩٨	١,٧	٧,٣	٩١	١,٨	٩,٢	٨٩	٢	١٦,٢	٨١,٨	الخامسة
١,٩	٦,٤	٩٨	١,٤	٨,٢	٩٠,٤	١,٩	١٤,٥	٨٣,٦	٨,٦	٣٥,٣	٥٦,١	السادسة
٢,٥	٢,٩	٩٤,٣	٤,٨	٤,١	٩١,١	٤,٥	٧	٨٨,٥	٥,٣	١١,٧	٨٣	الإجمالي



٣. للكلية نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب مادياً واجتماعياً وصحياً ويتم تعريف الطلاب به وسائل متعددة.

- نظام الدعم الطلابي (الخدمات المالية والمادية والصحية والاجتماعية وغيرها) وسبل التعريف به وأعداد المستفيدين منه ودلائل فاعليته.

تحرص الكلية على دراسة خصائص واحتياجات الطلاب من خلال الاستبيانات الطلابية (مرفق ٦/٩) وتحدد الكلية الاحتياجات اللازمة للطلاب من خلال دراسة تلك الاستبيانات. ويوجد نماذج كبيرة لدعم نشاط الطلاب (مرفق ٧/٩) وتشمل دعم الكتاب والرعاية الصحية وبطاقات التغذية وصندوق التكافل الاجتماعي وتعلن سياسات كل أنواع الدعم على موقع الكلية وفي مكتب شئون الطلاب ودليل الطالب (مرفق ٨/٩) ويوضح بها معايير توزيع الدعم وكيفية وشروط الحصول عليه. وقد روعي فيه قدر المستطاع ظروف واحتياجات الطلاب.

٤. للكلية نظام فعال للدعم الأكاديمي للطلاب وتقديم لهم خدمات التوجيه المهني.

- نظام الدعم الأكاديمي (إرشاد أكاديمي أو زيادة علمية) ودلائل فاعليته.

يوجد دليل للطلاب يتم توزيعه على الطلاب مجاناً كما يتم تحديثه سنوياً ويحتوي هذا الدليل على معلومات عن الكلية وبرامجها التعليمية وخدمات دعم الطلاب وطرق الحصول عليها. وقد طبقت الكلية نظام الإرشاد الأكاديمي ويهدف هذا النظام إلى مساعدة الطالب وإرشاده وتقديم الدعم له في النواحي النفسية والاجتماعية والتربوية والمهنية وتشمل برامج التوجيه عدة مجالات رئيسية: (الإرشاد التعليمي، الإرشاد النفسي، الإرشاد الأكاديمي) على ثلاث مستويات:

- المستوى الأول من خلال المنسق الأكاديمي العام بالكلية
- المستوى الثاني من خلال موجه أكاديمي لكل فرقة
- المستوى الثالث من خلال مرشد أكاديمي لكل مجموعة من الطلاب

وقد تم هذا العام زيادة تفعيل الإرشاد الأكاديمي بعد تفعيل برنامج بكالوريوس الطب والجراحة الجديد (خمس سنوات) بالنقاط المعتمدة وتم إنشاء وحدة خاصة بالإرشاد الأكاديمي بالكلية تم الموافقة عليها بمجلس الكلية ٢٠١٨/٨/١٦ لتعميم الإرشاد الأكاديمي علي نطاق عملي في الكلية كما تم ادراج الاتحاد الطلابي في هذه اللجنة وذلك لتفعيل دور الطلاب في نظام الإرشاد الأكاديمي وتم طبع دليل للإرشاد الأكاديمي وتوزيع الطلاب على أعضاء هيئة التدريس المشتركين في هذا النظام كما تم طبع مطوية مبسطة لفكرة الإرشاد الأكاديمي وتوزيعها على الطلاب ويتم باستمرار توعية أعضاء هيئة التدريس والطلاب بالنظام الجديد (مرفق ٩/٩)

■ اليات اكتشاف الطلاب المتعثرين والموهوبين والتميزين ووسائل الدعم المقدمة لكل فئة وعدد المستفيدين منها.

تم اعتماد خطة لتحديد الطلاب المتفوقين (الحاصلين على تقدير امتياز) ونسبتهم إلى إجمالي عدد الطلبة كل عام في مجلس الكلية كما توجد خطة لتحديد الطلاب المتعثرين (راسب أو مؤجل لمدة عام على الأقل) وقد تم البدء في تنفيذ الخطة منذ اعتمادها. ويوجد البية لإكتشاف الطلاب المتفوقين والمتعثرين معتمدة وموثقة في مجلس الإدارة بتاريخ ٢٠١٧/١٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٧/١٢/٢٠ (مرفق ١٠/٩).

ويتم رعاية الطلاب المتفوقين من خلال حصر أعدادهم وعمل تكريم ودعم لهم ونشر أسمائهم في لوحة على مدخل الكلية وعلى الشاشة الإلكترونية بالكلية ويتم تحديد مكافأة مالية للأوائل وتقوم بعض الأقسام بتكريم صاحب المركز الاول في كل قسم على حدة. كذلك يتم تكريم أوائل الأنشطة الطلابية وإعلان أسماء المتفوقين (علميا/دراسيا - رياضيا - ثقافيا) وإعلان أسمائهم في مجلة الكلية

وراعت الخطة دعم ورعاية الطلاب المتعثرين من خلال حصر أعدادهم (راسب مؤجل لعام كامل أو حدث تغير كبير في التقدير) وعقد ورش عمل لتنمية قدراتهم ومخاطبة الأقسام المختلفة لوضع خطة لرعايتهم تتناسب مع كل قسم مثل عمل محاضرات خاصة من أعضاء هيئة التدريس المتطوعين لتنمية هؤلاء الطلاب وإعادة الشرح لهم بطريقة أخرى مناسبة وعمل امتحانات مستمرة لهم (بدون درجات) لتدريبهم على طرق الامتحانات وقد تم قياس فاعلية خطة دعم المتعثرين على مستوى المؤسسة عن طريق الاستبيانات الخاصة ومراجعة نتائج الطلاب المتعثرين

٥. للكلية آليات فاعله لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ومراعاة ملائمة الإنشاءات والتجهيزات.

■ آليه دمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي وأنواع الدعم المقدمة لهم.

نظرا لطبيعة الدراسة العملية بالكلية فعدد الطلاب ذوو الاحتياجات الخاصة قليل ويقدم لهم الدعم النفسي والمادي. وتوجد مصاعد كهربائية بالكلية وتوفر الكلية تسهيلات إنشائية لسهولة حركتهم داخل الكلية. ويتم علاج طلاب الكلية بمستشفى مبارك الجامعي حيث أن بها التجهيزات المطلوبة. والقواعد المتضمنة لعلاج طلاب الكلية معلنة في دليل الطالب بشكل مفصل.

٦. وجود تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصلة.

قامت الكلية بتمثيل فعال للطلاب في جميع اللجان ذات الصلة بهم حيث تمثل الطلاب في مجلس الكلية ولجنة المناهج والمقررات وكذلك وحدة ضمان الجودة ووحدة الإرشاد الأكاديمي حيث يتم استدعاء الطلاب حضور هذه اللجان عند مناقشة ما يخص الطلاب من جداول دراسية او محتوى علمي او جداول الامتحانات (مرفق ١١/٩)

٧. الأنشطة الطلابية متنوعة وتوفر لها الكلية الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف.

■ إجراءات الكلية لتفعيل المشاركة الطلابية ومدى مشاركة الطلاب فيها، والمسابقات التي شاركت فيها الكلية وحصول

الكلية على جوائز على المستوى الجامعي والقومي والدولي.

تتميز الكلية في الأنشطة الطلابية وتعددها كما يشارك أعداد كبيرة من الطلاب في الأنشطة ويصلون إلى مراكز متقدمة في المسابقات المختلفة

١. **أنشطة رياضية:** تقوم الإدارة بتنظيم اللقاءات الرياضية بين الطلاب بعضهم البعض في مختلف الألعاب الرياضية (كرة

القدم – كرة السلة) كما تنظم لقاءات بين طلاب الكلية وكليات الطب من الجامعات الأخرى

٢. **أنشطة ثقافية:** تقوم رعاية الطلاب بتنظيم ندوات ثقافية واجتماعية وعلمية (إسعافات أولية – مراجعات دراسية – وغيرها)

٣. **الرحلات:** تنظم رعاية الطلاب رحلات ترفيهية وعلمية للطلاب المميزين لمختلف المدن المصرية لمشاهدة الآثار الفرعونية والأماكن الدينية والتاريخية كما تنظم رحلات لشركات الأدوية المختلفة

٤. **انشطة عامة من خلال اتحاد الطلاب والأسر مثال:**

تم تنظيم قافلة طبية الى قرية منشأة السلام التابعة لمركز كفر الزيات /الاجتماعية

تم تنظيم تبادل طلابي لكلية الطب بكفر الشيخ /الاجتماعية

تم تنظيم قافلة الى قرية "كفر الشراوة"/الاجتماعية

تم تنظيم مسابقة الشطرنج للطلاب بالكلية الاجتماعية

تم تنظيم ندوة " في الصمت مبدعون " بحضور د /فايدة عبد الجواد – د/ اسلام غباره /الاجتماعية

تم تنظيم زيارة الى مستشفى الاطفال الجامعي /الاجتماعية

تم تنظيم ندوة عن الصحة النفسية للأستاذ الدكتور / جمال شمه/الاسر والرحلات

تم تنظيم ندوة عن الصحة النفسية بقاعة ابن سينا يحاضرها الدكتور/ جمال شمه /الاسر والرحلات

تم تنظيم يوم احتفالي بمناسبة عيد الام /الاسر والرحلات

تم تنظيم حملة لتجميع فصائل الدم تحت عنوان "اعرف فصيلتك" وتوعية عن امراض الدم المنتشرة /الاسر

والرحلات

تم تنظيم مسابقة العباقرة لطلاب الكلية /الاسر والرحلات

تم تنظيم مسابقة للقران الكريم " على خطى الفرقان " /الاسر والرحلات

تم تنظيم دورة بعنوان "ملتقى الشعراء" /الثقافية

تم تنظيم معسكر تدريبي لعشيرة الجواله /الجواله

تم تنظيم حملة لتسجيل فصائل الدم لعمل قاعدة بيانات بالمتبرعين بالدم بالتعاون فريق بنك الدم الخيري /الجواله

تم تنظيم معسكر تدريبي بالأرض الكشفية لمعسكر الكلية /الجواله

- تم تنظيم مسابقة رياضية في الالعاب " كرة القدم – تنس الطاولة " /الرياضية
- تم تنظيم دورة عن الاسعافات الأولية/العلمية
- تم تنظيم الدورة التأهيلية للطلاب الملتحقين بالكلية /العلمية
- تم تنظيم ندوة للحديث عن فرص السفر بالخارج بالتعاون مع الجمعية العلمية بكلية طب الاسنان بطنطا/العلمية
- تم تنظيم دورة عن أساسيات البحث العلمي بحضور د/ ابراهيم الكباش – د/ امل حشيش – د/ احمد عبد الستار/العلمية
- تم تنظيم ورشتين لتعليم الرسم والمشغولات اليدوية داخل الكلية /الفنية
- فعاليات ختام أنشطة الاتحاد:
 - ١- أنشطة رياضية: ٣ أيام رياضية لكل طلاب الكلية طلبة وطالبات
 - كرة قدم
 - كرة طائرة
 - تنس طاولة
 - كرة سرعة
 - ٢- أنشطة اجتماعية:
 - حملة تجميع مصاحف لقري اثيوبيا وجنوب افريقيا
 - حفل ترفيهي للأيتام بنادي المعلمين
 - ٣- أنشطة كشفية (لجنة الجواله):
 - ألعاب ترفيهية كشفية بالتعاون مع اللجنة الرياضية
 - ورشة تعليم رسم على الزجاج
 - مسابقة ابحث عن الكنز
 - إعادة رسم شعار الجواله
 - ٤- أنشطة فنية:
 - الاعمال الفنية المقدمة: (رسومات ولوحات (رصاص – الوان – زيت)، نحت، خطوط , اعمال يدوية , وقسم خاص بالتصوير الفوتوغرافي والجرافيك
 - تم تنظيم معرض سور الأوزبكية خلال العام الدراسي
 - تم تنظيم معرض الادوات الطبية التابعة لشركة "MRSA"
 - معرض " حصاد الأنشطة": بمدخل الكلية وعرض لأنشطة الاتحاد ومقترحات اللائحة الطلابية

- كما تنظم العديد من الاسر الطلابية بالكلية العديد من الندوات وحلقات النقاش والمعارض ومثال ذلك قيام فريق SPOT بعمل ندوات التوعية للممرضات عن غسيل الايدي ومكافحة العدوي وكذلك العديد من حملات التوعية للمرضي بأقسام المستشفى والعيادات الخارجية (مرفق ١٢/٩)

أماكن الانشطة المتاحة للطلاب

- ١- اجتماعات اتحاد الطلاب
 - حجرتين مخصصين لاتحاد الطلاب بالدور الأرضي بالكلية
 - ٢- الانشطة الرياضية المختلفة
 - ملاعب المجمع الطبي
 - مركز اللياقة البدنية بالمجمع الطبي
 - قاعات تنس الطاولة
 - ملاعب التربية الرياضية ملاعب كلية التجارة
 - ٣- الانشطة العلمية " الندوات والمؤتمرات
 - قاعة ابن سينا بالكلية
 - مدرج التشريح
 - قاعة المؤتمرات بالكلية
 - المدرجات المركزية
 - مركز المؤتمرات بالمجمع الطبي
 - ٤- النشاط الفني
 - المركز الدائم للفنون التشكيلية بالمجمع
 - قاعة الفنون الموسيقية بالمجمع المسرح " بكلية الآداب القديمة "
 - ٥- النشاط الاجتماعي
 - الشطرنج
 - مركز تدريب الشطرنج بالمكتبة المركزية وحجرة الاتحاد بالكلية
 - الطالب والطالبة المثالية على مستوى الكلية
 - ادارة رعاية الشباب بالكلية بالتنسيق مع ادارة الكلية واتحاد الطلاب وادارة رعاية الشباب بالجامعة
 - الطالب والطالبة المثالية على مستوى الجامعة/ادارة النشاط الاجتماعي بالمكتبة المركزية

- حملات التبوع بالدم/ادارة رعاية الشباب بالكلية
- ادارة النشاط الاجتماعي بالجامعة
- بنك المد الرئيسي والإقليمي
- ٦-الاسر الطلابية /حجرة مخصصة للأسر بالدور الأرضي
- حجرة الاتحاد
- ٧-الرحلات
- ادارة رعاية الشباب بالكلية حسب الاتفاق بين مشرف الرحلات واتحاد الطلاب باختيار مكان الرحلة " القاهرة – الاسكندرية/سانت كاترين – شرم الشيخ وغيرها " للطلاب المصريين والماليزيين
- ٨-التغذية
- مكتب ادارة رعاية الشباب بالدور الأرضي بالكلية – المطعم الخارجي داخل المجمع الطبي للمصريين والماليزيين
- ٩-النشاط الثقافي
- المعارض
- مدخل الكلية
- المسابقات الثقافية /ادارة النشاط الثقافي بالمكتبة المركزية
- القاعات داخل الكلية
- الندوات الثقافية/قاعة ابن سينا
- مدرج التشريح
- قاعة المؤتمرات بالكلية
- ١٠-الجوالة والمعسكرات
- أرض المعسكرات بكلية تربية رياضية بسبرياي
- المنطقة الكشفية بالمجمع الطبي
- ١١-الأنشطة الرياضية /ملعب كرة القدم الخماسي خلف كلية الطب
- ملعب كرة اليد خلف كلية الاسنان
- صالة اللياقة بالجامعة

٨. للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء الطلاب واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.

■ **الوسائل المستخدمة في قياس آراء الطلاب.**

تحرص الكلية على دراسة خصائص واحتياجات الطلاب من خلال الاستبيانات الطلابية (مرفق ١٣/٩) وتحدد الكلية الاحتياجات اللازمة للطلاب من خلال دراسة تلك الاستبيانات. وتوضع خطة سنوية معتمدة لتحسين أداء الكلية بناء على هذه الاستبيانات كما تقوم الكلية بأخذ آراء مباشرة من الطلاب أو ممثلهم عن طريق اجتماعاتهم مع القيادات الأكاديمية بالكلية مثل لقاءهم مع عميد الكلية ووكيل الكلية لشئون الطلاب ورؤساء الأقسام المختلفة كما تقوم بعض أقسام الكلية بعرض الكتب الدراسية على الطلاب لأخذ آرائهم فيها والتعديلات المطلوبة وقد استجابت بعض الأقسام لهذه التعديلات مثال لذلك قسم الطب الشرعي الذي قام بتغيير الكتاب الدراسي به بعد أخذ رأي الطلاب فيه.

٩. للكلية آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم وقواعد بيانات خاصة بهم تحدث بصورة دورية.

■ **آليات التواصل مع الخريجين والخدمات المقدمة لهم.**

أولت إدارة الكلية ووحدة ضمان الجودة اهتماما خاصا بالخريجين لما لهم من اسهامات في تطوير المنظومة العملية والتعليمية وعليه فقد تقرر إنشاء وحدة للخريجين تتواصل معهم وتستجيب لرغباتهم في تطوير البرامج العلمية والعملية بما يتوافق مع توجهاتهم الوظيفية وتطلعات سوق العمل.

ومع إنشاء وحدة لخدمات الخريجين تم تجهيزها كما توجد لائحة لوحدة خدمات الخريجين التي تحدد المسؤوليات والخدمات المقدمة إليهم وتم اعتمادها من مجلس الكلية في ٢٦/٧/٢٠١٠ (مرفق ١٤/٩) وفي عام ٢٠١٧ تم تحديث واعادة هيكلة وحدة الخريجين بالكلية (مرفق ١٥/٩)

ويوجد لدى الكلية قاعدة بيانات للخريجين ويمكن التواصل بين الكلية والخريجين من خلال التليفون او البريد الإلكتروني أو العناوين وجارى تحديثها كما يتم اصدار كتيب للخريجين سنويا (مرفق ١٦/٩).

■ **نماذج للتواصل واسهامات الخريجين.**

نظراً لما يعانيه كثير من الخريجين من صعوبة الوصول أو الانتظار عند النقابة لإنهاء إجراءات نقابية مثل (استخراج كارنية النقابة - ترخيص عيادة - مشروع علاج الاطباء) والمساعدة في عمل رسالة الماجستير أو الدكتوراه أو كتابة الابحاث العلمية كذلك عمل العروض العلمية أو الطبية فقد تم تزويد وحدة خدمات الخريجين بعدد ٢ موظف من النقابة لإنهاء الاجراءات الادارية وكذلك موظف اخر مختص بالمركز العلمي والانشطة العلمية بأسعار خاصة. وتم عمل صندوق شكاوى ومقترحات للخريجين بجوار الوحدة. هذا بالإضافة الي تحضير والمشاركة في حفل الخريجين سنويا.

وكذلك تم الحاق وحدة خدمات الخريجين بوحدة الخدمة العامة كوحدة ذات طابع خاص (مرفق ١٧/٩)

ونظراً لعدم وجود تواصل بين الخريجين وبعضهم البعض أو مع الكلية فقد تم عمل رابطة للخريجين علي الانترنت (مرفق ١٨/٩) يتم التواصل بينهم وكذلك الاعلان عن الدورات أو الندوات أو ورش العمل ومسئول عنها نائب مدير وحدة خدمات الخريجين. وقد تقرر أن يكون لرابطة للخريجين اجتماع سنوي في المؤتمر السنوي للكلية لزيادة التواصل بين الدفعات المختلفة وكذلك يتم الإعداد لإصدار دليل عن وحدة خدمات الخريجين. وتم صدور قرار من الاستاذ الدكتور /عميد الكلية بوجوب تحديث بيانات كل الخريجين الذين يتعاملون مع الدراسات العليا وشئون أعضاء هيئة التدريس قبل انهاء اجراءاتهم (مرفق ١٩/٩) (مرفق ٢٠/٩)

١٠. الكلية توفر برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمر وفقاً لاحتياجات وتطورات سوق العمل.

■ برامج التنمية المهنية والتعليم المستمر للخريجين.

واستمراراً لما تقوم به الوحدة من عمل برنامج لتأهيل الخريجين لسوق العمل من دورات مختلفة واستغلال معمل المهارات فقد تم عمل خطة للتدريب ويتم التنسيق مع لجنة التعليم الطبي المستمر بالنقابة للمشاركة والاعلان عن الدورات الخاصة في تخصصات معينة (سونار – رسم قلب – مناظير)

وكذلك يتم تحديث موقع خدمات الخريجين علي الانترنت بحيث يشتمل علي (مرفق ٢١/٩):

- قاعدة البيانات للكلية عامة وكذلك لكل قسم ويتم التحديث من خلال الموقع
- جدول للدورات والندوات والمؤتمرات التي تعقد بكل قسم (مرفق ٢٢/٩)
- الاطلاع والمشاركة في موقع مؤتمر الكلية
- فرص التوظيف الداخلي (مستشفيات خاصة او مستوصف) خارجي (الدول العربية)
- موقع للانحة الخاصة بالدراسات العليا (مرفق ٢٣/٩)
- ويتم عقد دورات تدريبية بصفة دورية لخريجي من اطباء الامتياز (مرفق ٢٤/٩) وذلك لتدريبهم على المهارات الطبية الأساسية لإعدادهم الإعداد المناسب لسوق العمل. كما تهتم الكلية بأخذ التغذية الراجعة من المستفيدين وذلك لعلاج نقاط الضعف وتعزيز نقاط القوة

■ نقاط التميز والتنافسية

- سياسات التحويل معلنة من خلال اللوائح والقوانين
- المعايير المتبعة للدعم المالي معلنة للطلاب من قسم رعاية الشباب وإتحاد الطلاب
- هناك تطور في أعداد المتفوقين (حيث توجد زيادة في الحاصلين على تقدير إمتياز مع مرتبة الشرف)
- دليل الطالب متوفر ومتاح لجميع الطلاب
- تنفذ الكلية العديد من الأنشطة الطلابية (رياضية وفنية وثقافية وإجتماعية ودينية)

- حصلت الكلية وكذلك العديد من الطلاب على المراكز الأولى في عدد من الأنشطة الطلابية على مستوى الجامعة والجامعات الأخرى
- بعض أقسام الكلية تقدم نماذج جيدة للدعم الطلابي بصورة جيدة
- يوجد نشاط اسري ونشاط فني ونشاط اجتماعي بالكلية
- يتم إمداد الطلاب بمعلومات مفيدة لهم من خلال: دليل الخدمات الطلابية ودليل وحدة الجودة واللوحات الإرشادية للمبنى وأنشطة وحدة الجودة المتعلقة في الأماكن البارزة بالكلية
- الإعلان عن جدول الساعات المكتبية لكثير الأساتذة لمقابلة الطلاب
- يوجد دعم مادي للطلاب من خلال الصندوق التكافل الاجتماعي
- توجد آليه لدعم الطلاب الممتازين والمتفوقين علميا عن طريق مكافأة التفوق المالية وكذلك من خلال مجهود فردي من بعض الاقسام
- بعض أقسام الكلية تقدم نماذج جيدة للدعم الطلابي بصورة جيدة
- تطوير الكتاب الجامعي والمراجع المقررة
- التوسع في ممارسة أنشطة التنمية الانسانية مثل الرياضة الفردية والجماعية والتثقيف الصحي وسائر الأنشطة الأخرى كالحلقات وتنظيم المؤتمرات والندوات واللقاءات مع أعلام المجتمع في مختلف المجالات
- تحديث موقع خدمات الخريجين
- عمل صندوق شكاوي ومقترحات للخريجين بجوار الوحدة
- المركز العلى لوحدة الخريجين التابع لنقابة الأطباء يقدم خدمات مستمرة لخريجي كلية الطب (طباعة وتصوير الرسائل العلمية، الأبحاث العلمية، المساعدة في البحث العلى و عمل العروض الطبية الفعالة
- تم عمل معارض للكتب الطبية بالكلية لدعم التعليم الطبى المستمر
- نقاط تحتاج الى تحسين.
- عدم رضا لدى الطلاب تجاه الدعم المقدم لهم من الكلية
- لا توجد دراسة لنسب الطلاب المشاركين في الأنشطة المختلفة

الأدلة والوثائق : معيار ٩ : الطلاب والخريجون

غير موجود	موجود	الأدلة والوثائق
	<input checked="" type="checkbox"/>	قواعد قبول وتحويل الطلاب ومعايير التوزيع علي البرامج التعليمية والتخصصات
	<input checked="" type="checkbox"/>	بيان بأعداد الطلاب, ونسب الوافدين في الفرق والتخصصات المختلفة للأعوام الثلاثة السابقة
	<input checked="" type="checkbox"/>	دليل الطالب
	<input checked="" type="checkbox"/>	تشكيل اتحاد الطلاب
	<input checked="" type="checkbox"/>	نظام موثوق لدعم الطلاب (مادياً ومالياً وأكاديمياً وخلافه) وإحصائية بأنواع الدعم المالي والمادي وخلافه المقدم للطلاب في السنوات الثلاثة السابقة)
	<input checked="" type="checkbox"/>	تشكيل لجنة الدعم الأكاديمية , ولجنة الإرشاد الأكاديمي, ونماذج من محاضرات اجتماعها
	<input checked="" type="checkbox"/>	بيان عن الأنشطة الطلابية المتنوعة ووسائل تشجيع المشاركة فيها
	<input checked="" type="checkbox"/>	نماذج محاضرات اجتماعات اللجان والمجالس التي يتضمن تشكيلها ممثل عن الطلاب
	<input checked="" type="checkbox"/>	الأدوات المستخدمة في قياس آراء الطلاب والخريجين (نماذج استمارات التقييم / الاستقصاءات)
	<input checked="" type="checkbox"/>	التقارير السنوية لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب , وإدارة رعاية الشباب , وأية إدارات أخرى ذات صلة
	<input checked="" type="checkbox"/>	قواعد بيانات الخريجين
	<input checked="" type="checkbox"/>	أدلة الفعاليات التي شارك فيها الخريجون
	<input checked="" type="checkbox"/>	الموقع الإلكتروني للكلية

مرفقات: الطلاب والخريجون

مرفق	رقم
القواعد المنظمة للقبول لبرامج البكالوريوس للطلاب المصريين والوافدين والماليزيين.	١/٩
الدورات التأهيلية لطلاب السنة الاولى	٢/٩
الجداول الدراسية وجداول معمل المهارات	٣/٩
أساليب جذب الطلاب الوافدين	٤/٩
نسبة قبول الطلاب الوافدين الي الطلاب المصريين خلال الأعوام الثلاثة الماضية	٥/٩
الاستبيانات الطلابية لدعم الانشطة الطلابية	٦/٩
نماذج لدعم الطلاب	٧/٩
دليل الطلاب	٨/٩
الارشاد الأكاديمي	٩/٩
خطة معتمدة لتحديد الطلاب المتفوقين والمتعثرين	١٠/٩
تمثيل الطلاب بالمجالس واللجان المختلفة	١١/٩
تقرير بالأنشطة الطلابية	١٢/٩
استبيانات الطلاب وتحليلها	١٣/٩
وحدة خدمات الخريجين	١٤/٩
تحديث واعادة هيكلة وحدة الخريجين	١٥/٩
كتيب دليل الخريجين	١٦/٩
اللائحة الداخلية لوحدة خدمات الخريجين واعتمادها	١٧/٩
رابطة للخريجن علي الانترنت	١٨/٩
بيان بأعداد الخريجين	١٩/٩
مثال لقواعد بيانات الخريجين	٢٠/٩
موقع خدمات الخريجين علي الانترنت	٢١/٩
جدول الدورات والندوات وورش العمل للخريجين	٢٢/٩
لائحة الدراسات العليا	٢٣/٩
البرنامج التدريبي لاطباء الامتياز	٢٤/٩

معياري ١٠: البحث العلمي والأنشطة العلمية

للمؤسسة خطة بحثية تتسق مع خطة الجامعة، وتحرص المؤسسة على توفير وتنمية الموارد اللازمة التي تمكن الباحثين من القيام بالنشاط البحثي، وتشجع التعاون والمشاركة بين التخصصات المختلفة في مجال البحوث، وتخلق مناخا داعما للأنشطة العلمية.

غير مستوف	مستوف جزئيا	مستوف	مؤشر التقييم
		■	١. خطة البحث العلمي موثقة وترتبط بخطة الجامعة وبالتوجهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط، وتتناسب مع إمكانيات الكلية.
		■	٢. للكلية آليات فاعلة لنشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي ومراقبه تطبيقها.
		■	٣. الموارد المتاحة كافيها لأنشطة البحث العلمي، وتعمل الكلية على تنميه مصادر التمويل، وتسعى للمشاركة في مشروعات بحثيه مموله من مؤسسات محليه وإقليمية ودوليه.
		■	٤. توافر مناخ وأساليب مفعله لدعم البحث العلمي وتحفيزه، ولتنميه قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية.
		■	٥. الإنتاج البحثي للكلية في نمو مستمر، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس.
		■	٦. أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب يشاركون في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية.
		■	٧. للكلية قواعد بيانات للبحوث والأنشطة العلمية.
		■	٨. للكلية مؤتمر علمي دوري.

١. خطة البحث العلمي موثقة وترتبط بخطة الجامعة وبالتوجهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط، وتتناسب مع إمكانيات الكلية.
- آلية وضع الخطة البحثية للكلية وأوجه ارتباطها بخطة الجامعة وأولويات المجتمع.
 - مدى ملائمة إمكانيات الكلية مع خطتها البحثية.

البحث العلمي أحد الأنشطة الأساسية لكلية طب طنطا وذلك يظهر جليا في رسالة الكلية. وقد تبنت الكلية توجهها ينظم مجال البحث العلمي من خلال خطة بحثية تتوافق مع الخطة البحثية للجامعة و التي تم اعتمادها في مجلس الكلية ٢٠١٥/٦/١٧ وذلك بعد عرض الخطة على جميع اقسام الكلية (مرفق ١/١٠).

وقد تم نشر هذه الخطة البحثية على الموقع الإلكتروني للكلية وتوزيعها على جميع الاقسام. وقد قامت الأقسام بأعداد الخطط البحثية الخاصة بها متوافقة مع خطة الكلية البحثية (مرفق ٢/١٠).

يتم تحديث الخطة البحثية للكلية دوريا بحيث تكون متوافقة مع الخطة البحثية للجامعة والإمكانات المادية للكلية ويتم ارسالها الى مجالس الأقسام لمراجعتها دوريا واجراء التعديلات المقترحة عليها قبل اعتمادها من مجلس الكلية. وذلك للتغلب على أي نقاط ضعف يتم اكتشافها أثناء دراسة البيئة الداخلية والخارجية للبحث العلمي للكلية.

قامت وحدة ضمان الجودة بعمل وثيقة ارتباط بين الخطة البحثية للجامعة والكلية والاقسام وتم إتمادها بمجلس إدارة الوحدة بتاريخ ٢٠١٩/٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/٢/٢٠

م	الخطة البحثية لجامعة طنطا	الخطة البحثية للكلية	المشكلات التي تحل بالأقسام
١.	أبحاث الأورام	أبحاث الأورام	- طرق التشخيص المبكر والوقاية من الأورام. - استخدام أحدث التقنيات لعلاج الأورام. - بحث دور العلاج المزدوج في زيادة فاعلية علاجات الأورام. - علاج الأورام من مصادر طبيعية وتخليقية. - علاج الأورام بالتردد الحراري والحقن الموضعي. - التأثير الوقائي والعلاجي لبعض المركبات الدوائية والطبيعية علي الأورام. - التوصل إلي العلاقة بين العامل الوراثي والإصابة بالأورام.
٢.	الأمراض الميكروبية	الأمراض الميكروبية والمشكلات	- دراسة آثار العقارات الجديدة لعلاج فيروس الكبد سى على المرضى باستخدام بعض المكونات الطبيعية لعلاج الفيروسات.

المشكلات التي تحل بالأقسام	الخطة البحثة للكلية	الخطة البحثة لجامعة طنطا	م
<ul style="list-style-type: none"> - قياسات حيوية لبعض الفيروسات والانويمات. - الفطريات الجلدية وطرق مقاومتها ومدى إنتشارها في محافظة الغربية. - الوقاية والعلاج من الأمراض المعدية. - طرق الوقاية والعلاج للانفلونزا البيئية الموسمية. - دراسة مسببات إنتقال العدوى الميكروبية بين أطفال المدارس وتجمعات المواطنين. - علاج الأمراض المتوطنة وخاصة أمراض الكبد وتشمل مجالات البحث هنا كافة الزويا، من الناحية التركيبية والوظيفية للكبد. - مسببات أمراض الكبد. - وبائات أمراض الكبد. - التغييرات المرضية في الكبد وآثارها علي جسم الإنسان. - طرق التشخيص والعلاج من أمراض الكبد. - طرق الوقاية من أمراض الكبد. 	<ul style="list-style-type: none"> الصحية الطارئة 		
<ul style="list-style-type: none"> - جراحة زراعة الأعضاء والمفاصل. - إعادة بناء العظام بعد إستئصال الأورام. 	<ul style="list-style-type: none"> زراعة الأنسجة والأعضاء 	<ul style="list-style-type: none"> زراعة الأنسجة والأعضاء 	.٣
<ul style="list-style-type: none"> - إستخدام الفقرات الصناعية والمفاصل الصناعية. - أبحاث تطبيقية علي أحدث الأجهزة التعويضية. 	<ul style="list-style-type: none"> الإستعاضة الصناعية 	<ul style="list-style-type: none"> الإستعاضة الصناعية 	.٤
<ul style="list-style-type: none"> - أسباب السمنة والنحافة المفرطة وطرق الوقاية منهما. 	<ul style="list-style-type: none"> السمنة والنحافة 	<ul style="list-style-type: none"> السمنة والنحافة 	.٥

المشكلات التي تحل بالأقسام	الخطة البحثية للكلية	الخطة البحثية لجامعة طنطا	م
<ul style="list-style-type: none"> - جراحات السمنة المفرطة. - إستخدامات أحدث التقنيات لعلاج السمنة. - الطرق العلاجية الآمنة لعلاج السمنة والنحافة - باستخدام المركبات الطبيعية أو المخلقة كيميائيا. 			
<ul style="list-style-type: none"> - استخدام الخلايا الجذعية في علاج الأمراض المزمنة. - استخدام الخلايا الجذعية في علاج خشونة الركبة والرثيان المفصلي. - التطبيق العلاجي للخلايا الجذعية في الأمراض الإكلينيكية علي المستوى التجريبي والإكلينيكي. - استخدام الخلايا الجذعية في رفع كفاءته الجهاز المناعي للإنسان. - استخدام الطرق المعملية الحديثة في زراعة الخلايا الجذعية للحصول علي خلايا متخصصة في علاج الأمراض. 	الخلايا الجذعية	الخلايا الجذعية	.٦
<ul style="list-style-type: none"> - استخدام العلاج البيولوجي في الأمراض المناعية والروماتيزمية. - دراسة تجريبية لرفع كفاءه الجهاز المناعي. - استخدام أحدث التقنيات لتشخيص وعلاج الأمراض المناعية. 	الأمراض المناعية والجينية	الأمراض المناعية	.٧
<ul style="list-style-type: none"> - الطرق الحديثة لعلاج مرض الزهايمر والشلل والرعاش. - تشخيص وعلاج هشاشة العظام. - دراسة مسببات التبول اللاارادي لكبار السن. 	أمراض الشيخوخة	أمراض الشيخوخة	.٨

المشكلات التي تحل بالأقسام	الخطة البحثية للكلية	الخطة البحثية لجامعة طنطا	م
- دراسة التغذية الصحية المثلي لكبار السن.			
- جراحات العيوب الخلقية في الأطفال.			
- استخدام المناظير في إستئصال الأورام.			
- استخدامات أشعة الليزر والمناظير في الجراحات المختلفة.			
- دراسة للطرق المختلفة لإصلاح الشريان الأورطي في حالات التمدد الشرياني.			
- دراسة عن طرق الحفاظ علي حيوية عضلة القلب أثناء عمليات القلب المفتوح.	الجراحات العامة والدقيقة	الجراحات العامة والدقيقة	٩.
- التقنيات الحديثة لجراحات القلب والصدر.			
- تثبيت كسور العمود الفقري.			
- استخدامات القساطر والدعامات لعلاج أمراض القلب والأوعية الدموية.			
- استخدامات أحدث التقنيات والمواد في التخدير الكلي والموضعي.			
- التوصل إلي أحدث التقنيات في مجال الجراحة العامة والدقيقة.			
- استخدام التقنيات الحديثة في علوم الطب الشرعي.	الطب الشرعي	الطب الشرعي	١٠.
- التزييف والتزوير وعلوم الطب الشرعي الجنائي.			
- التوصيف الجيني للأمراض.			
- علم الجينات والوراثة وإرتباطها وتطبيقاتها في مختلف المجالات الطبية.		الجينات والأمراض	١١.

المشكلات التي تحل بالأقسام	الخطة البحثية للكلية	الخطة البحثية لجامعة طنطا	م
- تطوير الأبحاث التطبيقية لتشخيص الأورام باستحداث تكنولوجيا البصمة الجينية.			
- سرطانات الدم. - أمراض فشل النخاع العظمي. - أمراض الدم المناعية والوراثية. - فقر الدم. - أمراض تجلط وسيولة الدم.	- أمراض الدم والنخاع العظمي	- أمراض الدم والنخاع العظمي	.١٢
- علوم الطب الأساسية للاقسام الاكاديمية المختلفة (الابحاث التجريبية)	- علوم الطب الأساسية	- علوم الطب الأساسية	.١٣
- التكنولوجيا المتقدمة المساعدة في الإنجاب. - الإكتشاف المبكر للأمراض والحد من إنتشارها. - استخدام التقنيات الحديثة في علاج مرضى الطوارئ والحالات الحرجة.	- التقنيات الحديثة لتشخيص الأمراض وعلاجها	- تقنيات حديثة لتشخيص الأمراض وعلاجها	.١٤
- دراسات عن الأشعة التداخلية ودورها في علاج الكثير من الأمراض. - استخدام غاز الأوزون في علاج الأمراض المزمنة. - علاج الأمراض المتوطنة وخاصة أمراض الكبد وتشمل مجالات البحث هنا كافة الزويا، من الناحية التركيبية والوظيفية للكبد. - طرق التشخيص والعلاج من أمراض الكبد.	- تقنيات الطب البديل	- تقنيات الطب البديل	.١٥
- علاج الأمراض المتوطنة وخاصة أمراض الكبد وتشمل مجالات البحث هنا كافة الزويا، من الناحية التركيبية والوظيفية للكبد. - وحدة العلاج بالأكسجين بالمستشفى التعليمي			

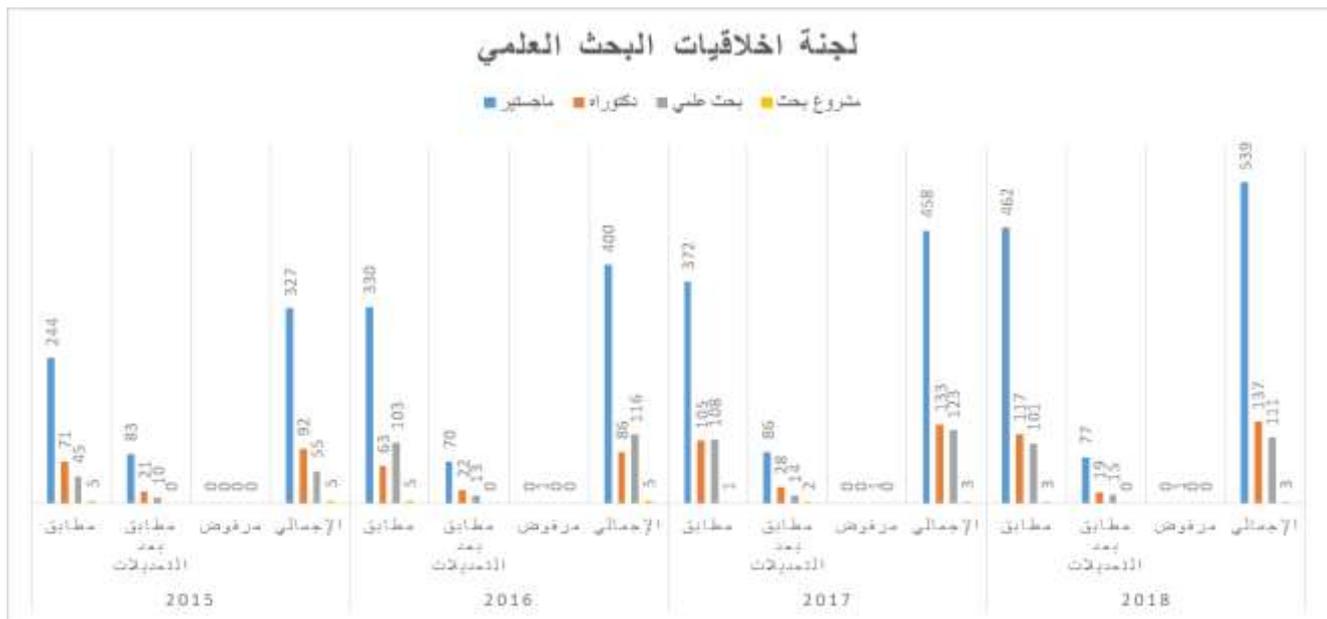
المشكلات التي تحل بالأقسام	الخطة البحثية للكلية	الخطة البحثية لجامعة طنطا	م
- استخدام الإبر الصينية لعلاج الألم خاصة الناتج عن النفق الرسغي		أبحاث علاج الألم	١٦.
- تقنيات تخدير العصب بوحدة علاج الألم التابعة لقسم التخدير			
- علاج الأمراض المتوطنة وخاصة أمراض الكبد وتشمل مجالات البحث هنا كافة الزوايا، من الناحية التركيبية والوظيفية للكبد.	الأمراض المتوطنة والمشكلات الصحية القومية		١٧.
- التغييرات المرضية في الكبد وآثارها على جسم الإنسان.			
- طرق الوقاية من أمراض الكبد.			

وتقوم لجنة الدراسات العليا والبحوث بمسئولها اتجاه مدى ارتباط الخطة البحثية للأقسام العلمية ومدى التزام الأقسام بتنفيذها /وتقييم مستوى نجاحها في تحقيق الأهداف المرجوة منها/من خلال دراسة المقترحات التي ترد من الأقسام بخصوص تعديل الخطة في ضوء مستحدثات العلم أو الامكانيات المادية والبشرية وتعطى الأولوية في توزيع ميزانية البحث العلمي بالكلية والتسجيل للدرجات العلمية في ضوء اتساقها مع الخطة البحثية للكلية والجامعة.

٢. للكلية آليات فاعلة لنشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي ومراقبه تطبيقها.

توجد بالكلية لجنة موثقة لأخلاقيات البحث العلمي معتمدة ومفعلة النشاط من قبل مجلس الكلية في ٢٣ ديسمبر ٢٠٠٩ (مرفق ٣/١٠). وتقوم اللجنة بمراجعة الابحاث العلمية طبقا لمبادئ اخلاقيات البحث العلمي وتقوم كذلك بعمل دورات لنشر ثقافة أخلاقيات البحث العلمي لأعضاء هيئة التدريس لاسيما وأن معظم ابحاث الكلية تجرى على كائنات حية ولجنة اخلاقيات البحث العلمي مكونة من عدد ١٢ عضو هيئة تدريس من داخل الكلية عدد ٢ عضو هيئة تدريس من خارج الكلية. أحدهما من كلية الشريعة والقانون كما تم إعادة تشكيل لجنة اخلاقيات البحث العلمي بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠/١٢/٢٠١٨ وقامت لجنة اخلاقيات البحث العلمي بفحص عدد كبير من رسائل الماجستير والدكتوراه بالكلية خلال السنوات الثلاث الأخيرة للتأكد من التزام طلاب الدراسات العليا بمعايير اخلاقيات البحث العلمي في الرسائل المقدمة ولا يتم التسجيل بالرسائل الا بعد موافقة الكتابية من اللجنة كما قامت اللجنة بفحص الكثير من الأبحاث العلمية والمشاريع البحثية وفقا للإحصائيات الاتية

2018				2017				2016				2015				
مطابق	بعد التعديلات	مرفوض	الإجمالي	مطابق	بعد التعديلات	مرفوض	الإجمالي	مطابق	بعد التعديلات	مرفوض	الإجمالي	مطابق	بعد التعديلات	مرفوض	الإجمالي	
244	83	0	327	244	83	0	327	400	70	0	470	327	0	0	327	ماجستير
71	21	1	92	133	28	0	161	86	22	1	109	92	0	0	92	دكتوراه
45	10	0	55	101	14	1	116	103	13	0	116	55	0	0	55	بحث علمي
3	0	0	3	3	2	0	5	5	0	0	5	5	0	0	5	مشروع بحث



٣. الموارد المتاحة كافيته لأشطة البحث العلمي، وتعمل الكلية على تنمية مصادر التمويل، وتوسع للمشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات محليه وإقليمية ودولية.

- الموارد المالية ومصادر التمويل المختلفة المتوفرة للبحث العلمي
 - الموارد المادية والتجهيزات والتسهيلات التي توفرها الكلية للعملية البحثية
 - المشروعات البحثية الممولة من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية خلال الاعوام الثلاثة الماضية.
- تنتهج كلية الطب وجامعة طنطا وسائل متعددة لتحفيز الباحثين ومن أمثلة ذلك:
- يوجد بالكلية كثير من الامكانيات المتاحة للباحثين لإنجاز أبحاثهم العلمية من خلال الوحدات ذات الطابع الخاص وكذلك المعامل الخاصة مثل معمل التدفق الخلوي ومعمل البيولوجيا الجزيئية والجينات (مرفق ٤/١٠)
 - كما تمنح الجامعة جائزة مالية لتحث الباحثين علي نشر انتاجهم العلمي في احدى المجالات الدولية العالمية المتخصصة. وتتراوح قيمة الجائزة بين ٢٠٠٠ الي ٢٠٠٠٠ جنية حسب معامل التأثير للمجلة التي نشر بها البحث وقد حصل ٧٩ عضو هيئة تدريس

على جوائز النشر الدولي من الجامعة منذ ٢٠١٢ وحتى الان (مرفق ٥/١٠) كما تقوم الكلية بتكريم أعضاء هيئة التدريس الحاصلين علي أعلى معدل اقتباس في النشر الدولي في المؤتمر السنوي للكلية.

- قامت بعض الأقسام ومنها قسم الأذن والأنف والحنجرة برصد جائزة مالية لعضو هيئة التدريس الذي قام بنشر بحث علمي دولي.

- وقد اشتركت الكلية بمشروع قواعد البيانات التي تتيح للباحثين الحصول على النصوص الكاملة للأبحاث من خلال أجهزة حاسب آلي متصلة بشبكة الإنترنت وقد تم تغطية الكلية والمستشفيات الجامعية والمدرجات بشبكة أنترنت لاسلكية (مرفق ٦/١٠).

- ويتوفر بمكتبة كلية الطب دليل ورقي وآخر إلكتروني للرسائل العلمية وكذلك دليل إلكتروني لملخصات أبحاث أعضاء هيئة التدريس وهو متاحة على صفحة المكتبة بالموقع الإلكتروني للكلية (مرفق ٧/١٠) كما تقوم الجامعة بعمل دورات للمكتبة الرقمية لكي يتعامل أعضاء هيئة التدريس مع قواعد البيانات بكفاءة عالية (مرفق ٨/١٠)

- وتحرص الكلية على اشتراك أعضاء هيئة التدريس في المشروعات البحثية التي يتم من خلال ميزانيتها التغلب على بعض المشكلات المادية للبحث العلمي وقد تم الانتهاء من عدد ١٦ مشروع بحثي مختلف بالأقسام المختلفة كمشروعات بحثية من صندوق البحوث بالجامعة بميزانية ٣٣٠٠٠ جنهما لكل مشروع منهم كما يوجد كثير من المشروعات البحثية الممولة من صندوق العلوم والتنمية التكنولوجية تم الانتهاء منها أيضا بميزانيات مرتفعة مثل انشاء مركز متميز لأبحاث السرطان بجامعة طنطا (البصمة الجينية) بميزانية ١,٧٣٦,١٦٠ وأيضاً مشروع كفاءه جهاز الفيبروسكان لتقييم درجة الكبد في المصريين المصابين بالتهاب الكبد الفيروسي (سي) بميزانية ١,١٤٨,٨٠٠ وكذلك مشروع انشاء نموذج حلقة الصمام ذي الشرفات الثلاث بميزانية ٩٥٢,٠٠٠ ومشروع تطوير معمل الكيمياء الاكلينيكية والمناعة وتأهيله للاعتماد بكلية الطب جامعة طنطا بميزانية ١,٣٠٠,٠٠٠ وهذا المشروع ممول من وزارة التعليم العالي مع صندوق البحوث بالجامعة (مرفق ٩/١٠).

- وكما تقوم الكلية بالموافقة على إعطاء إجازات دراسية للتسهيل على الباحثين لجمع المادة العلمية كما أن الكلية توفر البعثات الداخلية والخارجية (مرفق ١٠/١٠).

- كما وضعت الكلية خطة لتدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم معتمدة بمجلس الإدارة بتاريخ ٢٠١٦/٨/٢٠ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٦/١٠/١٩ متضمنه البحث العلمي (مرفق ١١/١٠).

٤. توافر مناخ وأساليب مفعلة لدعم البحث العلمي وتحفيزه، ولتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية.

■ أساليب دعم وتحفيز البحث العلمي وتنمية قدرات الباحثين.

تقوم الكلية بدعم وتحفيز البحث العلمي من خلال تنمية قدرات طلاب الدراسات العليا حيث تم ادراج دورات اختيارية في لائحة الدراسات العليا بالساعات المعتمدة ٢٠١٣ وتحتوي هذه الدورات على مجموعة كاملة لتنمية الطلاب البحث العلمي تشمل هذه المجموعة عدد من المقررات الداعمة للبحث العلمي وهي:

Code	Title	Weeks	Didactic Hours	Practical Hours	Contact Hours	Self Study Hours	Workload	Student Workload	Credit Hours	Credit Points
MEDC 101	Evidence Based Medicine	15	1	0	1	4	5	75	1	3
MEDC 102	Systematic Review and Meta-analysis	15	1	0	1	4	5	75	1	3
MEDC 103	Study Design and Clinical Trials	15	1	0	1	4	5	75	1	3
MEDC 104	Scientific Writing and International Publication	15	1	0	1	4	5	75	1	3
MEDC 105	Biostatistics and Medical Informatics	15	1	0	1	4	5	75	1	3
MEDC 106	Research Ethics	15	1	0	1	4	5	75	1	3
MEDC 107	Creativity, Innovation and Entrepreneurship	15	1	0	1	4	5	75	1	3

كما يوجد دعم كبير للاشتراك في المشروعات البحثية والتي يتم تمويلها من صندوق البحوث بالجامعة أو المجلس الأعلى للجامعات أو صندوق العلوم و التنمية التكنولوجية والتي يشترك فيها عدد من الأقسام المختلفة والتي تتيح من خلالها تعاون هذه الأقسام فيما بينها لإكساب المشاركين في هذه الأبحاث العديد من الخبرات العملية والتطبيقية (مرفق ٩/١٠)

كما تقوم جميع الأقسام العلمية بالكلية بعقد حلقات نقاش علمية دورية خاصة بكل قسم لمناقشة كل ما هو جديد في مجال البحث العلمي ويشترك في هذا النقاش جميع أعضاء هيئة التدريس بالقسم كما تقوم كثير من الأقسام العلمية بعقد ورش عمل لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بها في مجال البحث العلمي

■ وحدات أو إدارات استحدثت لدعم البحث العلمي.

لقد كانت كلية الطب – جامعة طنطا إحدى الكليات الرائدة في استحداث لجنة خاصة لأخلاقيات البحث العلمي على مستوى جمهورية مصر العربية ولقد قامت هذه اللجنة بمجهود كبير منذ إنشائها وخلال فترة عملها وخاصة خلال الثلاث سنوات الأخيرة والتي تم فيها مراجعة كثير من الأبحاث والرسائل والمشروعات البحثية ولعلاج العجز في الأجهزة والأدوات والخامات اللازمة للبحث العلمي، قد قامت الكلية بإنشاء معمل مركزي للأبحاث (في الدور الخامس بالكلية) وتم تجهيزه بأجهزة حديثة بلغت قيمتها ما يزيد عن المليون جنية حتى الآن، و يخدم المعمل المركزي جميع أقسام الكلية،

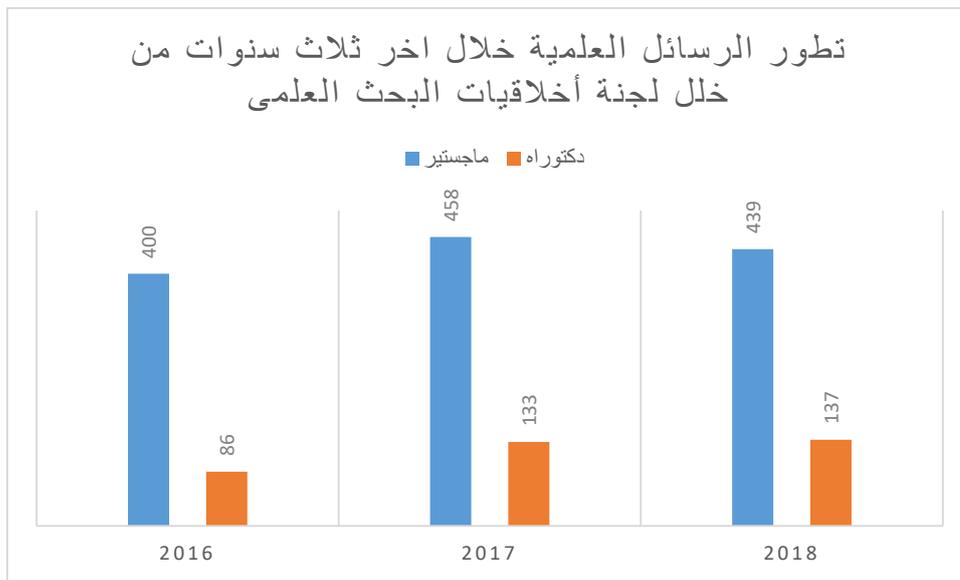
كما يوجد بكلية طب طنطا مجلة علمية يتم النشر فيها للأبحاث العلمية وأصبحت محكمة عالميا مما يتيح لعدد كبير من أعضاء هيئة التدريس نشر أبحاثهم العلمية بها الكترونيا من خلال موقع الكتروني خاص بالمجلة العلمية (مرفق ١٢/١٠)

٥. الإنتاج البحثي للكلية في نمو مستمر، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس.

■ تطور الإنتاج البحثي للكلية للأعوام الثلاثة الماضية، ومتوسط الانتاج لأعضاء هيئة التدريس ومتوسط النشر الدولي.

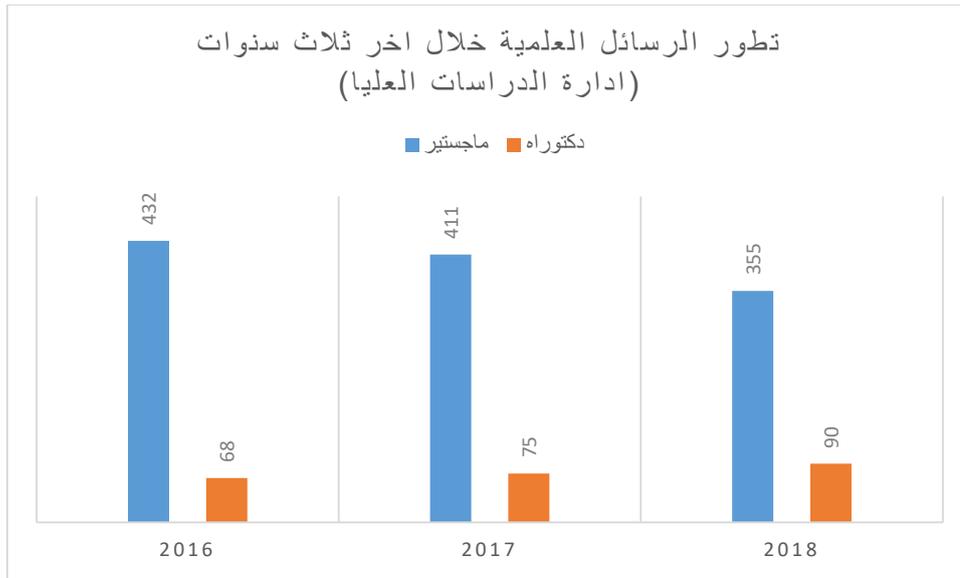
سوف يتم خلال هذا العام عمل قاعدة بيانات الخاصة بالنشر العلمي لاعضاء هيئة التدريس و ذلك من خلال وحده تكنولوجيا المعلومات بالكلية حتي يتتني للكلية التوصل الي تطور الانتاج البحثي للكلية
و ما تم تسجيله هو تطور الانتاج البحثي لرسائل الماجستير و الدكتوراة بالكلية و ذلك من خلال لجنة اخلاقيات البحث العلمي خلال السنوات الثلاثة الاخيرة (تسجيل الرسائل العلمية)

2018	2017	2016	
٤٣٩	٤٥٨	٤٠٠	ماجستير
١٣٧	١٣٣	٨٦	دكتوراه



و ما تم تسجيله أيضا هو تطور الانتاج البحثي لرسائل الماجستير و الدكتوراة بالكلية و ذلك من خلال ادارة الدراسات العليا خلال السنوات الثلاثة الاخيرة (الرسائل العلمية التي تم مناقشتها)

2018	2017	2016	
٣٥٥	٤١١	٤٣٢	ماجستير
٩٠	٧٥	٦٨	دكتوراه



أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب يشاركون في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية.

- فاعلية وسائل تشجيع ودعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية المحلية والاقليمية والدولية.

تقوم الكلية بتوفير كافة التسهيلات المطلوبة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للاشتراك في المؤتمرات العلمية والبحثية داخل وخارج جمهورية مصر العربية ايماناً منها بأهمية هذه المؤتمرات لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس في البحث العلمي من خلال التواجد في الأوساط العلمية المختلفة للاطلاع علي احدث ما توصل اليه العلم في مجالات الطبية المختلفة وقامت الكلية في خلال الأعوام الخمس الأخيرة بانتداب ١٦٨ من أعضاء هيئة التدريس بها لتمثيل الكلية في المؤتمرات العلمية المختلفة داخل جمهورية مصر العربية كما قامت بدعم ٦٢ عضو هيئة تدريس بها لتمثيل الكلية في المؤتمرات العلمية المختلفة خارج جمهورية مصر العربية (مرفق ١٠/١٣)

٦. للكلية قواعد بيانات للبحوث والأنشطة العلمية.

- تحليل لمحتوى قواعد بيانات البحث العلمي والأنشطة العلمية الأخرى.
- الترقى إلى الدرجات العلمية الأعلى يستلزم بتقديم أبحاث علمية (رسائل علمية وابحاث منشورة محليا ودوليا) وذلك وفقاً للائحة الدراسات العليا وعلى هذا فجميع أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم مشاركين في البحث العلمي بنسبة ١٠٠% من العدد الكلي لأعضاء هيئة التدريس وتتوافر قاعدة بيانات ورقية بالنشر العلمي للأبحاث (المحلى والدولي).
- قد قامت وحدة الجودة بالكلية بجمع الأبحاث العلمية المنشورة محليا وعالميا على موقع مؤتمر كلية طب طنطا (مرفق ١٠/١٤) ومتوسط النشر لكل أعضاء هيئة التدريس المتقدمين للترقي وهو ١٠/٨.

- وقد قامت وحدة نظم المعلومات بعمل قاعدة بيانات (مرفق ١٥/١٠) لحصر جميع الأبحاث العلمية التي يقوم بها أعضاء هيئة التدريس بالكلية. وقد تم توزيع منشور على جميع الأقسام لتجميع الانتاج العلمي تمهيدا لعمل قاعدة بيانات و سوف يتم رفعها على الموقع الالكتروني للجامعة
- ويتم إيفاد مجموعة كبيرة من الباحثين إلى مختلف دول العالم لعمل رسائل الدكتوراه (وفقا لبرنامج الاشراف المشترك التابع لإدارة البعثات في وزارة التعليم العالي) وفي هذه الرسائل يتم عمل خطط بحثية مشتركة بين الكلية ومؤسسات علمية دولية (مستشفى كليفلاند بأمريكا – جامعة كاليفورنيا بأمريكا – معهد امبروجو بإيطاليا). (مرفق ١٦/١٠)
- قامت كلية الطب بأرسال عدد ٥٦ عضو هيئة معاونة الي مختلف المؤسسات العلمية كبعثات إشراف مشترك في خلال السنوات الخمس الأخيرة كما قامت بإرسال ١٣ عضو هيئة معاونة الي مختلف المؤسسات العلمية في بعثات خارجية و ٢٩ عضو هيئة معاونة لجمع المادة العلمية والتدريب واجراء البحوث وأيضا اهتمت كلية الطب جامعة طنطا بإيفاد عدد من أعضاء هيئة التدريس بها إلي مختلف الجامعات العالمية في مهمات علمية بلغ عددهم ٢٦ عضو هيئة تدريس (مرفق ١٠/١٠)
- وتضم الكلية عدد من اعضاء هيئة التدريس الحاصلين على جوائز الدولة التشجيعية، وجائزة الجامعة التقديرية والتشجيعية، و جائزة التميز العلمي بالجامعة و كذلك جوائز علمية من دول أجنبية وبراءات اختراع (مرفق ١٧/١٠).

٧. للكلية مؤتمر علمي دوري.

- **المؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية التي نظمتها الكلية أو شاركت في تنظيمها.**
- ان كلية طب طنطا من احدي الكليات الرائدة في مجال المؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية و الدولية حيث تنظم الكلية مؤتمرها السنوي كل عام بمشاركة عدد كبير من أعضاء هيئة التدريس بالجامعات المصرية والجامعات العالمية كما تشارك في المؤتمرات الخاصة لجامعة طنطا مثل مؤتمر البيئة ومؤتمر مصر تخرع كما يتم في كلية الطب تنظيم عدد كبير من المؤتمرات من خلال اقسامها العلمية مثل قسم الباطنة ووحداته المختلفة والذي قام بتنظيم مؤتمرات سنوية لوحدة امراض الجهاز الهضمي والكبد – الأمراض الروماتيزمية والمناعة الاكلينيكية وأيضا قسم جراحة المسالك البولية وقسم الجلدية وقسم الامراض الصدرية واقسام الجراحة المختلفة كما نظمت الكلية مؤتمر خاص بالتعليم الطبي وتطويره في الفترة من ١٣/٧ أكتوبر ٢٠١٧ ليكون مؤتمر متميز لكلية الطب يتم من خلاله تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس في التعليم الطبي والأساليب الحديثة في التدريس والتقييم (مرفق ١٨/١٠)

■ نقاط التميز والتنافسية

- توجد دورات تدريبية ضمن المقررات الاختيارية لطلاب الدراسات العليا عن البحث العلمي كتابة وكيفية النشر الدولي والحصول على تمويل المشروعات البحثية
- تمتلك الكلية آلية لرفع الكفاءة البحثية لأعضاء هيئته التدريس والهيئة المعاونة وتحسين الإمكانيات البحثية المتمثلة في عقد حلقات البحث الأسبوعية بكل قسم.

- تتفق معظم الأنشطة البحثية بالكلية مع أحدث ما تم التوصل اليه في هذا المجال في جميع التخصصات.
- تتوافق الممارسات البحثية بالكلية مع احتياجات المجتمع في مجال التعليم حيث تغطي أغلب البحوث على مستوى مرحلي الماجستير والدكتوراه وابحث الترقى لأعضاء هيئته التدريس مشكلات صحية حقيقية.
- توجد بالكلية قوائم بيانات للأبحاث المنشورة بواسطة اعضاء هيئته التدريس من أجل الترقى وقوائم بيانات للدرجات العلمية الممنوحة من الكلية (دبلوم، ماجستير، دكتوراه).
- يوجد بروتوكولات للتعاون البحثي مع الكليات والجامعات الاخرى
- أقسام الكلية تبذل جهد كبير في استكشاف مناطق الأبحاث الأكثر شيوعا وتطبيق البحث العلمي بها
- بعض أعضاء هيئة التدريس لهم أبحاث منشورة دوليا وأجزاء بكتب مرجعية دولية
- تبني الجامعة لفكرة المشروعات التنافسية
- يوجد مجلة طبية للنشر العلمي بالكلية (مجلة طنطا الطبية)
- تضم الكلية أعضاء هيئة تدريس حاصلين على جوائز تشجيعية وتقديرية
- هناك دعم وتحفيز مادي للباحثين وكذلك هناك تحفيز مادي ومعنوي للنشر الدولي على مستوى الجامعة
- نقاط تحتاج الى تحسين.
- عدم توفر الميزانية الكافية للبحث العلمي
- عدم وجود قاعدة بيانات الكترونية خاصة بالأبحاث العلمية لأعضاء هيئة التدريس

الأدلة والوثائق : معيار ١٠ : البحث العلمي والأنشطة العلمية

غير موجود	موجود	الأدلة والوثائق
	<input checked="" type="checkbox"/>	الخطة البحثية للكلية وللجامعة
	<input checked="" type="checkbox"/>	تشكيل لجنة أخلاقيات البحث العلمي وضوابط عملها وعينة من محاضرات اجتماعاتها وأنشطتها
	<input checked="" type="checkbox"/>	التقارير السنوية لوكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث
	<input checked="" type="checkbox"/>	التقارير السنوية للجنة العلاقات الثقافية
	<input checked="" type="checkbox"/>	قائمة بالأجهزة والموارد المتوفرة للبحث العلمي والدراسات العليا (بالأقسام العلمية والوحدات والمراكز)
	<input checked="" type="checkbox"/>	قائمة بالوحدات المعنية بالبحث العلمي (وحدات بحثية , تطبيق وترويج البحوث , حاضنات المشروعات ومراكز نقل التكنولوجيا والابتكار والابداع.....)
	<input checked="" type="checkbox"/>	قائمة بالمؤتمرات التي نظمتها المؤسسة أو شاركت في تنظيمها
	<input checked="" type="checkbox"/>	قاعدة بيانات البحوث للأعوام الثلاثة السابقة
	<input checked="" type="checkbox"/>	نسخ من المجلة العلمية للكلية
	<input checked="" type="checkbox"/>	إحصائيات المبتعثين (للأعوام الثلاثة السابقة)
	<input checked="" type="checkbox"/>	البحوث المشتركة بين التخصصات المختلفة والبحوث التطبيقية
	<input checked="" type="checkbox"/>	الجوائز وبراءات الاختراع
	<input checked="" type="checkbox"/>	وثائق اتفاقيات التعاون / الشراكة البحثية مع مؤسسات الصناعة / الجهات المهنية / أخرى
	<input checked="" type="checkbox"/>	قائمة بالمشروعات البحثية التي قامت وتقوم بها المؤسسة خلال الأعوام الثلاثة السابقة

مرفقات: البحث العلمي والأنشطة العلمية

رقم	مرفق
١ - ١٠	الخطة البحثية للكلية وللجامعة.
٢ - ١٠	الخطط البحثية للأقسام
٣ - ١٠	تشكيل لجنة أخلاقيات البحث العلمي وضوابط عملها وعينة من محاضر اجتماعاتها وأنشطتها.
٤ - ١٠	الموارد المتاحة لأنشطة البحث العلمي
٥ - ١٠	جوائز النشر الدولي
٦ - ١٠	شبكة الانترنت اللاسلكية
٧ - ١٠	دليل الكتروني للمخصصات البحث العلمي
٨ - ١٠	دورات المكتبة الرقمية
٩ - ١٠	قائمة بالمشروعات البحثية التي قامت وتقوم بها الكلية خلال الأعوام الثلاثة السابقة.
١٠ - ١٠	. إحصائيات المتبعين (للأعوام الثلاثة السابقة).
١١ - ١٠	خطة تدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم متضمنة البحث العلمي
١٢ - ١٠	نسخ من المجلة العلمية للكلية
١٣ - ١٠	قائمة بأعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات العلمية المختلفة داخل و خارج جمهورية مصر العربية
١٤ - ١٠	الأبحاث العلمية المنشورة محليا وعالميا المنشورة علي موقع مؤتمر كلية طب طنطا
١٥ - ١٠	قاعدة بيانات للأبحاث التي يقوم بها أعضاء هيئة التدريس.
١٦ - ١٠	وثائق اتفاقيات التعاون / الشراكة البحثية مع مؤسسات الصناعة / الجهات المهنية / أخرى).
١٧ - ١٠	براءات الاختراع. وجوائز الجامعة التقديرية والتشجيعية
١٨/١٠	قائمة بالمؤتمرات التي نظمتها الكلية أو شاركت في تنظيمها داخل وخارج الكلية

معياري ١١: الدراسات العليا

المؤسسة تقدم برامج متنوعة للدراسات العليا، لها معايير أكاديمية، تتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة، وبما يسهم في تحقيق رسالة المؤسسة وأهدافها. وتوصف المؤسسة برامج الدراسات العليا، وتراجعها وتطورها دورياً، وتتأكد من اتساق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج تعليمي مع مقرراته، وتوفر مصادر التعلم المختلفة، وتقر نظمها موضوعية وعادلة لتقويم الطلاب وتحرص على قياس آرائهم.

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
١. برامج الدراسات العليا متنوعة، وتسهم في تحقيق رسالة الكلية، وتقابل متغيرات سوق العمل، ويتم الترويج لها محلياً وإقليمياً.	■		
٢. لبرامج الدراسات العليا معايير أكاديمية متبناه من خلال المجالس الرسمية وتتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة.	■		
٣. برامج الدراسات العليا موصفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج مع المعايير القياسية.	■		
٤. للكلية طرق تدريس مناسبة تحقق نواتج التعلم للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية.	■		
٥. الموارد والامكانيات والتسهيلات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية في برامج الدراسات العليا ملائمة لتحقيق نواتج التعلم.	■		
٦. تقويم طلاب الدراسات العليا يتسم بالموضوعية والعدالة وباستخدام أساليب متنوعة وملائمة لقياس نواتج التعلم المستهدفة.	■		
٧. البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.	■		
٨. للكلية تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات	■		

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
الدراسية، وتستفيد الكلية منها في وضع خطط التحسين والتطوير.			
٩. آليات التسجيل والإشراف في الدراسات العليا محددة ومعلنة ويتم مراجعتها دورياً بغرض تطويرها، وتوجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقاً للتخصص	■		
١٠. للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا، واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	■		

١. برامج الدراسات العليا متنوعة، وتسهم في تحقيق رسالة الكلية، وتقابل متغيرات سوق العمل، ويتم الترويج لها محلياً وإقليمياً.

■ أنواع وأعداد ومستويات برامج الدراسات العليا التي تقدمها الكلية.

تقوم الكلية بمنح العديد من الدرجات العلمية المختلفة:

دبلوم	ماجستير	دكتوراه
٢٢	٣٨	٣٩

وتتراوح متوسط الفترة الزمنية للحصول على الدبلوم ٤ فصول دراسية (٣٦ ساعة معتمدة) والماجستير ٦ فصول دراسية (٥٤ ساعة معتمدة) والدكتوراه ٨ فصول دراسية (٧٢ ساعة معتمدة) وفقاً لللائحة الداخلية للدراسات العليا لكلية طب طنطا ٢٠١٣ (مرفق ١/١).

وتم تطوير لائحة الدراسات العليا لكلية الطب وذلك لتواكب التغييرات المحلية والعالمية ولتحديث محتوى البرامج وطرق التعليم والتعلم والتقييم والضمان تحقيق مخرجات التعلم المستهدفة وقد تم اعتمادها بالقرار الوزاري رقم ٣٧٣٩ بتاريخ ١٠/١/٢٠١٣ (مرفق ٢/١) وتم وضعها على موقع الاللكتروني للكلية وتم إرسال نسخ ورقية من اللائحة إلى نقابة الأطباء، مديرية الصحة.

وبعد تطبيق اللائحة ظهرت بعض السلبيات التي على إثرها قام وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي بتشكيل لجنة لتعديل بعض بنود اللائحة ٢٠١٣ والتي تم إقرارها بالقرار الوزاري ٨٧٨ بتاريخ ٢٦/٣/٢٠١٥ (مرفق ٣/١)

■ آليات الكلية في استقراء سوق العمل، وربط البرامج بمتطلباته وإجراءات الكلية في استحداث برامج تعليمية جديدة أو تطوير أو إلغاء برامج قائمة.

قامت الكلية باستقراء حاجة سوق العمل لهذه البرامج من خلال الاتصال المباشر بالجهات المستفيدة من وزارة الصحة والمستشفيات الخاصة عن طريق عميد الكلية ووكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث وبمعرفة مجلس الكلية من خلال دعوتهم

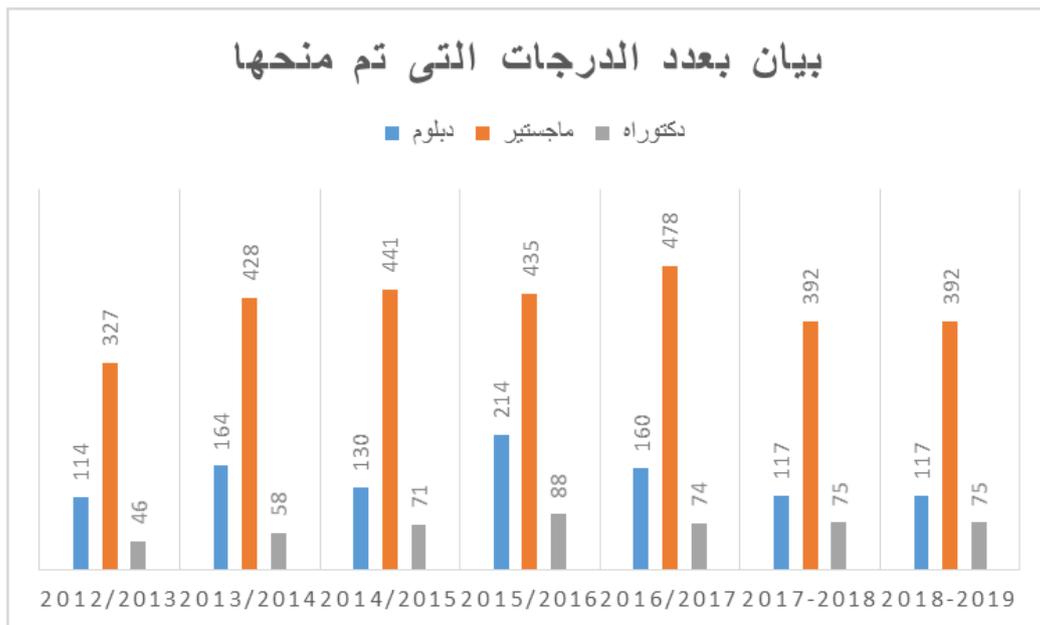
والاجتماع مهم في حفل الخريجين والمؤتمرات الدورية التي تعقدها (مرفق ٤/١١). وقد تم بناء على ذلك استحداث بعض الدرجات العلمية لتلبية متطلبات سوق العمل مثل جراحة الأطفال , جراحة التجميل , جراحة الأوعية الدموية , طب الطوارئ وطب الأسرة وقد تم ايضا استحداث بعض الدبلومات المهنية بالكلية مثل دبلومه التغذية ودبلومه طب الجنين وتم اعتماده بمجلس الدراسات العليا بتاريخ ٢٠١٨/٢/١٤ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/٢/٢١ وقد تم انشاء درجة دكتوراه التخاطب وتم الموافقة عليها من مجلس الجامعة وارسال الموافقة للإحاطة بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨/٢/٢١ . وتم الموافقة على انشاء قسم للتعليم الطبي بالكلية بقرار وزاري رقم ٥٥٨٥ بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٨ وتم تشكيل لجنة لبحث امكانية تفعيله ويمنح من خلاله درجتي الدبلوم والماجستير في التعليم الطبي.

تتوفر بالكلية قواعد بيانات ورقية تتعلق بأعداد المسجلين والدرجات الممنوحة في السنوات السابقة مما يتيح تحديد الزيادة في القيد لتخصصات معينة والإحجام عن أخرى ويؤخذ ذلك كمؤشر لحاجة سوق العمل وتقوم الكلية بتحديث قواعد البيانات عن الدراسات العليا من حيث أعداد البرامج وأعداد المستفيدين منها والهدف من كل برنامج وأعداد المتقدمين له (مرفق ٥/١١).

بيان بعدد الدرجات التي تم منحها خلال الخمس سنوات الاخيرة

٢٠١٩/٢٠١٨ & ٢٠١٨/٢٠١٧ & ٢٠١٧/٢٠١٦ & ٢٠١٦/٢٠١٥ & ٢٠١٥/٢٠١٤ & ٢٠١٤/٢٠١٣ & ٢٠١٣/٢٠١٢

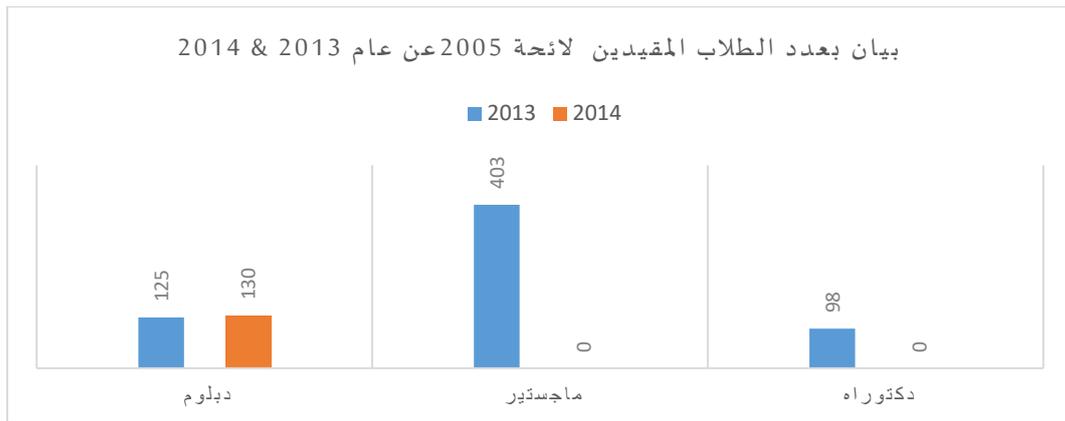
٢٠١٩/٢٠١٨	٢٠١٨/٢٠١٧	٢٠١٧/٢٠١٦	٢٠١٦/٢٠١٥	٢٠١٥/٢٠١٤	٢٠١٤/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٢	
١١٧	١١٧	١٦٠	٢١٤	١٣٠	١٦٤	١١٤	دبلوم
٣٩٢	٣٩٢	٤٧٨	٤٣٥	٤٤١	٤٢٨	٣٢٧	ماجستير
٧٥	٧٥	٧٤	٨٨	٧١	٥٨	٤٦	دكتوراه



بيان بعدد الطلاب المقيدين خلال الخمس سنوات الاخيرة

أولا لائحة ٢٠٠٥

	٢٠١٤	٢٠١٣	
دبلوم	١٣٠	١٢٥	
ماجستير	/	٤٠٣	
دكتوراه	/	٩٨	



ثانيا لائحة ٢٠١٣ عن أعوام

	٢٠١٨	٢٠١٧	٢٠١٦	٢٠١٥	٢٠١٤	
دبلوم	١٨٧	١٨١	١٤٨	٢١١	/	
ماجستير	٦٣٥	٥٣٧	٧٧٢	٥٣١	٤٩٢	
دكتوراه	١٥٠	١٣٢	١٢٠	١١٧	١٢٥	



وقامت الكلية بعمل توصيف لكل برامج ومقررات الدراسات العليا بما يضمن تكامل المقررات في كل برنامج وتحديد خطوات الحصول على الدرجة بوضوح مما يشجع الطلاب على التسجيل في الدرجات التي يحتاجها المجتمع وتناسب ميولهم دون القلق من العوائق الإدارية.

■ وسائل الترويج للبرامج ومدى فعاليتها.

ويتم الترويج للبرامج المختلفة عن طريق :

- عرض لائحة الدراسات العليا على موقع الكلية
- كتيب لجذب الوافدين والخدمات التي تقدم لهم
- آلية الجذب
- خطة لآلية جذب الطلاب الوافدين والتواصل معهم معتمدة وموثقة بتاريخ مجلس الإدارة ٢٠١٨/١١/١٧ ومجلس كلية ٢٠١٨/١١/٢١ (مرفق ٦/١١).

وبناءً على الترويج للبرامج الدراسية قد تم زيادة الأعداد الطلاب المقيدين بالدراسات العليا للدرجات المختلفة (دبلوم – ماجستير – دكتوراه) خلال السنوات الأخيرة وتم الاقبال على بعض الدرجات المستحدثة مثل ماجستير طب الأسرة والتي قام بالتسجيل فيها خلال الأربع سنوات الأخيرة ١٦ طالب وكذلك زيادة الأعداد في دكتوراه جراحة الأطفال ١٠ طلاب – دكتوراه جراحة التجميل ٤ طلاب – دكتوراه الاوعية الدموية ٤ طلاب – دكتوراه طب الطوارئ ١٦ طالب – ماجستير طب الطوارئ ٣٣ طالب

٢. لبرامج الدراسات العليا معايير أكاديمية متبناه من خلال المجالس الرسمية وتتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة.

- الإجراءات الرسمية التي اتخذتها الكلية لتبني المعايير الأكاديمية.
 - المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها الكلية ومدى اتساقها مع المعايير القياسية لبرامج الدراسات العليا الصادرة عن الهيئة.
- تبني الكلية المعايير القياسية العامة لبرامج الدراسات العليا التابعة للهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد والصادر بتاريخ فبراير ٢٠٠٩ بتاريخ ٢٠١٨/٥/٢٠ لجميع برامج الدراسات العليا الموصفة طبقاً لائحة الدراسات العليا لكلية الطب معتمدة بتاريخ (مرفق ٧/١١). تلتزم الأقسام العلمية بتقسيم المقررات وفقاً للتخصص العلمي وتقوم الأقسام المختلفة بتوزيع أعضاء هيئة التدريس في نفس تخصصاتهم في البرامج المختلفة للدراسات العليا وعندما يحتوي البرنامج الواحد على أكثر من تخصص دقيق يقوم اساتذة كل تخصص بتدريس الجزئية الخاصة بهم وامتحانها، مع وجود عدالة في توزيع الأعباء التدريسية الداخلية للأقسام المختلفة وبما يلائم عدد أعضاء هيئة التدريس بكل قسم.

٣. برامج الدراسات العليا موصفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج مع المعايير القياسية.

- مدى توافق تصميم وتوصيف البرامج التعليمية مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناه (مصنوفة البرنامج التعليمي / المعايير الأكاديمية).

- مدى توافق توصيف المقررات مع البرنامج التعليمية (مصفوفة البرنامج التعليمي / المقررات الدراسية وتوصيف المقررات الدراسية).

وتقوم الأقسام المختلفة في الكلية بمراجعة داخلية دورية لتوصيف برامج الدراسات العليا الخاصة بها وتلتزم الأقسام المختلفة بتوصيف موثق ومعتمد للبرامج والمقررات الدراسية التي تمنحها وذلك وفقا للنماذج التي اعدتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد للتأكد من توافق المعايير المتبناة مع مخرجات التعلم للبرنامج، وايضا بأعداد مصفوفة تطابق لكل من مخرجات التعلم المستهدفة لكل برنامج مع المعايير القياسية لكل من الدرجات الممنوحة معتمدة وموثقة بمجلس الادارة بتاريخ ٢٠١٩/٢/١٦ ومجلس الكلية ٢٠١٩/٢/٢٠ وكذلك مخرجات التعلم للبرنامج مع محتوى المقررات الدراسية (مرفق ٨/١١). كما توضح جميع المقررات الموصفة على طرق التدريس والتقييم الخاصة به.

٤. للكلية طرق تدريس مناسبة تحقق نواتج التعلم للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية.

- مدى توافق طرق التدريس والتعلم مع نواتج تعلم المقررات الدراسية والبرامج التعليمية.
- جميع المقررات الدراسية بالدرجات العلمية المفعلة تم توصيفها وتم توضيح طرق التدريس والتعلم بها ومدى توافقها مع نواتج التعليم المستهدفة من كل مقرر وتم عمل مصفوفة بجميع المقررات تبين مدى التوافق بينهما.
- تلتزم اقسام الكلية المختلفة بقواعد وطرق التدريس كما يتم مراجعة دورية للأقسام على مدى تطابق طرق التدريس ومحتوى المواد العلمية والعملية المختلفة مع مصفوفة مخرجات التعلم المستهدفة لكل بمقرر معتمدة وموثقة بمجلس الادارة بتاريخ ٢٠١٩/٢/١٦ ومجلس الكلية ٢٠١٩/٢/٢٠ (مرفق ٨/١١).

٥. الموارد والامكانيات والتسهيلات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية في برامج الدراسات العليا ملائمة لتحقيق نواتج التعلم.

- الموارد المادية والتجهيزات والتسهيلات التي توفرها الكلية للدراسات العليا والعملية البحثية
- قد حرصت الكلية على توفير التجهيزات والتسهيلات اللازمة للعملية التعليمية بالدراسات العليا من ميزانية الكلية كما حرصت على الاشتراك في قواعد البيانات العالمية بما يسمح لطلاب الدراسات العليا المسجلين من خارج الجامعة بالحصول على الخدمة من مكتبة الكلية، ووفرت في هذا الإطار عددا مناسباً من أجهزة الكمبيوتر ومكان مكيف يتم العمل به على مدار ٨ ساعات يوميا لمدة ٦ ايام اسبوعيا لكل الدراسين. كما وفرت هذه الخدمة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمنازل من خلال كلمة مرور تتيح هذه الخدمة على مدار اليوم طوال أيام الاسبوع إذ أن فلسفة واستراتيجية التدريس بالدراسات العليا تعتمد على درجة أكبر من المشاركة والفاعلية والاعتماد على الذات للطلاب الملتحقين بها.
- ولمساعدة طلاب الدراسات العليا يتم إعطاء دورات عن النشر العلمي والمشروعات البحثية التنافسية للهيئة المعاونة عن طريق مشروع تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بالجامعة وتم التعاقد مع المشروع لتقديم هذه الدورات داخل الكلية بما يخدم اساسا

التخصصات الطبية وبدعم مالي جزئي (مرفق ٩/١١) كما يوجد صناديق للشكاوى والمقترحات لتذليل الصعوبات التي تواجه طلاب الدراسات العليا.

٦. تقويم طلاب الدراسات العليا يتسم بالموضوعية والعدالة وباستخدام أساليب متنوعة وملائمة لقياس نواتج التعلم المستهدفة.

▪ مدى تنوع طرق امتحانات طلاب الدراسات العليا وضمانات عدالتها وموضوعيتها وملائمة الامتحانات لقياس نواتج التعلم المستهدفة.

تعتمد الكلية في التقويم لطلاب الدراسات على وسائل متنوعة تشتمل اختبارات شفوية – اختبارات عملية – اختبارات اكلينيكية بالإضافة الى الاختبارات التحريرية وذلك للتأكد من تحقق النواتج التعليمية المستهدفة وقد قامت الكلية بعمل اختبارات تقييم مستمر علي مدار الفصول الدراسية المختلفة والتي يتقدم الطالب في نهايتها الي امتحان تقييمي في القسم الخاص به (امتحان تحريري او تحريري وشفوي او اكلينيكي) وفقا لكل قسم ولا بد للطالب من اجتيازه بنسبة نجاح لا تقل عن ٦٠% حتي يتقدم الي الفصل الدراسي الذي يليه وبذلك تقدم أولا بأول تغذية راجعة للطلاب عن أدائهم لتصحيح مسارهم. وهذه الوسائل موثقة من خلال توصيف المقررات والبرامج وموضح بها الهدف من كل تقويم، وهذه التوصيفات معلنة للطلاب مع العلم بان مواعيد الامتحانات محدد سلفا باللائحة ولا ينفرد أحد الأساتذة بمقرر دراسي في التدريس أو التقويم بل تعتمد الاقسام على لجان ممتحنين داخلية وتستعين الكلية بالممتحنين الخارجيين من جامعات أخرى للامتحانات المختلفة وكذلك لمناقشة الرسائل بالنسبة للماجستير والدكتوراه.

ولكي تتأكد الكلية من توافق الامتحانات مع محتوى المقررات وأهدافها ألزمت الكلية الاقسام بموافاة ادارة الكلية بتقارير البرامج والمقررات موضحاً بها ما يقيسه كل سؤال من أسئلة الامتحانات من مخرجات التعلم المستهدفة المذكورة بتوصيف المقرر وذلك مرتين كل عام جامعي.

كما تقوم الأقسام المختلفة بالكلية بكتابة تقارير سنوية عن سير العملية التعليمية وأدوات التقويم في المقررات الدراسية المختلفة لبرامج الدراسات العليا ويتم مناقشتها في مجالس الاقسام ويعرض على لجنة شئون الدراسات العليا ومجلس ادارة الجودة وذلك للتأكد من التزام الأقسام بالتوصيفات المعلنة وملائمة الورقة الامتحانية مع نواتج التعلم (مرفق ١٠/١١). ويتم وضع خطط تحسين تعتمد على امكانية كل قسم بحد ذاته.

كما يتم إعلان النتيجة في موعد أقصاه ٤٥ يوم من آخر اختبار كما يقوم طلاب الدراسات بنشر ما لا يقل عن بحث واحد مستنبط من الرسالة في مجلة علمية معتمدة من اللجان . الدائمة للترقيات (على أن تكون مجلة دولية في حالة الدكتوراه) وذلك قبل الحصول على الدرجة .

٧. البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.

▪ الإجراءات المتبعة للمراجعة الدورية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية

- كيفية استفادة الكلية من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج التعليمية والمقررات في تطوير البرامج التعليمية مع ذكر امثلة.

تستعين الكلية بكبار الأساتذة في التخصصات الأكاديمية كمراجعين خارجيين لبرامجها وفقا للنماذج التي أعدتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بما يضمن توافق محتوى المقررات الدراسية مع مخرجات التعليم المستهدفة لكل برنامج لتتوافق بدورها مع المعايير الأكاديمية التي يتبناها القسم لكل برنامج وكما تستعين الأقسام بأحد كبار الأساتذة بها كمراجع داخلي (مرفق ١١/١١) لبرامجها ومقرراته. كما تقوم وحدة ضمان الجودة بمراجعة البرامج والمقررات مع منسقي المعيار بصورة دورية ومن خلال الزيارات الداخلية للأقسام والتي يتم من خلالها مراجعة جميع البرامج والمقررات كما تم اعتماد آلية لمراجعته البرامج والمقررات لمحلتي البكالوريوس والدراسات العليا معتمدة وموثقة بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/١/١٦ و ذلك من خلال زيارات المراجعة الداخلية للأقسام وفيها يتم مراجعة توصيف البرامج و المقررات (مرفق ١٢/١١).

- ٨. للكلية تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية، وتستفيد الكلية منها في وضع خطط التحسين والتطوير.

- دورية و اكتمال التقارير السنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية.
- مدى تأكيد تلك التقارير على الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات من خلال آراء المراجعين والطلاب وتوافق محتوى الورقة الامتحانية مع نواتج التعلم.

تقوم الكلية بعمل تقارير دورية لجميع البرامج والمقررات موضحا بها الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية وتوضح بها آراء المراجعين الخارجيين وكذلك آراء طلاب الدراسات العليا وأيضا مدى توافق الورقة الامتحانية مع محتوى المقرر الدراسي ومن خلال ذلك يتم عمل خطط للتحسين والتطوير مع وضع خطة زمنية للالتزام بتفعيل خطط التحسين (مرفق ١٠/١١).

- وسائل اطلاع الأطراف المعنية على تقارير البرامج التعليمية والمقررات الدراسية.
- تم مناقشة التقارير الخاصة بالبرامج والمقررات الدراسية بمجالس الأقسام العلمية المختلفة بالكلية وكذلك مناقشتها في مجلس إدارة الجودة ويتم بعدها اعتمادها بمجلس الكلية وذلك لاعتماد خطط التحسين والتطوير بها كما تقوم الكلية بمتابعه التقارير بصورة دورية للتأكد من مدى التزام الاقسام بتفعيل خطط التحسين في العملية التعليمية وتطوير البرامج التعليمية (مرفق ١٠/١١).

- ٩. آليات التسجيل والإشراف في الدراسات العليا محددة ومعلنة ويتم مراجعتها دوريا بغرض تطويرها، وتوجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقا للتخصص مرفق (١/١١).

- وصف موجز لإجراءات التسجيل والإشراف والمتابعة لطلاب الدراسات العليا، مع ذكر امثلة لتطور تلك الاجراءات.
- يتم التسجيل والإشراف في جميع الدرجات العلمية للدراسات العليا وفقا لللائحة معتمدة معلنة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس من خلال الموقع الإلكتروني للكلية وكذلك من خلال إتاحتها إلكترونيا لكل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من

خلال وحدة الجودة بالكلية، بالإضافة إلى تزويد كل قسم بنسخة ورقية من لائحة الدراسات العليا بالكلية ٢٠١٣ وتعديلها ٢٠١٥.

- وبالنسبة لدرجات الماجستير والدكتوراه التي تمنحها الكلية فتتطلب استيفاء مجموعة من المتطلبات تشمل على رسالة علمية ومقررات دراسية بعض منها مقررات عامة لجميع الطلاب المسجلين مثل مقررات الاختيارية في البحث العلمي و التدريس وغيرها وهناك مقررات ترتبط بالتخصص الأكاديمي للدرجة العلمية المسجل بها ويتم التسجيل للرسائل العلمية بشرط أن تتفق مع الخطة البحثية المعتمدة للقسم والمنبثقة بدورها من خطة الكلية التي تتواءم مع الخطة البحثية للجامعة، وترتبط من جهة باحتياجات المجتمع ومن جهة أخرى بالتطورات الأكاديمية الحديثة (مرفق ١١/١٣).
- وتهدف برامج الدبلوم بشكل عام في الكلية إلى تخرج طبيب إكلينيكي مؤهل في مادة التخصص يخدم المرضى والمجتمع بينما خريج الماجستير يجب أن يتعلم بالإضافة إلى ذلك مبادئ البحث العلمي وكتابة الأبحاث العلمية ونشرها. أما بالنسبة لدرجة الدكتوراه فيجب على الخريج بالإضافة إلى ذلك أن يتقن تعليم الآخرين وأن يتقن مستوى أعلى من المهارات العلمية والعملية. وتشجع الكلية الباحثين على تسجيل بعض الأبحاث من خلال مشروعات بحثية تنافسية كنوع من التمويل للبحث العلمي ومواكبة للاحتياجات البحثية للمجتمع (مرفق ١١/١٤).
- وتقوم الكلية بنشر الإجراءات الإدارية والعلمية الخاصة بالتسجيل للدرجات العلمية بإدارة الدراسات العليا بالكلية وعلى موقعها الإلكتروني بالإضافة إلى وجود قاعدة بيانات ورقية لطلاب الدراسات العليا والمسجلين للدرجات العلمية بإدارة الدراسات العليا بالكلية وجاري حاليا عمل قاعدة بيانات إلكترونية ضمن مشروع نظم المعلومات بالكلية MIS بحيث يمكن من خلالها معرفة تاريخ التسجيل وموضوع الرسالة والمشرفين عليها وكذلك تاريخ موافقة مجلس الكلية والجامعة على التسجيل وتاريخ المناقشة. ويشترط على المسجلين لدرجات علمية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة أن يكون التسجيل وفقا للاحتياجات الأكاديمية للقسم بما يحقق أفضل استفادة ممكنة للقسم والكلية بينما لا يوجد اشتراطات في التسجيل في تخصصات معينة للتسجيلات من خارج الهيئة المعاونة وفقا للائحة بما يحقق مرونة التعامل واتاحة الفرصة لاختيار ما يحتاجه سوق العمل.
- تلتزم الأقسام بتوزيع الإشراف وفقا للتخصص وقد قامت الكلية بعمل آلية للتوزيع العادل للإشراف بأقسام الكلية المختلفة وتم اعتماده بتاريخ ٢٠١٧/٩/٢٠، ويشترط في عضو هيئة التدريس المشرف على الرسالة أن يكون من نفس التخصص وفي حالة وجود وحدات بالقسم يكون المشرف من نفس التخصص الدقيق لموضوع الرسالة. ولضمان جودة البحث المقدم لعمل الرسالة يشترط في التسجيل عقد سمنار يحضره أعضاء هيئة التدريس بالقسم لمناقشة الخطة البحثية المقترحة وأهمية البحث ومدى ارتباطه بالخطة البحثية للقسم وتخصصات القسم وإجراء أية تعديلات على الخطة المقترحة في ضوء هذه الاعتبارات (مرفق ١١/١٥).

■ ويقدم كل مشرف على أحد الطلاب المسجلين لدرجة علمية تقريراً علمياً يحتوي على مدى التقدم في العمل والصعوبات التي تواجه العمل وذلك كل ستة أشهر (مرفق ١٦/١١). وقبل تقديم الرسالة إلى لجنة التحكيم يتم عمل سمنار نهائي آخر قبل المناقشة ضماناً لجودة العمل. وقد ألزمت الكلية طلاب الدراسات العليا بنشر الأبحاث العلمية المستنبطة من رسائل الماجستير والدكتوراه في المجالات العلمية المحلية والعالمية.

١٠. للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا، واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.

■ تقوم الأقسام العلمية المختلفة باستقصاء رأي الطلاب في برامجها من خلال عدة وسائل منها صندوق شكاوى والمقترحات واستبيان لطلاب الدراسات العليا لكل مقرر وبرنامج دراسي. وتقوم الأقسام بتحليل هذه الاستبيانات عن مدي رضا طلاب الدراسات العليا حتى يتم الاستفادة منها في تطوير برامج الدراسات العليا. (مرفق ١٧/١١). ويمكن للطلاب التظلم من أي ممارسة غير عادلة بشكاوى موقعة باسمه توضع في صندوق الشكاوى والمقترحات بالكلية وتلتزم الكلية بالرد على الشكاوى كتابة خلال أسبوعين كحد أقصى ويتم البت في التظلم أو الشكاوى وإخطار الطالب به رسمياً عن طريق وكيل الكلية للدراسات العليا طبقاً لآلية الشكاوى المعلنة

■ ويمكن للطلاب التظلم من أي نتيجة للامتحانات يراها غير عادلة لمدة أسبوع من إعلان النتيجة (علي الحائط) في شئون الدراسات العليا موقعة بإسمه (وفقاً لدليل إدارة الامتحانات والتقويم بكلية طب طنطا الموثقة والمعلنة بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/١/١٦ والتي تم توزيعها علي السادة رؤساء الكنترولات المختلفة ووكيل الكلية بشئون الدراسات العليا) ويقوم الكنترول بمراجعة أوراق الطلاب المتظلمين بمعرفة رؤساء الأقسام تتم خلالها مراجعة الجمع ومطابقة الدرجات من داخل الكراسي وخارجها وكذلك التأكد من أن كل إجابة دونها الطالب تم تصحيحها ثم يتم إعلان نتيجة التظلمات للطالبة (مرفق ١٨/١١).

■ نقاط التميز والتنافسية

- وجود لائحة دراسات عليا تعمل وفقاً للساعات المعتمدة
- يوجد تلائم بين برامج الدراسات العليا واحتياجات المجتمع
- توجد قواعد بيانات ورقية للدراسات العليا
- تلتزم الأقسام بتوزيع الإشراف وفقاً للتخصص وقد قامت الكلية بعمل آلية للتوزيع العادل للإشراف بأقسام الكلية المختلفة وتم اعتماده بتاريخ ٢٠١٧/٩/٢٠
- ألزمت الكلية المشرفين بكتابة تقرير كل ٦ أشهر عن مدى تقدم العمل والإنجاز بالرسالة خلال فترة التسجيل
- ألزمت الباحثين بنشر الأبحاث العلمية المستنبطة من رسائل الماجستير والدكتوراه في المجالات العلمية المحلية والعالمية
- لا توجد صعوبات في إجراءات منح الدرجات العلمية

■ نقاط تحتاج إلى تحسين.

- تحليل آراء الطلاب في أداء المقررات و الأخذ به في عمليات التحسين للبرامج و المقررات
- بناء قواعد إلكترونية للدراسات العليا بالكلية ضمن مشروع نظم المعلومات بالكلية
- تشكيل لجنة للتحديث الدوري لللائحة الدراسات العليا (الساعات المعتمدة)

الأدلة والوثائق : معيار ١١ : الدراسات العليا

الأدلة والوثائق	موجود	غير موجود
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا وتعديلاتها	<input checked="" type="checkbox"/>	
المعايير الأكاديمية القياسية ٢٠٠٩ المتبناة من قبل مجلس الكلية	<input checked="" type="checkbox"/>	
قائمة ببرامج الدراسات العليا وعدد المقيدین والمسجلين والمجتازين لكل منها في الأعوام الثلاثة السابقة	<input checked="" type="checkbox"/>	
توصيف البرامج التعليمية والمقررات في الدراسات العليا في حال للبرامج المحتوية علي مقررات دراسية (متضمنة مصفوفة البرنامج التعليمي / المعايير الأكاديمية ومصفوفة البرنامج التعليمي / والمقررات الدراسية)	<input checked="" type="checkbox"/>	
تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية	<input checked="" type="checkbox"/>	
تقارير المقررات الدراسية والبرامج التعليمية	<input checked="" type="checkbox"/>	
التقارير السنوية لوكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث	<input checked="" type="checkbox"/>	
قائمة بالأجهزة والموارد المتوفرة للبحث العلمي والدراسات العليا (بالأقسام العلمية والوحدات والمراكز)	<input checked="" type="checkbox"/>	
نماذج أوراق الامتحانات التحريرية	<input checked="" type="checkbox"/>	
عينة من ملفات الإنجاز (Potfolios) لطلاب الدراسات العليا (إن وجدت)	<input checked="" type="checkbox"/>	
وثائق كنترول الدراسات العليا وعينة من أوراق الإجابة	<input checked="" type="checkbox"/>	
أدوات قياس آراء طلاب الدراسات العليا (مثال: نموذج الاستقصاء)	<input checked="" type="checkbox"/>	

مرفقات: الدراسات العليا

رقم	مرفق
١/١١	اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا وتعديلاتها.
٢/١١	القرار الوزاري لاعتماد اللائحة
٣/١١	القرار الوزاري لإعتماد التعديلات بلائحة ٢٠١٥
٤/١١	اليات استقرار حاجة سوق العمل
٥/١١	قواعد بيانات الدراسات العليا
٦/١١	خطة جذب الطلاب الوافدين موثقة ومعتمدة
٧/١١	تبنى الكلية المعايير القياسية لبرامج الدراسات العليا
٨/١١	توصيف برامج ومقررات الدراسات العليا - مصفوفة تطابق مخرجات التعلم المستهدفة مع المعايير القياسية - مدي تطابق طرق التدريس ومحتوي المواد العلمية مع مصفوفة مخرجات التعلم لكل مقرر
٩/١١	دورات النشر العلمي والعلمي والمشروعات البحثية التنافسية
١٠/١١	التقارير السنوية للاقسام عن سير العملية التعليمية وادوات التقويم
١١/١١	المراجعين الداخليين والخارجيين
١٢/١١	آلية لمراجعته البرامج والمقررات لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا / زيارات المتابعة الداخلية
١٣/١١	خطة البحث العلمي للكلية ومدى ارتباطها بالخطط البحثية للاقسام
١٤/١١	مشروعات بحثية من تمويل البحث العلمي
١٥/١١	آلية التوزيع العادل
١٦/١١	تقارير المشرفين لطلاب الدراسات العليا
١٧/١١	استبيانات رضا طلاب الدراسات العليا وآلية الشكاوي والمقترحات
١٨/١١	آلية التظلمات بدليل ادارة الامتحانات والتقويم

معييار ١٢: المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

الكلية تحرص على تلبية احتياجات وأولويات مجتمعها المحيط، وتعمل على تنمية البيئة، وتقوم الكلية بتفعيل المشاركة المجتمعية في صنع القرار وأنشطتها المختلفة، وتقوم الكلية بتفعيل المشاركة المجتمعية في صنع القرار وأنشطتها المختلفة، وتحرص على قياس آراء المجتمع عن الخدمات والأنشطة التي تقدمها.

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
١. للكلية خطة مفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.	■		
٢. للكلية كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	■		
٣. للكلية أنشطة متنوعة موجهة لتنمية البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع تلبى احتياجاته وأولوياته.	■		
٤. للكلية آليات لتمثل فاعل للأطراف المجتمعية في صنع القرار ودعم موارد الكلية وتنفيذ برامجها.	■		
٥. للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	■		

١. للكلية خطة مفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.

- مدى تفعيل خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة المتضمنة بالخطة الاستراتيجية للكلية والتي تراعى احتياجات وأولويات المجتمع المحيط والمهني.

تتوافر لدى الكلية خطة خمسية ٢٠٢٠/٢٠١٥ موثقة ومفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة تم وضعها بناء على دراسة أجري فيها قياس احتياجات المجتمع واعتمدت هذه الدراسة على اخذ رأى مجتمع محافظة الغربية بجميع فئاته عن المشاكل المجتمعية الملحة التي يجب ان يكون لكلية طب طنطا دور في وتم اعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٦/٣/١٦ (مرفق ١/١٢) وتم اجراء ذلك من خلال:

- عمل دراسات عن الأمراض الأكثر شيوعا والتي لا تتوافر فيها الخدمات الطبية الكافية مما يؤدي الى اثار جانبية تؤدي بحياة المواطنين
 - أخذ رأى الخبراء وشمل ذلك اعضاء لجان خدمة المجتمع وشئون البيئة سواء على مستوى الكلية ومستوى الجامعة
- وقد تم عمل خطة تنفيذية للخطة الخمسية وتشمل عدد من المحاور كالاتي
- محاور الخطة الخمسية

١. التدخين والادمان
٢. مكافحة الفيروسات الكبدية
٣. صحة المرأة والطفل
٤. صحة كبار السن
٥. مرض السكر
٦. ارتفاع ضغط الدم

ويتم تنفيذ هذه الخطة وفقا للبرنامج الزمنى الخاص بها وتم عمل تقرير علي ما تم إنجازه من الخطة الخمسية ٢٠٢٠/٢٠١٥ معتمد من مجلس إدارة الوحدة بتاريخ ٢٠١٩/٢/١٦ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/٢/٢٠ (مرفق ٢/١٢) من خلال الممارسات الفعلية لتطبيق خطة خدمة المجتمع:

- يتم تقديم العديد من الخدمات والانشطة من خلال إدارة خدمة المجتمع
- كما يوجد بالكلية لجنة خدمة المجتمع وشئون البيئة يرأسها وكيل الكلية لخدمة المجتمع وشئون البيئة ويتكون اعضاؤها من مديري مستشفى الطلبة والعيادات الشاملة والمستشفى الجامعي والمشرف العام على المستشفى الجامعي وعضو هيئة تدريس من كل قسم وتجتمع اللجنة شهريا وتقوم باتخاذ القرارات الخاصة بخدمة المجتمع وشئون البيئة_مرفق امثلة من محاضر اللجنة)

٢. للكلية كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

■ التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة للأطراف المعنية. (مرفق ٣/١٢)

للكلية كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة ومن امثلة ذلك:

➤ العيادات

توجد عيادات لخدمة المرضى من مختلف الفئات والامراض مثل:

- عيادة متخصصة بالعيادة الشاملة للكشف على الاطفال بالمستشفى العالمي ٢٠١٦
- عيادة لأمراض المرأة مثل (السلس البولي) والعيوب الخلقية بالكلية ومجرى البول بقسم المسالك البولية
- عيادة التطعيمات الكبدية بالعيادة الشاملة
- عيادة لفيروس سي بقسمي (طب المناطق الحارة والحميات – الباطنة العامة)
- عيادة لكبار السن بقسم الامراض النفسية والعصبية
- عيادة لأورام الكبد بقسمي (طب المناطق الحارة والحميات – الباطنة العامة)
- عيادة ارتفاع ضغط الدم
- عيادة مرض السكر

- الدعم المادي لمرضى الجذام بقسم الامراض الجلدية والتناسلية

➤ عيادات اخرى لخدمة المجتمع ليست بالخطة الخمسية:

- عيادة امراض الكلى

- عيادة امراض واورام الدم

➤ الوحدات ذات الطابع الخاص

- مركز الخدمة العامة

- مركز الاستشارات الطبية الشرعية (قسم الطب الشرعي)

- مركز السلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة العمل تحت اشراف ا.د / نهال المشد

٣. للكلية أنشطة متنوعة موجهة لتنمية البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع تلبى احتياجاته وأولوياته.

▪ أنشطة الوحدات الإدارية أو اللجان التي استحدثت لدعم خدمة المجتمع وتفعيل المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة وتقاريرها

السنوية للأعوام الثلاثة الماضية.

للكلية أنشطة متنوعة موجهة لتنمية البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع تلبى احتياجاته وأولوياته (مرفق ٤/١٢) مثل:

➤ القوافل

تتم اقامة قوافل طبية للعديد من القرى وتستهدف فئات عمرية متعددة من المرضى مثل الاطفال والشباب وكبار السن

والمرأة وتخدم جميع محاور خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة مثل:

- قافلة طبية الى قرية سنديس والقرى والعزب المجاورة لها ٢٠١٧

- زيارة لمدرسة سعد زغلول الابتدائية للتوعية ضد الامراض الطفيلية ٢٧/٣/٢٠١٧

- زيارة لمدرسة العنانية الاعدادية بنات بعنوان (الوقاية من الالتهاب الكبدي الوبائي) ١/٤/٢٠١٧

➤ الندوات

تتم اقامة العديد من الندوات التي تخدم مختلف محاور الخطة الخمسية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة مثل:

- ندوة بعنوان (حرر جسدك من اغلال التدخين)

- ندوات قسم الميكروبيولوجي والمناعة الطبية بعنوان (التدخين يدمر مناعة الجسم) وندوة بعنوان (الحى التيفودية

وكيفية الوقاية منها) وندوة بعنوان (الالتهاب السحائي في الاطفال) وندوة بعنوان (شلل الاطفال)

- ندوة قسم الفارماكولوجى بعنوان (drug abuse)

- ندوة قسم تمريض صحة المجتمع بعنوان (كبار السن وتحديات المستقبل) ١٣/٣/٢٠١٦

- ندوة female doctors club ١/١٢/٢٠١٦

➤ المؤتمرات: اقيمت مؤتمرات بكلية الطب سنويا وكان هدفها خدمة المرضى والمجتمع من خلال الحديث عن علامات الامراض المختلفة:

■ مؤتمرات الكلية السنوية:

- مؤتمر الكلية لعام ٢٠١٧ تحت عنوان نحو ممارسة طبية أفضل تمصير المعايير الدولية ١١ من ٢٠١٨/٣/٦:٩

■ مؤتمرات الاقسام: اقيمت مؤتمرات خاصة بالأقسام سنويا:

- المؤتمر السنوي ٣٢ كلية طب جامعة طنطا قسم طب المناطق الحارة والحميات من ٢٠١٧/٨/٩ تحت عنوان

(towards Egyptian guidelines in hepatology , gastroenterology and infection diseases)

■ الأنشطة التعليمية والبحثية الموجبة لتنمية البيئة والخدمات المجتمعية التي توفرها الكلية وتلبى احتياجات المجتمع وأولوياته المقدمة خلال الأعوام الثلاثة الماضية.

٤. للكلية آليات لتمثل فاعل للأطراف المجتمعية في صنع القرار ودعم موارد الكلية وتنفيذ برامجها.

■ المجالس واللجان التي يشارك فيها الأطراف المجتمعية والموضوعات التي يتم طرحها والقرارات التي تم اتخاذها.

للكلية اليات لتمثيل فاعل للأطراف المجتمعية في صنع القرار ودعم موارد الكلية وتنفيذ برامجها (مرفق ٥/١٢) وذلك من خلال

تمثيلهم في مجلس الكلية ومجلس خدمة المجتمع وشئون البيئة

٥. للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.

■ الوسائل المستخدمة في قياس آراء المجتمع ومنظمات سوق العمل وأوجه الاستفادة منها.

للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية من خلال الاقسام العلمية

المختلفة بالكلية: (مرفق ٦/١٢)

تم قياس وتقييم رضا منظمات سوق العمل والمجتمع المدني عن اداء الكلية، وذلك بتطبيق قائمة استقصاء على عينة ممثلة من

اعضاء المجتمع المحلي وتم توزيع استبيانات لقياس رضا منظمات سوق العمل والمجتمع المدني عن اداء مستوى خريجي الكلية

وكذلك دور الكلية في خدمة المجتمع وتنمية البيئة وذلك على عينة ممثلة من (مستشفيات خاصة - عامة - تأمين صحي المبرة -

نفاية الاطباء - عمداء الكلية)

يتم ايضا تقييم الانشطة المختلفة التي تقوم بها الكلية مثال القوافل الطبية والندوات والمؤتمرات من خلال استبيانات يقوم

الحضور في النشاط بملئه للاستفادة من نتيجة تحليل الاستبيان في التأكيد على نقاط القوة وأخذ الإجراءات التصحيحية في

الانشطة المقبلة من اجل تحسين الأداء .

ومن امثلة ذلك:

- الاستبيان الخاص بالتحليل البيئي لكلية الطب جامعة طنطا

- استبيان عن رضا المنتفعين من التوعية ضد مرض ارتفاع ضغط الدم مقدم من قسم التخدير ٢٠١٧/١١

- استبيان عن مرض السكرى مقدم من قسم التخدير ٢٠١٧/٦
- الاجراءات التصحيحية
- تم الاستفادة من اراء المجتمع المدني في تحسين اداء الكلية مثال:
- وضع اللائحة الداخلية الكلية.
- زيادة حجم التواصل مع المراكز الطبية المختلفة مثال مركز السموم بمستشفى المنشاوي.
- زيادة حجم التعاون مع نقابة الاطباء بالغربية: فقد تم ابرام بروتوكول تعاون مع نقابة الاطباء والكلية بالإضافة الى دعوة ومشاركة نقيب اطباء الغربية في جميع فاعليات الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة وكثير من مجالس الكلية.

■ نقاط التميز والتنافسية

- الخدمات الصحية التي تقدمها كلية طب طنطا متمشية مع رسالة الكلية من قوافل واستشارات طبية وخدمة علاجية بالمستشفيات الجامعية والعيادة الشاملة.
- قطاع البيئة وخدمة المجتمع يشارك في مؤتمرات لخدمة البيئة على المستوى المحلى والدولي.
- مشاركة الاطراف المجتمعية في أنشطة الكلية.
- وجود وحدات خاصة بالكلية للإسهام في خدمة البيئة والمجتمع.
- العديد من أعضاء هيئة التدريس يشغلون مناصب قيادية في الجمعيات العلمية التابعة لتخصصاتهم المختلفة.
- خدمة مجتمعية متميزة من خلال لقوافل الطبية والندوات والمحاضرات وحملات التوعية وغيرها.

■ نقاط تحتاج الى تحسين.

- تأخر بعض الاقسام عن تقديم الخطة الخمسية للمشاركة المجتمعية
- عدم وجود استبيانات لقياس الرضا لدى الاطراف المجتمعية المستفيدة من الخدمات لدى بعض الأقسام

الأدلة والوثائق : معيار ١٢ : المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

غير موجود	موجود	الأدلة والوثائق
	<input checked="" type="checkbox"/>	الخطة الاستراتيجية للكلية (الجزء الخاص بخطة المجتمع وتنمية البيئة)
	<input checked="" type="checkbox"/>	قائمة بالخدمات والأنشطة المجتمعية التي قامت بها الكلية خلال الأعوام الثلاثة السابقة
	<input checked="" type="checkbox"/>	وثائق اتفاقيات التعاون / الشراكة مع مؤسسات الصناعة / الجهات المهنية
	<input checked="" type="checkbox"/>	اللوائح الداخلية للوحدات والمراكز ذات الصلة وتقريرها السنوية
	<input checked="" type="checkbox"/>	قائمة بالمجالس / اللجان التي شارك فيها ممثلو المجتمع , ونماذج من محاضرات اجتماعاتها
	<input checked="" type="checkbox"/>	التقارير السنوية لوكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة
	<input checked="" type="checkbox"/>	التقارير السنوية لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب (القسم الخاص بالمشاركة المجتمعية)
	<input checked="" type="checkbox"/>	نماذج استقصاءات الرأي الموجهة للمجتمع

مرفقات: المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

مرفق	رقم
الخطة الخمسية لخدمة المجتمع وشئون البيئة	١/١٢
تنفيذ الخطة وفقاً للبرنامج الزمني الخاص بها	٢/١٢
التوعية بأنشطة خدمة المجتمع والتنمية	٣/١٢
احتياجات واولويات أنشطة خدمة المجتمع والبيئة المحيطة	٤/١٢
اليات تمثيل الأطراف المجتمعية في صنع القرار ودعم موارد الكلية وتنفيذ برامجها	٥/١٢
وسائل قياس اراء المجتمع والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية	٦/١٢